



**ИЗВЕШТАЈ  
О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ  
ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ  
ЗА  
ШКОЛСКУ 2023/2024. ГОДИНУ**

**С А Д Р Ж А Ј**

<b>Редни број</b>	<b>ТЕМА</b>	<b>Страна</b>
<b>1.</b>	<b>Материјално- технички услови рада</b>	<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>Кадровски услови</b>	<b>7</b>
<b>3.</b>	<b>Бројно стање ученика</b>	<b>9</b>
<b>4.</b>	<b>Реализација свих облика о-в рада</b>	<b>11</b>
<b>5.</b>	<b>Резултати ученика</b>	<b>14</b>
<b>5.1.</b>	<b>Резултати ученика у редовној настави</b>	<b>14</b>
<b>5.2.</b>	<b>Резултати ученика на смотрема и такмичењима</b>	<b>16</b>
<b>5.3.</b>	<b>Дипломе, награде, похвале</b>	<b>21</b>
<b>5.4.</b>	<b>Анализа изречених васпитно-дисциплинских мера</b>	<b>21</b>
<b>5.5.</b>	<b>Изостајање ученика</b>	<b>22</b>
<b>6.</b>	<b>Обогаћен једносменски рад</b>	<b>23</b>
<b>7.</b>	<b>Рад стручних органа</b>	<b>26</b>
<b>7.1.</b>	<b>Наставничко веће</b>	<b>26</b>
<b>7.2.</b>	<b>Одељењско веће</b>	<b>27</b>
<b>7.3.</b>	<b>Стручна већа</b>	<b>28</b>
<b>7.4.</b>	<b>Стручни активи</b>	<b>40</b>
<b>7.5.</b>	<b>Тимови</b>	<b>55</b>
<b>7.6.</b>	<b>Комисије</b>	<b>84</b>
<b>7.7.</b>	<b>Педагошки колегијум</b>	<b>98</b>
<b>7.8.</b>	<b>Стручни сарадници</b>	<b>98</b>
<b>8.</b>	<b>Извештај о раду органа управљања, руковођења, саветодавних и других органа у школи</b>	<b>101</b>
<b>8.1.</b>	<b>Школски одбор</b>	<b>101</b>
<b>8.2.</b>	<b>Директор школе</b>	<b>102</b>
<b>8.3.</b>	<b>Савет родитеља</b>	<b>103</b>
<b>8.4.</b>	<b>Ученички парламент</b>	<b>104</b>
<b>9.</b>	<b>Стручно усавршавање наставника и осталих запослених</b>	<b>106</b>
<b>10.</b>	<b>Извештај о екскурзијама ученика</b>	<b>108</b>
<b>11.</b>	<b>Културна и јавна делатност</b>	<b>110</b>

## 1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ РАДА

Основна школа „Вук Караџић“ са седиштем у Мајиловцу коју похађају ученици од I до VIII разреда обухвата подручна одељења у Сиракову, Курјачу и Ђуракову у којима се изводи настава од I до IV разреда а ученици из ових насеља наставу од V до VIII разреда похађају у Мајиловцу.

Централну школу у Мајиловцу, похађају ученици од I до VIII разреда, а у насељима Сираково, Курјаче и Ђураково, наставу похађају ученици од I до IV разреда.

Услови у којима је извођен рад задовољавају садашње потребе, с обзиром на број ученика и организацију образовно-васпитног рада. У школској 2023/24. години бразовно-васпитни рад се изводио у централној школи у Мајиловцу са 4 одељења од V до VIII разреда и 2 комбинована одељења млађих разреда, у подручном насељу Сираково са 2 комбинована одељења млађих разреда, у подручном насељу Курјаче са 2 комбинована одељења млађих разреда и у подручном насељу Ђураково са 1 одељењем млађих разреда (три разреда). У насељима Мајиловцу, Сиракову и Курјачу су новији објекти, а у Ђуракову је реновиран и адаптиран стари објекат. Поменути објекти се сваке године обнављају и максимално одржавају.

У току школске 2023/24. године школа је улагала максималне напоре уз помоћ Министарства просвете, Општине ВеликоГрадиште, Месних заједница, родитеља и спонзора како би побољшала услове рада и постигла висок степен образовно-васпитног рада. Финансијска средства којима је школа расплагала, а која финансира локална самоуправа делимично су била усклађена са потребама школе тако да се школа уклапала у одобрен финансијски план. Школа је у складу са својим могућностима, а на основу одређених средстава из Буџета и разумевање друштвене заједнице, уз додатне напоре успела да осавремени наставу у свим наставним областима како предметне наставе, тако и у разредној настави применом савремене образовне технологије.

Основна школа „Вук Караџић“ у Мајиловцу, као централна школа, образовно-васпитни рад изводи у згради која је у функцији од школске 1986/87. године, површине 2566 м<sup>2</sup> а у склопу исте је и фискултурна сала са свлачионицама и мокрим чвором и пратећим просторијама, кухиња са трпезаријом и школска библиотека са око 11.000 књига, као и просторија за складиштење угља, котларница са два котла на чврсто гориво. Настава се изводи у 4 кабинета, 5 специјализованих учионица, 1 радионици и 3 учионице. У школи су формиран и новикабинетизасрпскијезик и биологију, у којима су постављене две интерактивне табле, тако да у централној школи сада има 6 интерактивних табли, и по једна табла у подручним одељењима, тако да сада школа укупно поседује 9 интерактивних табли. Преуређене су две учионице, за физику и за математику. Захваљујући средствима од општине Велико Градиште и спонзора обе учионице су добиле дигиталну опрему, и по лаптоп и пројектор са носачем. Овим се омогућило да се настава природних наука осавремени, омогући се увођење дигиталних уџбеника и ес-дневника. Учионица ТиТ је добила нову белу таблу. Школа је захваљујући спонзорима од којих је добила беле табле, такође добила и ормаре. Ови ормари се налазе у учионицама: ТиТ, Паметној учионици, Учионици првог разреда, Дигиталној учионици, и код педагога.

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

---

Школа за физичко васпитање и спортске активности поред фискултурне сале користи и месни полигон за мале спортове, као и месно фудбалско игралиште које се налази у непосредној близини школе.

Извршена је легализација школског објекта чија је вредност износила 640.000,00 динара.

Школа је од МП добила укупно 19 лаптопа и 5 пројектора. Од МП школа је, такође, добила 20 компјутера за опремање информатичких кабинета.

Такође, набављено је два рачунара и монитора за канцеларију секретара и библиотеку. Школа је купила два нова лаптопа за директора и педагога. Канцеларија директора, секретара, рачуноводства и педагога је опремљена са новим канцеларијским столицама. За потребе зборнице купљен је нови смарт телевизор у вредности од 51.990,00 (користи се за презентације током састанака).

Библиотека је обogaћена новим књигама у вредности од 24.500,00 динара, а извршен је и редовни надзор над библиотеком. Извршена је набавка нових тонера и канцеларијског материјала.

У сарадњи са родитељима, у подручном одељењу у Сиракову у току је реконструкција дечијег игралишта са тобоганима, клацкалицама и љуљашкама. Намештена је панелна ограда и уређено паркиралиште испред школе.

Школа је набавила у сарадњи са локалном самоуправом 12 белих табли и потрошни материјал (маркери и сунђери). Такође, намештена је комплетна нова ограда у подручном одељењу у Сиракову, у износу од 43.200,00. Замењена је и лимарија на крову у подружном одељењу у Курјачу, због прокишњавања.

### **У централној школи у Мајиловцу извршена су следећа улагања:**

Извршена је реконструкција канализационих цеви у ученичком тоалету у износу од 29.000,00 динара. Саниран је кров на школској згради. Сервисирани су обе водене пумпе, такође, замењена је водоводна цев услед хаварије у школском дворишту. Извршена је реконструкција завеса и постављене су нове (тракасте) у канцеларијама и зборници у вредности од 109.000,00 динара. Урађен је ремонт агрегата за струју у вредности од 41.000,00 динара. Саниран је олук на матичној школској згради у Мајиловцу 28.800,00 динара.

