АНЕКС

 РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

 ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“ МАЈИЛОВАЦ

 за период од 2023-2028.год.

 Основна школа

,,Вук Караџић“

 Мајиловац

Увод

 На основу упућених Смерница за организацију и реализацију образовно- васпитног рада у основној школи у школској 2023/2024. години од Министарства просвете, науке и технолошког развоја, на састанку, одржаном 30.8.2023.године, Стручни актив за развојно планирање у сарадњи са Тимом за самовредновање квалитета рада Школе у циљу унапређивања васпитног рада са ученицима и односа заснованих на међусобном поштовању , сарадњи и солидарности уз уважавање различитости израдио је Анекс Годишњег плана рада школе и Развојног плана рада Основне школе ,, Вук Караџић“ у Мајиловцу којим се предвиђа реализација самовредновања рада у областима квалитета - Подршка ученицима и Етос у првом полугодишту школске 2023/ 2024. године. Реализација акционог плана унапређивања Подршке ученицима и Етоса реализује се почетком и током другог полугодишта.

АКЦИОНИ ПЛАН

**КЉУЧНА ОБЛАСТ: Подршка ученицима**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подручја вредновања** | **Задаци** | **Одговорне особе** | **Активности** | **Носиоци активнсти** | **Временска динамика** | **Очекивани резултати** |
| **4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима** | 4.1.1. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу 4.1.2. Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима 4.1.3. На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима4.1.4. У пружању подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике4.1.5.Школа предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима4.1.6.Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања | Директор школе, тим,стручни сарадник, старешине, родитељи | - Анализа успеха и напредовање на класификационим периодима и полугодиштима и предузимање мера подршке на основу анализе;- реализовање радионица у циљу пружања подршке развоја личности ученика;-Додатна и допунска настава у складу са потребама ученика;-једносменска настава /подршка ученицима у учењу;-анкетирање родитеља о потребама ученика;-укључивање по потреби –Центар за сцијални рад, Интерресорна комисија, Општина Велико Градиште, друге школе и установе;-пријем првака и петака у септембру;- Испитивање и праћење адаптације ученика 1. и 5.разреда; | -чланови тима-сви запослени-ученици-родитељи-остале установе | Током првог полугоди-шта | -Предузимају се мере подршке ученицима којима је потребна подршка;-педагог и старешина прате понашања ученика и по потреби прушају додатну васпитну подршку и васпитни рад;-постоји сарадња између родитеља и школе/кроз радионице, родитељске састанке, и друге организоване активности-Индивидуални и групни саветодавни рад педагога са ученицима и родитељима-подршка ученицима на основу показане потребе ученика и интересовања родитеља показане кроз резултате спроведене анкете;-по потреби реализована сарадња и састанци са Општином, Центром за соц.рад, другим школама, предшколском установом..-Школа је подржавајућа средина у пружању подршке ученицима јер се реализује додатна, допунска настава и једносменски рад према потребама и интересовањима ученика; |
| **4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика** |  4.2.1. У школи се реализују програми/активности за развијање социјалних вештина (консзтруктивно решавање проблема, ненасилна комуникација..)4.2.2. На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности4.2.3. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и ордживи развој4.2.4. Кроз наставни рад и ваннааставне активности подстиче се професионални развој ученика тј.каријерно вожђење и саветовање | Директор школе, тим,стручни сарадник, старешине, родитељи | -Кроз обогаћени једносменски рад пружање подршке ученицима у развоју личности кроз радионице са стручним сарадником (теме-асертивна комуникација, ненасилно понашање и решавање конфликтних ситуација..);-анкетирање ученика о избору СНА и интересовања за ваннаставне активности;-кроз обогаћени једносменски рад пружање подршке ученицима/реализација додатних часова о физичком и здравственом васпитању (Пројекат);-Учешће ученика и наставника у уређењу школског простора-Кроз обогаћени једносменски рад пружање подршке ученицима у развоју личности кроз радионице са стручним сарадником ( са ученицима 7. и 8.разреда-вршњачка медијација и професионална оријентација) | -чланови тима-сви запослени-ученици-родитељи | Током првог полугоди-шта | Осигурање квалитетне комуникације међу вршњацима, и у односима наставник-ученикОдговоран однос ученика према сопственом здрављу, радном простору и окружењу-ученици имају знање о различитим професијама и могућностима на тржишту рада;-реализоване су СНА и ваннаставне активности према интересовањима ученика  |
| **4.3. У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима** | 4.3.1. Школа ствара услове за упис ученика из осетљивих група 4.3.2. Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетњивих група4.3.3. У школи се примењује индивидуализовани присту у настави за ученике из осетљивих група и са изузетним способностима4.3.4. У школи се организују компезаторни програми и активности за подршку у учењу ученика из осетљивих група4.3.5. Школа има успостављене механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и ствара услове за њихово напредовање4.3.6.Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученика из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима | Директор школе, тим,стручни сарадник, старешине, родитељи | -обезбеђивање простора и услова за упис ученика из осетњљивих група-анкетирање ученика за похађање наставе на језику националних мањина-планирање и реализација индивидуализације у настави за ученике из осетљивих група и ИОП3 за ученика са изванредним способностима-састанак са ИРК по потреби, другим релевантним појединцима и установама | -Сви запослени-ученици-родитељи-локална заједница | Током првог полугоди-шта | У потуности омогућено уписивање ученика из осетљивих група-реализована настава према интересовањима ученика из осетљивих група-анализом о похађању и напредовању ученика на класификационим периодима за ученике из осетљивих група и изванредним способностима –закључено да је успешно напредовање ових ученика  |