**Вредност укупних улагања у ОШ „Вук Караџић“ у Мајиловцу је 745.000,00 динара.**

# Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

---



Школа улаже напоре да обезбеде финансијска средства за улагање у основна средства. Последњих година школа доста улаже у објекте и набавку опреме за потребе образовања. Школа је опремљена новим и савременим наставним средствима која омогућавају квалитетно образовање ученика. Поред улагања у опрему школа води рачуна и о ученицима и буџету родитеља.

Поред наведених улагања школа је ажурирала постојећи сајт, преко кога остварује своју промоцију и комуникацију, давањем потребних информација о свом раду, резултатима и активностима. На сајту су објављене све активности ученика и наставника.

Отворена је страница школе на друштвеној мрежи, преко које су родитељи и други заинтересовани у могућности да прате рад школе.

Према исказаним потребама запослених у школи снабдевају се потребним наставним и другим средствима, која су неопходна за рад.

У склопу школске зграде налази се котларница за централно грејање на чврсто гориво. У школској згради централне школе у Мајиловцу услови рада се сваке године побољшавају и врши се санирање опреме, као и текуће поправке и одржавање зграде.

Планиран је и прикључак на стишки водовод у циљу снабдевања пијаћом водом, али није урађена свеукупна мрежа. Средства за прикључак су обезбеђена и само се чека да се започне прикључивање објеката. До тада школа и даље користи воду из сопственог бунара која није за пиће, а воду за пиће користи из апарата за пречишћавање воде.

Двориште је уређено и обезбеђено, тако да ученици за време одмора могу да бораве у њему, а такође може се користити и за наставу у природи.

Громобранска инсталација се контролише (извршена је санација), како у Мајиловцу, тако и у подручним одељењима у Ђуракову, Курјачу и Сиракову и редовно се врше контроле исте.

Централна школа у Мајиловцу као и у издвојеним одељењима користи бунарску воду за пиће и одржавање хигијене и то из сопственог бунара. Вода из бунара је неисправна за пиће, па су постављени апарати за пречишћавање воде. Мајиловцу постоје два бунара у школском дворишту који су међусобно повезани и у функцији су, а у школским двориштима издвојених одељења по један бунар. Исправност воде за пиће прати Завод за заштиту здравља из Пожаревца. Пошто ће се у поменутиим насељима проблем пијаће воде решити прикључивањем на „Стишки водовод“ остаје и даље проблем пијаће воде у издвојеном одељењу у Ђуракову. Школа у Курјачу је већ прикључена на водовод и вода за пиће у школи је исправна. Очекује се прикључење школе у Мајиловцу.

Школа има видео надзор где је камерама покривена унутрашњост објекта и спољашњост (двориште), са укупно 15 камера (11 унутрашње и 4 спољашње камере).

Школа располаже довољним бројем учионица како у седишту школе тако и у издвојеним одељењима. Општа оцена стања објеката и просторија у којима се изводи образовно-васпитни рад је да су у свим насељима у добром и одговарајућем стању, а чине се напори да се ти услови још више побољшају.

**Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац**

<b>Ред. број</b>	<b>НАЗИВ ПРОСТОРИЈА</b>	<b>Мајиловац</b>	<b>Сираково</b>	<b>Курјаче</b>	<b>Ђураково</b>
1	2	3	4	5	6
1.	Учионице опште намене	3	2	2	
2.	Кабинети	4	-	-	-
3.	Радионице	1	-	-	-
4.	Специјализоване учионице	5	-		-
5.	Фискултурна сала	1	-	-	-
6.	Библиотека – читаоница	1	-	-	-
7.	Кухиња и трпезарија	1	-	-	-
8.	Вода (водовод)	-	-	да	-
9.	Бунар	Б	Б	Б	Б
10	Санитарни чвор	ДА	ДА	ДА	ДА
<b>НАЧИН ЗАГРЕВАЊА ПРОСТОРИЈА</b>		<b>Мајиловац</b>	<b>Сираково</b>	<b>Курјаче</b>	<b>Ђураково</b>
К- класично / пећ Ц - централно		Ц	Ц	Ц	К

## 2. КАДРОВСКИ УСЛОВИ

У школској 2023/2024. години школа је имала следећу кадровску структуру за реализацију наставе према Годишњем плану рада школе. Стручна заступљеност запослених је на високом нивоу, али има области где то није било у могућности.

Настава математике 89% је нестручно заступљена, зато што на тржишту рада нема дипломираних математичара.

У млађим разредима настава је у потпуности стручно заступљена.

Повећање броја запослених у односу на претходну годину је услед увођења пилот пројекта „Обогаћен једносменски рад“.

Група послова	Школска спрема						Укупан број Радника
	НКВ	КВ	ВКВ	ССС	ВШС	ВСС	
Директор						1	<b>1</b>
Секретар						1	<b>1</b>
Педагог						1	<b>1</b>
Рачуновођа					1		<b>1</b>
Библиотекар						2	<b>2</b>
Предметна настава					2	15	<b>17</b>
Разредна настава					2	5	<b>7</b>
Домар –мајстор		2					<b>2</b>
Куварица– Сервирка		1					<b>1</b>
Одржавање чистоће и загревање	7						<b>7</b>



**Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац**

---

<b>УКУПНО:</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>25</b>	<b>40</b>
----------------	----------	----------	----------	----------	----------	-----------	-----------

### 3. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА

Основна школа „Вук Караџић“ у Мајиловцу је у школској 2023/2024. години организовала рад у четири насеља. У централној школи у Мајиловцу се изводи настава за ученике од I до VIII разреда, док се у издвојеним одељењима у Сиракову, Курјачу и Ђуракову изводи настава за ученике од I до IV разреда.

Ученици старијих разреда (од V до VIII) који не станују у Мајиловцу користе аутобуски превоз који финансира локална самоуправа.

У школској 2023/24. години у школи се образовно-васпитни рад организовао у 11 одељења са укупно 118 ученика.

Млађе разреде (I – IV) у сва четири насеља похађало је 62 ученика.

НАСЕЉЕ	РАЗРЕДИ								Комбинације	Број ученика	Број одељења
	I		II		III		IV				
	м	ж	м	ж	м	ж	м	ж			
Сираково	0	0	2	1	4	1	3	1	IV II-III	12	2
	0		3		5		4				
Курјаче	1	4	1	5	0	4	4	2	I-IV II-III	21	2
	5		6		4		6				
Мајиловац	4	3	4	5	1	3	0	3	I-III II-IV	23	2
	7		9		4		3				
Ђураково	2	1	0	0	1	1	1	0	I-III-IV	6	1
	3		0		2		1				
Укупно:	15		18		15		14		7	62	7

Старије разреде (V–VIII) похађало је 56 ученика, односно 1 одељење V разреда, 1 одељење VI, 1 одељење VII и 1 одељење VIII разреда (V-1, VI-1, VII-1, VIII-1).

НАСЕЉЕ	РАЗРЕДИ										
	V		VI		VII		VIII				
	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења	Број ученика	Број одељења			
Мајиловац	м.	ж.	1	м.	ж.	1	м.	ж.	1	м.	ж.
	11	6		2	7		11	5		6	8
	17			9			16			14	

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

---

Н А С Е Л Ђ Е	Укупан број ученика и одељења (V-VIII)	
	Број ученика	Број одељења
Мајиловац	<b>56</b>	<b>4</b>

Табеларни приказ ученика који путују у 2023/24. години.

Назив места	V разред	VI Разред	VII разред	VIII разред	Укупно
Сираково	3	1	8	3	<b>15</b>
Курјаче	3	3	4	4	<b>14</b>
Ђураково - Поповац	5	-	2	1	<b>8</b>
Велико Градиште	-	-	-	-	-
<b>Укупно</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>37</b>

#### 4. РЕАЛИЗАЦИЈА СВИХ ОБЛИКА О-В РАДА

**Редовна настава** у првом и другом циклусу реализована је у току првог и другог полугодишта по предвиђеном наставном плану и програму, са малим одступањима, заменама и надокнадама часова. Једина надокнада у уторак 7.11.2023. године по распореду часова од четвртка.

Додатна и допунска настава као и слободне наставне активности такође су реализоване по предвиђеном плану и програму. Школска година је за ученике осмог разреда завршена 31.5.2024. године, а за ученике од првог до седмог разреда 14.6.2024. године.

Ученици су полагали пробни завршни испит у марту, 22.3.2024. полагали су тест из српског језика, а 23.3.2024. тест из математике и трећи тест.

Постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту су скоро изједначена у односу на претходну школску годину, са просеком од 49,84 бодова (од максималних 60) из школског успеха који ученици носе из школе (успех у 6., 7., и 8.разреду) а на завршном 33,75 од максималних 40 бодова. На нивоу школе имамо 73,23 бодова од максималних 100. На тесту из математике просек бодова био је 11,71 од максималних 13 и приметан је бољи резултат и напредак ученика у односу на претходну школску годину. На тесту из српског језика који је 9,79 од максималних 13 бодова. 11 ученика осмог разреда као трећи тест изабрали су да полажу биологију, 2 ученика хемију и 1 ученик географију. На тесту из изабраног предмета је просек постигнућа на нивоу одељења био 12,25 од максималних 14 бодова. Чини се да су ученици успели да задовоље основни ниво стандарда постигнућа на завршном испиту, да су на време почели са радом и припремама са наставницима. Очигледно је да је припремна настава у школи била ефикасна и да сада можемо да поставимо још веће циљеве у постизању још бољег успеха на завршном испиту већ следеће године. Сви ученици су уписали средњу школу и то у првом уписном кругу.

Уредно је вођена педагошка документација која омогућава увид у реализацију Годишњег плана рада школе, а послужила је као основ за све стручне анализе рада школе и на основу ње се утврђивао квантитет и квалитет рада школе. Директор школе и педагог су водили евиденцију о уредности спровођења наставе предвиђене планом и програмом, те је табела о реализацији редовне и осталих облика активности сачувана у документацији стручне службе. Поред редовне наставе, у даљем тексту је приказана реализација и осталих облика васпитно-образовне наставе у оквиру 40-то часовне радне недеље, за млађе и старије разреде.

### Секције-реализација

У школи су радиле следеће секције: рецитаторска, литерарна, драмска, млади математичари, физичари, биолози, хемичари, физичари, географи, историчари, еколошка секција, грађевинска, саобраћајна, информатичка, ликовна, хор и оркестар, спортска секција.

Секције су радиле у складу са задужењима наставника у оквиру 40-часовне радне недеље за све наставне области, а на основу наставног плана и програма. Тако су ученици према свом интересовању, склоностима и способностима били укључени у исте. Исте су највише реализоване у периоду када е била актуелна припрема приредбе поводом прославе Дана школе (ликовна секција, хор и оркестар, литерарно-рецитаторска и драмска секција) или када је требало адекватно припремити ученике за учешће на такмичењима свих нивоа. Све наведене секције су реализоване углавном према предвиђеном плану са незнатним одступањима.

Ове школске године је организована и секција из Шаха. Ученици који су похађали ову секцију постигли су завидне резултате на такмичењима.

### Реализација додатне наставе

Додатна настава је организована за ученике који имају посебне склоности према одређеним наставним предметима.

За све наставне облике у оквиру 40-часовне радне недеље предвиђена је активност наставника за рад са даровитим ученицима и за тај облик наставе сачињавали су посебан план и програм и укључивали ученике у овај облик наставе чији је рад допринео резултатима и успесима како ученика, тако и школе. Наставници предметне наставе су реализовали додатну наставу из математике за ученике млађих разреда како би се ученици адекватно припремили за такмичење из овог предмета. Такође и предметни наставници из српског језика, руског језика, енглеског језика, хемије, физике, географије, историје и математике су реализовали додатну наставу за ученике који су били заинтересовани за додатне садржаје и наставно градиво, као и за такмичење из поменутих предмета.

### Реализација допунске наставе

Допунска настава се организовала за оне ученике који су у току редовне наставе имали потешкоћа у учењу и нису могли да усвоје минималне програмске садржаје. То су углавном ученици са слабом или никаквом мотивацијом и интересовањем за учење и потребно их је на различите начине анимирати да се укључе у наставни процес, а посебно их психички припремити за рад у допунској настави. Због тога су предметни наставници током протекле школске године континуирано обављали разговоре са таквим ученицима и њиховим родитељима, одељенским старешинама и школским педагогом и на тај начин откривали узроке неуспеха ученика и предузимали мере да се исти отклоне у организовање овог облика наставе. Добро познавање ученика и природе тешкоћа које има у учењу једини је правилан пут да му се на адекватан начин пружи помоћ у савлађивању наставних садржаја и постизању резултата у учењу.

### Реализација припремне наставе

Припремна настава је организована у циљу припреме ученика за такмичења континуирано током целе школске године, а од почетка другог полугодишта реализована је и припремна настава ученика за завршни испит из српског језика, математике, физике, хемије, биологије, историје и географије. Када је завршена редовна настава за ученике VIII разреда је израђен нови распоред припремне наставе тако да су ученици сваког дана имали припремну наставу у циљу што боље и квалитетније припреме и постизања оптималних резултата на завршном испиту, где су показани резултати на завидном нивоу у округу. Завршни испит ученици 8. разреда су полагали у три дана (18., 19. и 20. јуна), а с тим што су првог дана полагали завршни испит из српског језика, другог из математике, а трећег дана ученици су полагали тест из изабраног предмета (биологија, географија и хемија).

## 5. РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА

### 5.1. РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА У РЕДОВНОЈ НАСТАВИ

На крају школске 2023/24. године анализом успеха ученика, дисциплине и понашања ученика током године, као и рада установе, закључујемо да је Основну школу „Вук Караџић“ у Мајиловцу од првог до осмог разреда похађало укупно 118 ученика, од тога дечака 58 и 60 девојчица.

Ученици првог разреда су описно оцењени – 15 ученика.

Ученици од 2-8. разреда су бројчано оцењени – 103 ученика (- сви позитивно оцењени).

Два ученика (Невена Уђиловић 8.р. и Јован Јовановић 5.р.) су из другог страног језика (француски језик) у јунском испитном року полагали разредни испит и исти положили.

У приложеној табели приказан је успех ученика на крају школске године од I-VIII разреда. На основу табеларног приказа успеха ученика може се закључити да су сви ученици млађих разреда (2-4.разред) завршили разред са позитивним успехом, одличан (4,69). На крају другог полугодишта код ученика старијих разреда такође је успех био позитиван, врло добар (4,23).

Сви ученици од 2-8. разреда (103 ученика), у складу са Правилником о оцењивању, оцењени су бројчано.

У 8. разреду 3 ученика су носиоци Вукове дипломе (Катарина Марјановић, Исидора Жебељан, Јован Новаковић), а ђак генерације је Катарина Марјановић.

Сви ученици који су завршили разред са одличним успехом добили су похвалницу, сви ученици првог разреда захвалницу, а они ученици који су завршили разред са одличним успехом и свим петицама, добили су на поклон-књигу. Такође, и ученици који су носиоци Вукових диплома добили су по књигу као награду за рад и труд током целог основношколског школовања, и у знак захвалности за афирмацију школе. Од ове школске године ученик Ђак генерације на поклон добија златник као награду за рад и труд и у знак захвалности за афирмацију школе.

Прилог: Табела – успех ученика на крају школске године

Разред и број ученика (према полу)		Одличан успех	Врло добар	Добар	Довољан	Недовољан
М	Ж					
7	8	Свих 15 ученика је оцењено, описно. Напредовање ученика у остваривању предвиђених исхода је углавном било самостално (15 ученика) и/или уз мању помоћ (0), и уз већу помоћ (1). Стално ангажовање ученика у настави - 15 ученика				

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

			Повремено – нема У мањој мери ангажованост-нема <b>Коментари:</b> <b>Мајиловац</b> - Ученик Далибор Боц исписан је 22.3.2024. из првог разреда због пресељења. Ученик Матеј Миленковић, уз већу помоћ савладава гарадиво, посебно из српског језика и математике. Није савладао у потпности штампана слова, тешко чита, писана слова нијеусвојио. Са тим би се почело одмах у другом разреду. Предлаже се ИОП1 за српски језик и математику. <b>Сираково</b> – нема <b>Курјаче</b> -Ученици првог разреда су самостални у раду уз стално ангажовање.Слободни су у тражењу евентуалне помоћи приликом израде задатака и лепо сарађују у раду, игри и дружењу. За даљи период препорука је да раде на усавршавању читања и рачунања, као и постигнутих знања и вештина. <b>Ђураково</b> - Сви ученици су описно оцењени из свих предмета, одлично напредују, вредни су и активни.				
7	<b>II-18</b>	<b>11</b>	15 (са свим петицама 8)	3	0	0	0
6	<b>III-15</b>	<b>9</b>	12 (8)	2	1	0	0
8	<b>IV-14</b>	<b>6</b>	11 (10)	3	0	0	0
11	<b>V- 17</b>	<b>6</b>	8(3)	5	4	0	0
2	<b>VI-9</b>	<b>7</b>	5(3)	4	0	0	0
11	<b>VII-16</b>	<b>5</b>	8(3)	4	4	0	0
6	<b>VIII-14</b>	<b>8</b>	7 (3)	4	3	0	0

58 (118) 60 66 (38) 25 12 0 0

Укупно ученика 1-8=118 ученика (м-58 и ж-60).