АКЦИОНИ ПЛАН

**КЉУЧНА ОБЛАСТ: ЕТОС**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подручја вредновања** | **Задаци** | **Одговорне особе** | **Активности** | **Носиоци активнсти** | **Временска динамика** | **Очекивани резултати** |
| **5.1. Углед и промоција школе** | 5.1.1. Углед и обележја школе 5.1.2. Очекивања и промоција успешности 5.1.3. Култура понашања | Директор школе | -Дефинисати мото школе;-Праћење ажурности у вођењу летописа;-Праћење интернет промоције школе (увид у сајт и фејсбук страницу школе);-Промовисање културе понашања у школи (радионице,ЧОС) | -чланови тима-сви запослени-ученици | Током првог полугоди-шта | Школа има посебна обележјаЛетопис се уредно водиУрађена интернет презентација школеУ школи се подстиче и негује култура понашања. |
| **5.2. Атмосфера и међуљудски односи** |  5.2.1. Поштовање личности 5.2.2. Једнакост и правичност 5.2.3. Естетско и функционално уређење школског простора | Директор,стручни сарадници и тим за самовредновање | -Анкетирање наставника и ученика о атмосфери и међуљудским односима;-Органозовање семинара на тему међуљудских односа;Обезбеђивање равноправних услова за сву децу;-Учешће ученика и наставника у уређењу школског простора | -чланови тима-сви запослени-ученици-родитељи | Током првог полугоди-шта | Осигурање квалитетне комуникацијеОбезбеђено укључење деце са посебним потребамаОдговоран однос према радном простору и окружењу |
| **5.3. Партнерство са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом** | 5.3.1. Комуникација са родитељима 5.3.2. Укључивање родитеља у живот и рад школе и у школско учење 5.3.3. Веза између школе и Школског одбора5.3.4. Улога школе у локалној заједници | Директор и школски одбор | Обезбеђивањепросторије за пријем родитеља;-Укључити родитеље и локалну заједницу у акције донирања школи;-Подстицати родитеље и локалну заједницу да учествују у хуманитарним акцијама школе. | -Сви запослени-ученици-родитељи-локална заједница-чланови школског одбора | Током првог полугоди-шта | У потуности укључени родитељи и локална заједница у рад школе.Школа покреће и прикључује се еколошким, хуманитарним, културним и другим акцијама у локалној заједници. |

У изради Анекса учествовали су :

|  |  |
| --- | --- |
| Чланови Стручног актива за развојно планирање:1.Маја Поповић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2. Душица Уђиловић \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3. Биљана Јовановић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4. Маја М.Павловић/ Оливера Матић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5. Љиљана Митић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6. Саша Живковић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7. Представник Локалне самоуправе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_8. Представник Савета родитеља\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_9. Представник Ђачког парламента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Чланови Тима за самовредновање квалитета рада Школе:1. Сања Милошевић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Наташа Николић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Маја Поповић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Душица Уђиловић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Љиљана Митић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
6. Саша Живковић\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 |

У Мајиловцу, Директор школе

30.8.2023. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_