Нашу школу похађало је укупно 118 ученика, 58 дечака и 60 девојчица.

Оцењено је укупно 118 ученика, 15 описно и 103 бројчано.

Са одличним успехом завршило је укупно 66 ученика, а од тога је 38 ученика са свим петицама. Са врло добрим успехом разред је завршило 25 ученика, са добрим 12, а са довољним и недовољним успехом нема.



Од укупног броја ученика од II-IV разреда (47 ученика) 80,85% је разред завршило са одличним успехом, 17,02% са врло добрим успехом, 2,13% са добрим успехом.

- Од укупног броја ученика од V-VIII разреда (56 ученика) 50,00% ученика има одличан успех, 30,36% врло добар и 19,64% добар успех.
- Просечна оцена успеха ученика у 2.разреду је 4,77; у 3.разреду је 4,60; у 4.разреду је 4,71. Просечна оцена успеха ученика на крају другог полугодишта збирно од 2-4.разреда је 4,69.
- Просек успеха ученика 5. разреда је 4,22; 6. разреда је 4,48; за 7. разред просечна оцена успеха је 4,21, док је за 8.разред просечна оцена успеха ученика 4,17. Просечан успех ученика на крају другог полугодишта збирно од 5-8.разреда је 4,27, а од 2-8.разреда је 4,48.

Као што је већ горе на почетку извештаја о успеху ученика на крају школске 2023/24. године истакнуто сви ученици који су завршили разред са одличним успехом добили су похвалницу, први разред захвалницу, а сви који су завршили са одличним успехом и свим петицама добили су књигу. Такође, важно је истаћи да су и ученици са Вуковим дипломама као и Ђак генерације добили на поклон књиге.

Сви ученици су попунили листу жеља у првом уписном кругу и сви ученици који су попунили листу жеља (14 ученика) уписало је средњу школу у првом уписном кругу.

**Анализа постигнућа ученика на ЗИ** - Постигнућа ученика осмог разреда на завршном испиту су скоро изједначена у односу на претходну школску годину, са просеком од 49,84 бодова (од максималних 60) из школског успеха који ученици носе из школе (успех у 6., 7., и 8.разреду) а на завршном 33,75 од максималних 40 бодова. На нивоу школе имамо 73,23 бодова од максималних 100. На тесту из математике просек бодова био је 11,71 од максималних 13 и приметан је бољи резултат и напредак ученика у односу на претходну школску годину. На тесту из српског језика који је 9,79 од максималних 13 бодова. 11 ученика осмог разреда као трећи тест изабрали су да полагају биологију, 2 ученика хемију и 1 ученик географију. На тесту из изабраног предмета је просек постигнућа на нивоу одељења био 12,25 од максималних 14 бодова. Чини се да су ученици успели да задовоље основни ниво стандарда постигнућа на завршном испиту, да су на време почели са радом и припремама са наставницима. Очигледно је да је припремна настава у школи била ефикасна и да сада можемо да поставимо још веће циљеве у постизању још бољег успеха на завршном испиту већ следеће године. Сви ученици су уписали средњу школу и то у првом уписном кругу.

### 5.2. РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА НА СМОТРАМА И ТАКМИЧЕЊИМА

Ученици наше школе су и током школске 2023/2024. године били учесници дешавања, како у школи, тако и ван ње. Током ове школске године организоване су активности, као што су Пријем првака, Дечја недеља, Дан школе, Светосавска академија.

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

1.9.2023. За добродошлицу у први разред, ученици су присуствовали позоришној представи „Пинокио“.

Од 2.10.2023. до 6.10.2023. године одржана је Дечја недеља под слоганом „Велико срце деце Србије“. План активности:

Први дан: Отварање Дечје недеље – Тема: „Велико срце деце Србије“ – израда беца;

Други дан: Посета библиотеци – упис првака - „Књига у срцу“ – поклонити урађен цртеж библиотеци;

Трећи дан: Спортски дан „Здрав живот – здраво срце“;

Четврти дан: „Срце на дар“ – направити поклон другу;

Пети дан: Цртање на бетону кредама у боји и спортски дан;

6.11.2023. Обележен је Дан школе „У свету бајки“.

27.1.2024. Одржана је прослава Светог Саве.

### РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА У ШКОЛСКОЈ 2020/2021. ГОДИНИ

Наставни предмет	РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА СА ТАКМИЧЕЊА У ШК.2023/24. год.					
	Име и презиме ученика	Разред	РЕЗУЛТАТИ СА ТАКМИЧЕЊА ПО НИВОИМА-ранг			
			ОПШТИНСКО/ра нг/пласман	ОКРУЖНО	РЕПУБЛИЧКО	НАСТАВНИК
Српски језик и језичка култура <b>Општинско</b> – 25.2.2024.	Петар Тодоровић	<b>5.</b>	без пласмана			Весна Ивковић
	Хелена Стокић		без пласмана			Весна Ивковић
	Ирис Ивковић	<b>6.</b>	без пласмана			Весна Ивковић
	Ђорђе Васић		без пласмана			Весна Ивковић
	Мина Перић		без пласмана			Весна Ивковић
	Анастасија Ивковић	<b>7.</b>	3.место/без пласмана			Весна Ивковић
	Анђела Милосављевић		3.место/без пласмана			Весна Ивковић
Катарина Марјановић	<b>8.</b>	2.место/без пласмана			Весна Ивковић	
Српски језик -књижевна олимпијада- <b>Општинско</b> – 3.2.2024.	Љубица Стојадиновић	<b>7.</b>	1.место/без пласмана			Весна Ивковић
	Данило Васић		2.место/без пласмана			Весна Ивковић
		<b>8.</b>				

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

Математика <b>Општинско</b> - 10.2.2024.	Огњен Стокић	<b>3.</b>	-			Биљана Јовановић
	Нађа Сројсављевић	<b>4.</b>				Оливера Божанић
	Хелена Стокић	<b>5.</b>	2.место/без пласмана			Сања Милошевић
	Ђорђе Васић	<b>6.</b>	-			Сања Милошевић
	Ирис Ивковић		-			Сања Милошевић
		<b>7.</b>				
		<b>8.</b>				
Биологија <b>Општинско</b> - 17.3.2024.	-	<b>5.</b>				Катарина Ђ.Ацић
	-					Катарина Ђ. Ацић
	-					Катарина Ђ. Ацић
	-					
	Ђорђе Васић	<b>6.</b>	1/пласман	без пласмана		Катарина Ђ.Ацић
	Мина Перић		4/без пласмана			Катарина Ђ. Ацић
	Катарина Стокић		2/без пласмана			Катарина Ђ. Ацић
	Милица Сретеновић		без пласмана			Катарина Ђ.Ацић
	Данило Васић	<b>7.</b>	1/без пласмана			Катарина Ђ.Ацић
	Анастасија Ивковић		без пласмана			Катарина Ђ.Ацић
Анђела Милосављевић	без пласмана					
Катарина Марјановић	<b>8.</b>	4/без пласмана			Катарина Ђ.Ацић	
-					Катарина Ђ. Ацић	
-					Катарина Ђ. Ацић	
-					Катарина Ђ.Ацић	
Историја <b>Општинско</b> - 20.3.2024.	Ђорђе Васић	<b>6.</b>	1/пласман			Милош Бранковић
	Мина Перић		без пласмана			
	-		-			
	Урош Крстић	<b>7.</b>	-			Милош Бранковић
	Јован Николић		3/без пласмана			Милош Бранковић
Андрија Селић		2/без пласмана			Милош Бранковић	
Географија <b>Општинско</b> - 9.3.2024.	Данило Васић	<b>7.</b>	6./без пласмана			Александра Богићевић
	Јован Николић		-			Александра Богићевић
	-		-			-
	-	<b>8.</b>	-			-
	-		-			-
Физика <b>Општинско</b> - 24.2.2024.	Мартина Станојевић	<b>6.</b>	3.место/без пласмана			Јулијана Р.
	-		-			-
	-		-			-
	-		-			-
	Вукашин Згоњанин	<b>7.</b>	2.место/без пласмана			Јулијана Р.
	Данило Васић		2.место/без пласмана			Јулијана Р.

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

	Андрија Селић		2.место/без пласмана			Јулијана Р.	
	-	<b>8.</b>				-	
	-					-	
Хемија <b>Општинско</b> - 17.3.2024.	Вукашин Згоњанин	<b>7.</b>	1./пласман	без пласмана		Душица Уђиловић	
	Данило Васић		2./без пласмана	без пласмана		Душица Уђиловић	
	Павле Јовић		без пласмана			Душица Уђиловић	
	-		-			-	
	-		-			-	
	-		<b>8.</b>	-			-
Страни језици -руски језик- -енглески језик- <b>Општинско</b> - 3. и 4.2.2024. 9.и 10.3.2024.	Данило Васић (е)	<b>7.</b>	1.место/пласман	3/пласман	4.место	Валентина С. Р.	
	Љубица Стојадиновић (е)		-			Валентина С.Р.	
	Вукашин Згоњанин (е)		-			Валентина С. Р.	
	Катарина Марјановић (р)	<b>8.</b>	1.тј.3. место/пласман	без пласмана		Милена Петровић	
	Исидора Жебељан (р)		2.место/без пласмана			Милена Петровић	
	Лука Митровић (е)		3.место /пласман	без пласмана		Валентина С.Р.	
ТиТ <b>Општинско</b> - 1.3.2024.	Габријела Боц	<b>5.</b>	без пласмана			Катарина С.М.	
	Бојана Сретеновић		без пласмана			Катарина С. М.	
	Мина Перић	<b>6.</b>	без пласмана			Катарина С.М.	
	Мартина Станојевић		без пласмана			Катарина С.М.	
						Катарина С.М.	
	Урош Крстић	<b>7.</b>	2 место/без пласмана			Катарина С.М.	
	Младен Марковић		3 место/без пласмана			Катарина С.М.	
	Вукашин Згоњанин		4 место/без пласмана			Катарина С.М.	
	Ксенија Ђурић	<b>8.</b>	3.место/без пласмана			Катарина С.М.	
-							
Информатик <b>а</b> <b>Општинско</b> - -нисмо имали кандидате!	Нисмо имали кандидате	<b>7.</b>				Бран.Макуљевић	
Шта знаш о саобраћају <b>Општинско</b> - -							
Рецитованье <b>Општинско</b> - -	Наталија Мицковић	3.р.	-			Биљана Јовановић	
	Душан Долић	4.р.	1.место/пласман	без пласмана		Наташа николић	
	Страхиња Васић	4.р.	-			Наташа Николић	
	Михајло Перовић	5.р.	-			Весна Ивковић	
	Ирис Ивковић	6.р.	-			Весна Ивковић	
	Љубица Стојадиновић	7.р.	2.место/пласман	без пласмана		Весна Ивковић	

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

Физичко и здравствено васпитање-спортска гимнастика	Мина Перић	6.р.	пласман	3.место/пласман	19.место/ Олимпијске игре у Н. С.	Весна Илић Радуловић	
Физичко и здравствено васпитање- <b>ЦУДО</b>	Огњен Стојисављевић	1.р.		5/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Виктор Јефтић			-		Весна И. Радуловић	
	Андрија Андрејић	2.р.		-		Весна И. Радуловић	
	Искра Ивковић			3/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Николина Стокић	3.р.		1/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Нађа Стојисављевић	4.р.		2/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Душан Долић			-		Весна И. Радуловић	
	Михајло Станковић			9/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Вук Васић			3/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Софија Канкараш			3/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Емилија Илић	5.р.		3/пласман	5.место/ Олимпијске игре у Н.С.	Весна И. Радуловић	
	Бојана Сретеновић			11/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Ђорђе Васић	6.р.		8/без пласмана		Весна И. Радуловић	
	Љубица Стојадиновић	7.р.		7/без пласмана		Весна И. Радуловић	
Исидора Илић	8.р.		5/без пласмана		Весна И. Радуловић		
Ликовна култура -Мали Пјер		1.р.					
		2.р.					
		3.р.					
		4.р.					
	Душан Недић					Горан Милосаљевић	
	Петар Станковић					Горан Милосављевић	
	Емилија Илић	5.р.				Горан Милосављевић	
	7.р.						
	7.р.						
	8.р.						
	8.р.						
Физичко и здравствено васпитање-спортска гимнастика	Андреј Стокић	1.	1/пласман	1/пласман	24.место	Павле Михајловић	
	Алекса Вукосављевић	2.	1/пласман	без пласмана		Павле Михајловић	
	Михајло Лазаревић	3.	2/пласман	4/без пласмана		Павле Михајловић	
	Николина Стокић		1/пласман	6/без пласмана		Павле Михајловић	
	Михајло Станковић	4.	1/пласман	без пласмана		Павле Михајловић	
	Вук Васић		без пласмана	-		Павле Михајловић	

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

<b>ШАХ</b> 24.2.2024. 9.3.2024.	Петар Тодоровић	5.	1/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Петар Станковић		2/пласман	4/без пласмана		Павле Михајловић
	Лука Станојевић		3/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Ђорђе Васић	6.	3/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Павле Јовић	7.	1/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Урош Крстић		2/пласман	7/без пласмана		Павле Михајловић
	Давид Савић		3/пласман	-		Павле Михајловић
	Јован Новаковић	8.	-	-		Павле Михајловић

### 5.3. ДИПЛОМЕ, НАГРАДЕ, ПОХВАЛЕ

Ученици су у школској 2023/2024. години добили дипломе, награде похвале према приложеној табели:

	I-IV	V-1	VI-1	VII-1	VIII-1	Такмичења IV- VIII	УКУПНО
Похвале	53	8	5	9	7	-	<b>82</b>
Књиге	26	3	3	3	3	-	<b>38</b>
Вукове дипломе	-	-	-	-	3	-	<b>3</b>
Посебне дипломе (Доситеј Обрадовић)	-	-	-	-	9	-	<b>9</b>
<b>УКУПНО:</b>	<b>79</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>-</b>	<b>132</b>

У школској 2023/2024. години изабран је и Ученик генерације на основу Правилника о похваљивању и награђивању ученика. За ученика генерације на основу бодовања изабрана је ученица 8. разреда Катарина Марјановић.

### 5.4. АНАЛИЗА ИЗРЕЧЕНИХ ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКИХ МЕРА

Сви ученици од 1-5. разреда имају примерно владање а 6. и 7. и 8.разред - одличан (5).

Од 1. до 4. разреда – сви ученици имају примерно владање и нема изречених васпитно-дисциплинских мера.

5. разред- сви ученици (17) имају примерно владање. Сви су у потпуности извршавали школске обавезе.

6.разред – сви ученици (9) имају примерно владање ,одличан(5) , без изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера.

7.разред – сви ученици (16) имају примерно владање, оцена одличан (5), без изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера.

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

8.разред – сви ученици (14) имају примерно владање, оцена одличан (5), без изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера.

Број и врста васпитних мера је дат у наредној табели:

Одељење	Укор одељ.стареш.	Владање задовољавајуће	Владање добро	Владање вр.добро	Укор одељ.већа	Укор директора	Укор Наст.већа
I-IV	-	-	-	-	-	-	-
V-1	-	-	-	-	-	-	-
VI-1	-	-	-	-	-	-	-
VII-1	-	-	-	-	-	-	-
VIII-1	-	-	-	-	-	-	-
УКУПНО:	-	-	-	-	-	-	-

Сви ученици од 1-8. разреда завршили су разред са примерним владањем.

### 5.5. ИЗОСТАЈАЊЕ УЧЕНИКА

Разред	Изостанци ученика	
	Оправдани	Неоправдани
I	1189	0
II	1593	0
III	847	0
IV	751	0
V	2556	2
VI	601	0
VII	2414	0
VIII	1900	6
<b>УКУПНО</b>	<b>11851</b>	<b>8</b>

**Укупно изостанака= 11859**

## 6. ОБОГАЋЕН ЈЕДНОСМЕНСКИ РАД

Наша школа је једна од школа у Србији које учествују у пилот пројекту, који ће се изводити у централној школи у Мајиловцу и подручним одељењима у Курјачу и Ђуракову.

У школској 2023/24.години једносменски рад је организован након часове редовне наставе са ученицима 1. и 3. разреда у Мајиловцу и са ученицима 1.,3. и 4. разреда у Ђуракову. Ове школске године реализују се модули Подршка у учењу, Моја школа-моја позорница и модул Финансијска писменост. Новина ове школске године је реализација пројекта под називом „Свако дете има право да одраста здраво“ којим се подразумевају два додатна часа физичког и здравственог васпитања у оквиру једносменског рада за ученике 1. 2. и 5. разреда. Наша школа је једна од 73 основних школа у Србији која је добила учешће у пројекту за два одељења првог циклуса и једно одељење другог циклуса. Општи циљ пројекта је да допринесе стварању јачег развојног система физичког и здравственог васпитања и спорта у Републици Србији, да обезбеди развијање и неговање навика које доприносе квалитетном одрастању, као и развијање психофизичких способности и неговање здравих стилова живота. Такође, на додатним часовима физичког васпитања поред обавезних систематских прегледа за ученике, у току првог полугодишта, урађено је тестирање моторичких способности ученика који су укључени у пројекат.

У оквиру једносменског рада ученицима се пружа подршка у циљу постизања што бољих резултата у школи. Највећа вредност пројекта се огледа у дружењу са вршњацима и неговању позитивних односа унутар групе. У опуштеној атмосфери и пријатном радном окружењу ученицима се пружа подршка приликом израде домаћих задатака, такође могу добити додатна објашњења везана за садржаје коју су учили у редовној настави и припремити се за контролне и писмене задатке.

Рад са ученицима био је усмерен на подршку у учењу, утврђивању стеченог знања и увежбавању обрађеног градива на часовима редовне наставе. Подршка је подразумевала помоћ у изради домаћих задатака и додатном појашњавању градива уколико то наставна област или ученик захтева. Осим подршке са ученицима су рађене различите радионице, едукативне игре у учионици и елементарне игре на отвореном а посебна пажња је усмерена на активностима за ученике које ће активирати њихове когнитивне и моторичке способности.

У току септембра месеца одржани су родитељски састанци са родитељима ученика укључених у пројекат „Свако дете има право да одраста здраво“, на којима је представљен циљ пројекта. Такође, направљен је распоред часова једносменске наставе у складу са редовним часовима и организовани су систематски прегледи за ученике укључене у пројекат.

У октобру месецу у оквиру дечије недеље одржана је радионица са ученицима 1. разреда у школској библиотеци. Ученици су учлањени у школску библиотеку и имали су прилику да је обиђу и поклоне цртеж који ће красити ормариће. Са старијим разредима су такође, рађени заједнички панони на тему Велико срце деце Србије.

У новембру месецу у оквиру модула Финансијска писменост урађене су радионице са тему куповине и самостално коришћење новчаница у маркету, пијаци и тржном центру. Ученици су имали прилику да се опробају у улози продавца или купца и да провере своје знање о функционалном и самосталном коришћењу новца или џепарца који добијају од



родитеља. Такође, поводом Међународног дана толеранције 16. новембра, одржана је радионица са ученицима млађих и старијих разреда.

У току децембра месеца са ученицима су организоване новогодишње радионице на којима се украшавају прозори и учионица, израђују украси и подсећамо се обичаја за предстојеће новогодишње и божићне празнике. Такође, у сусрет новогодишњем базару који организује школа, ученици су на часовима једносменске наставе израђивали различите новогодишње рукотворине и украсе које су продавали на базару.

У јануару месецу након дужег зимског распуста са ученицима је обележен Савин дан. У оквиру радионице поводом Светог Саве са ученицима је одрађен квиз знања како би утврдили своја знања о лику и делу Светог Саве и израђен је заједнички пано.

У фебруару месецу рад је био усмерен на подршци и припреми ученика за предстојећа такмичења. Такође, у оквиру модула Финансијска писменост са ученицима је рађено више радионица на тему новца. Ученици су радили онлајн квиз о новцу у сусрет Европској недељи новца, научили која валута се користи у нашој држави и колика је вредност које новчанице. Организована је радионица на којој су ученици са лажним новчаницама „продавали“ предмете из учионице и сами одређивали цене одређених предмета у зависности од вредности тог предмета, симулирајући продавце и купце. На овај начин деца је охрабрују и осамостаљују да сами одлазе у продавнице и да располажу својим џепарцем.

У марту месецу поводом празника 8. марта у нашој школи смо организовали неколико мањих научних радионица са ученицима млађих разреда у Мајиловцу. У оквиру једносменског рада са ученицима млађих разреда одрађена је креативна радионица поводом 8. марта под називом „Мамама на дар“. На радионици ученици су правили честитке за Осми март и цветове од креп папира. Такође, разговарали смо о значају овог међународног празника, правима жена и њиховом положају у друштву. Ученици су поделили своја осећања због чега воле своју мајку, баку или другу драгу жену из окружења и шта би волели да им поклоне за 8. март. Са ученицима је дискутовано на тему празника, пажње и љубави које поклањамо најдражим припадницама лепшег пола у свом окружењу, о емоцијама и хемијским супстанцама које се везују за овај празник.

Април месец посвећен је почетку пролећа и радионицама поводом предстојећег празника Васкрса. Ученици су украшавали прозоре учионица новим цртежима и припремали украсе за предстојећи празник. Израђивали су заједнички пано на тему Васкрса и правили држаче за јаја од украсних папира и картона. Такође, одржана је радна акција чишћења смећа из школског дворишта у централној школи у Мајиловцу са ученицима млађих разред, и разговарано је о значају очување природе и животне средине.

Мај месец обележила је припрема и реализација традиционалног пролећног РТС кроса. Поред физичке припреме ученика за крос, са ученицима који су укључени у пројекат „Свако дете има право да одраста здраво“ урађени су поновни контролни систематски прегледи и поновљено је тестирање моторичких способности ученика. На основу обрађених резултата и поновљеног мерења моторичних способности, евидентан је напредак ученика у резултатима као и побољшање и унапређивања физичке спремности и кондиције. Такође, у оквиру модула финансијска писменост ученици су имали задатак да израде касице од рециклираног материјала за ситан новац како би подigli свест о штедњи и економичном располагању с новцем од малих ногу.

У јуну месецу ученици су утврђивали рађено градиво у току полугодишта и сумирали своје резултате и успех на крају школске године.

У пројекат су укључени ученици од првог до четвртог разреда и ученици петог и шестог разреда. У оквиру једносменског рада ученицима се пружа подршка у циљу постизања што бољих резултата у школи. У опуштеној атмосфери и пријатном радном окружењу ученицима се пружа подршка приликом израде домаћих задатака, такође могу добити додатна објашњења везана за садржаје које су учили у редовној настави, али се и охрабрују да без устручавања питају све оно што им није јасно.

Са ученицима је радило 2 учитеља, наставнице српског језика, математике, физичког васпитања и педагог школе.

Са ученицима су реализоване бројне активности и радионице, а примећени су бољи резултати у успеху ученика. Ученици су у великом броју посећивали часове обогаћеног једносменског рада.

На овим часовима ученици четвртог разреда утврђују градиво са редовне наставе, припремају се за контролне вежбе, писмене задатке и усмено одговарање, понављају градиво из претходних разреда које нису лепо усвојили. Кроз то се уче сарадњи, тимском раду и да помогну једни другима у учењу.

Сви ученици редовно долазе на часове, и показују велику заинтересованост за активности на часовима једносменске наставе.

Поред подршке у учењу, са ученицима су се реализовале и бројне едукативне радионице, забавног и такмичарског карактера.

Активности и радионице које су реализоване могу се видети на сајту школе и у делу Извештаја који се односи на Културну и јавну делатност.

## 7. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА

Стручни органи у школи су:

- Наставничко веће;
- Одељенско веће;
- Стручна већа;
- Стручни активи;
- Педагошки колегијум.

Рад стручних органа школе је имао за задатак праћење, анализу и унапређење образовно-васпитног рада како би резултати били што бољи. Тим резултатима велики допринос дале су стручна и административна служба, као и помоћно-техничко особље из свог делокруга рада. Стручни органи су на својим седницама и састанцима вршећи анализу резултата давали сугестије, смернице и иницијативу за промене у раду, осавремењивање рада као и преношење искустава са стручних усавршавања за побољшање образовно-васпитног рада и резултата рада школе.

### 7.1. НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ

Годишњим планом рада је дат план и програм рада Наставничког већа. План рада Наставничког већа је предвиђен радом у седницама.

У току претходне школске године је одржано 10 седница на којима су чланови Наставничког већа разматрали и дискутовали по разним питањима предвиђеним Годишњим планом рада школе за школску 2023/24. годину. Основна опредељења у раду Наставничког већа била су следећа: подела одељења и часова на наставнике, као и остала задужења, нормирање рада наставника - 40-то часовног рада (укупна задужења), доношење плана и праћење реализације и модернизације образовно-васпитног рада, опремање школе наставним средствима, утврђивање педагошке документације која прати реализацију плана рада школе, давање предлога плана и програма наставних екскурзија, излета и наставе у природи, планирање, организовање и праћење стручног усавршавања радника у настави, доношење плана и програма стручног усавршавања, организовање и праћење реализације друштвено корисног рада, доношење програма професионалне оријентације ученика, разматрање укупних резултата образовно-васпитног рада школе и мере унапређивања наставе, акциони план за ИОП, за ученике са посебним потребама, утврђивање правила понашања и други послови одређени Законом и Статутом школе. Наставничко веће је разматрало реализацију свих облика образовно-васпитног рада и констатовало да је редовна настава у првом и другом циклусу реализована у току првог и другог полугодишта по предвиђеном наставном плану и програму, са малим одступањима, заменама и надокнадама часова. Додатна и допунска настава као и слободне наставне активности такође су реализоване по предвиђеном плану и програму. Школска година се

за ученике осмог разреда завршила 31.5.2024. године, а за ученике од првог до седмог разреда 14.6.2024. године.

Наставничко веће је разматрало најбољи начин организације прославе Дана школе и договарали су се чланови о свим појединостима у вези тога, на једном од састанака дат је предлог за награду на Дан просветних радника, обавештавани су чланови о откупу публикација за повећање фонда школске библиотеке, договарало се око организације прославе школске славе, предлагао и усвајао предлог програма ученичких екскурзија, доносио се план рада школе, сумирали резултати ученика са такмичења, пробног и завршног испита, доносила одлука о избору уџбеника за 2. и 6. разред, доносила се одлука о додели диплома, похвала и награда ученицима за постигнуте резултате, као и одлука о додели диплома наставницима чији су ученици остварили запажене резултате на такмичењима, утврђивао и анализирао успех ученика на крају свих класификационих периода и на крају школске године.

Наставничко веће наше Школе чине предметни (наставници који већином раде у више школа) и разредни наставници те одлуком директора ово веће, због функционалности рада, представља истовремено и педагошки колегијум и разматра о свим питањима одређеним његовим планом рада. Извештај Наставничког већа заправо представља и извештај Педагошког колегијума наше Школе.

### 7.2. ОДЕЉЕНСКО ВЕЋЕ

Одељенска већа су радила у седницама и то посебно за млађе, посебно за старије разреде, а према тачкама предвиђеним у Годишњем плану рада.

У току школске 2023/2024. године, одржано је 10 састанака Стручних већа млађих и старијих разреда. Састанци су одржани по Акционом плану који је прилог Годишњем плану рада школе.

На самом почетку школске 2023/2024. године Стручна већа су саставила Акциони план и јединствени распоред часова и радила на припремама за прославу Дана школе и реализацију Дечије недеље. Договорене су тачке за приредбу поводом Дана школе и направљен је план активности поводом Дечије недеље, које су успешно реализоване. Анализирани су појединачни и општи успех и владање и дисциплина ученика на крају класификационих периода, као и реализација плана и програма образовно-васпитног рада и предлози мера за отклањање пропуста. На састанцима је одређен број ученика за такмичења, по наставним областима, која су се одржала у фебруару и марту. Сви чланови Стручних већа су се међусобно договарали око планирања писмених вежби и тестова за проверу знања.

Одељенска већа млађих и старијих разреда су се састала укупно 8 пута у току школске године. Повод првог састанка био је договор око организације Дечије недеље. На другом састанку се разговарало о организацији Дана школе. Повод састанка у новембру био је анализа успеха и дисциплине ученика од 1 до 8. разреда на крају првог класификационог периода и тада је анализирана и реализација свих облика образовно-

васпитног рада, сарадња са родитељима и анализа једносменског рада. Наредни састанак одржан је у децембру када је анализиран успех, изостанци и дисциплина ученика на крају првог полугодишта, анализирани су сви облици образовно-васпитног рада за протекли период, анализиран је обogaћен једносменски рад и сарадња са родитељима. У априлу се разговарало о избору уџбеника за наредну школску годину и о анализи успеха и дисциплине ученика од 1. до 8. разреда на крају трећег класификационог периода. У јуну је такође одржан састанак и тада се анализирао и утврђивао успех, дисциплина и изостанци ученика на крају другог полугодишта школске 2023/2024. године, анализирала се реализација свих облика образовно-васпитног рада, предлог ученика за награде и похвале, анализа успешности сарадње са родитељима и локалном заједницом и организација припремне наставе и полагања поправних и разредних испита.

Часови ОЗ и ЧОС су се одржавали по плану и програму датом у Годишњем плану рада школе и у складу са њим обрађене су све планиране теме, а извештаји о раду предати су педагогу школе. Са родитељима ученика 8. разреда је одржано више састанака на тему полагања завршног испита, организовање матурске вечери, давања информација у вези уписа у средњу школу, а у присуству, поред одељенског старешине, и педагога и директора школе.

Према извештајима одељенских старешина родитељи су редовно измиривали своје обавезе према школи, благовремено оправдавали часове, долазили по позиву на заказане родитељске састанке и мимо њих, учествовали у већини организованих активности у школи те се може констатовати да је одлична сарадња између родитеља и школе, као и локалне заједнице.

### 7.3. СТРУЧНА ВЕЋА

План и програм рада стручних већа дат је у Годишњем плану рада школе за 2023/2024. годину. О њиховом раду постоје извештаји који су саставни део овог Извештаја.

#### Стручно веће млађих разреда

На првом састанку школске 2023-24. године формирана су стручна већа за сваки разред, чланови су:

Стручно веће првог разреда:

Оливера Божанић-председник, Павле Михајловић и Биљана Јовановић

Стручно веће другог разреда:

Зорана Михајловић-председник, Маја Поповић, Гордана Мишић, Павле Михајловић

Стручно веће трећег разреда:

Павле Михајловић -председник, Гордана Мишић, Зорана Михајловић, Маја Поповић

Стручно веће четвртог разреда:

Наташа Николић-председник, Павле Михајловић, Оливера Божанић, Зорана Михајловић

У јуну месецу урађен је Акциони план за школску 2023/2024. Он је део ГПРШ.

Прочитане су и анализиране смернице које школа добила од Министарства просвете.

Првог дана водили су се разговори са ученицима и упућивање у градиво сваког предмета. Тематска недеља била је организована од 4-8.9.2023. Учитељи су изабрали пет тема по којима су радити. Од 11-15.9.2023. реализовано је иницијално тестирање.

Организован је пријем првака 1.9.2023.

Подељени су бесплатни уџбеници за прваке и пакети добродошлице које је даровала СО Велико Градиште.

Анкетирани су родитељи за ужину, који су за добављача изабрали пекару "Јелена" из Ђуракова.

Упућени су родитељи првака у пројекат „Свако дете има право да живи здраво“, са увођењем додатних часова физичког и здравственог васпитања у првом и другом разреду. Такође, обавштени су о организовању радионица у сарадњи са МУП-ом.

Други састанак је организован 25.9.2023. Дечија недеља се реализовала под слоганом "ВЕЛИКО СРЦЕ ДЕЦЕ СРБИЈЕ". Учитељи су саставили план према програму и теми које су добили од МП.

План Дечије недеље по данима:

1. дан: Израда беџа на тему Дечије недеље
2. дан: Посета библиотеци-упис првака, "Књига у срцу"-радионица и поклон цртеж библиотеци
3. дан: "Здрав живот-здрави срце"-спортски дан
4. дан: "Срце на дар" (направити поклон другу)
5. дан: Цртање на бетону кредом у боји

Дан школе је реализован 6.11.2023. под темом "У свету бајки".

Договорено је да свако насеље припреми по једну римичку тачку на тему бајки и то: Мајиловац-Штрумфови

Сираково-Покахонтас

Курјаче-Црвенкапа (Журка код вука)

Ђураково-Петар Пан

Млађи разреди представили су се и фолклорном тачком из КУД-а "Стишки бисери".

Уређени су хол и ходници школе поводом Дана школе.

Након сваког класификационог периода анилизан је успех ученика, дисциплина и изостајање. Сви подаци појединачно по насељима налазе се у записницима састанака Стручних већа млађих разреда, као и у записницима разредних већа. Сарадња са родитељима била је добра у свим насељима. Разговарано је о могућим променама метода и техника у настави како би се мотивисали ученике за што боље резултате. Прво полугодиште завршено је 29.12.2023. а друго полугодиште 14.6.2024. године. На почетку школске године уписано је било 64 ученика, а завршило је школску годину 62 ученика. Два ученика су се исписала због пресељења. Редовно су се одвијале редовна, допунска и додатна настава као и ваннаставне активности. Што се тиче осталих активности, било их је доста и оне су побројане у одељку Записници о активностима ученика у пројектима школе и локалне заједнице.

Једносмески рад се редовно реализује. Учитељице су дале детаљан извештај о реализованим активностима.

Активности, реализоване током првог полугодишта:

1.9. 2023. Пријем првака и подела пакетића добродошлице

4.9..2023. Представа за прваке: "Петар Пан"

22. 9. 2023. – Одржан је Крос РТС – а на игралишту централне школе за све

ученике наше школе од 1. до 8. разреда;

29. 9. 2023. – Одржан Еврпоски дан спорта који је организован као колективна спортска активност за све ученике од 1. до 8. Разреда;

27. 9. 2023. – са ПУ велико Градиште је одржана радионица за све ученике основне школе, у школи „Иво Лола Рибар у великом Градишту, тема: „Заједно и безбедно кроз детињство“. Осим ученика били су присутни и њихови родитељи, наставници, представници МУП – а, ватрогасно – спасилачке јединице, представници општине Велико Градиште

2. – 6. 10. 2023. – Дечја недеља – Тема: „Велико срце деце Србије“

1. дан – Отварање Дечје недеље – Тема: „Велико срце деце Србије“ – израда беџа;

2. дан – Посета библиотеци – упис првака – „Књига у срцу“ – поклонити урађен цртеж библиотеци;

3. дан – Спортски дан „Здрав живот – здраво срце“

4. дан – „Срце на дар“ – направити поклон другу;

5. дан – Цртање на бетону кредама у боји и спортски дан.

13. 10. 2023. – Одржан стоматолошки систематски преглед за 2., 4., 6. и 8. разред.

20.10.2023. - Предавање МУП - а 1. и 2. разреду на тему: Безбедност деце у саобраћају

23-25.10. Систематски прегледи у оквиру пројекта „Свако дете има право да буде здраво“

6.11.2023. – Свечана академија „ У свету бајки“, поводом обележавања Дана школе

20.11.2023. Олимпијски дан у ОШ „Иво Лола Рибар“ у Великом Градишту

1.12.2023. предавање МУП-а на тему „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“ (1. и 2. разред)

8.12. школско такмичење из математике за 3. и 4. разред (четири ученика пласиралана на општинско такмичење)

22.12.2023. Новогодишњи базар

У Мајиловцу се реализује једносменски рад за ученике од 1.-8.разреда (Модули-Подршка у учењу од 1. до 6.р., Подршка развоју личности од 1. до 8.р.и Финансијска писменост од 1. до 8.р.) а у Ђуракову и Курјачу од 1.-4.разреда. Финансијска писменост је се реализује само у Централној школи у Мајиловцу у три модела: први модел је намењен за ученике од 1-4.разреда, други модела је намењен за ученике од 4-6.разреда, и трећи модел је за ученике 7. и 8.разреда. Сви ангажовани наставници у једносменском раду раде извештаје на крају сваког клаасификационог периода о свом раду и исти се налазе у архиви библиотеке и еДневнику. Од текуће школске 2023-24. године, педагог реализује радионице са ученицима првог и другог циклуса у Мајиловцу, по планираном распореду а у оквиру модула Подршка развоју личности.

Предлог учитеља и наставнице хемије Душице Уђиловић био је да се 22.12.2023. године реализује тематски дан "Новогодишња чаролија". Ученици 8. разреда изводили су експерименте везане за новогодишње зимске мотиве. Стручну помоћ уз инструкције пружила је наставница хемије. Ученици су се упознали са већином наука које ће изучавати од 5. разреда, а које делимично изучавају и кроз предмете Свет око нас и Природа и друштво. Радионице би биле интерактивне. Том приликом упознали су појаве које се дешавају у биологији, физици, хемији...Након тога одржао се новогодишњи базар. Ученици су продавали своје украсе. Базар се одржао у холу школе, на који су позвани мештани Сиракова, Курјача, Ђуракова и Мајиловца. Прикупљен нова употребљен је у

ученичке сврхе. Организован је излет у Пожаревац и Љубичево. Ученици су посетили галерију „Милене Павловић Барили“ и ергелу Љубичево.

На састанцима се углавном разговарало о активностима које су предвиђене ГПРШ. Разговарано је о Правилнику о оцењивању, уједначавани су критеријуми оцењивања, размењена су искуства што се тиче стручног усавршавања. Такође, сваки учитељ је дао свој извештај стручног усавршавања за прво полугодиште шк. 2023/24. године.

На састанку разредних већа 13.3.2023.године донета је следећа одлука о избору уџбеника за 2.разред за наредну школску годину: Одабрани су уџбеници „Бигз школство,, за све наставне предмете другог разреда.

Бачка екскурзија је реализована дана 20.4.2024. на релацији: Мјиловац-Орашац-Топола-Опленац-Аранђеловац-Мајиловац. Једна ученица није кренула на екскурзију из оправданих разлога. Сви циљеви и задаци екскурзије су испуњени. Разредне старешине поднеле су извештаје о реализацији екскурзије.

Наставници и учитељи су на НВ упознати са извештајем о извршеном стручно-педагошком надзору. Разговарано је о отклањању неких недостатака и савета за бољи и успешнији рад.

Пројекат Министарства просвете „Бесплатни уџбеници“ реализује се и ове године, с том разликом што бесплатне уџбенике добијају ученици из социјално-угрожених категорија и тамо где има троје деце на школовању, право на бесплатне уџбенике има дете које је у старијем разреду, тј.средње дете.

Ваннаставне активности које су реализоване у млађим разредима током другог полугодишта су:

27.1.2024. Светосавска академија

31.1.2024. Промоција кампа „Дојкинци“

9.2.2024. Светосавски квиз (освојено треће место)

9.2.2024. За ученике трећег разреда одржано је предавање МУП-а на тему :Безбедност деце у саобраћају

10.2.2024. Општинско такмичење из математике (без пласмана три ученика)

15.2.2024. Школско такмичење у шаху

25.2.2024. Општинско такмичење у шаху

5.3.2024. Промоција уџбеника Фондације Кавчић у ОШ „ Иво Лола Рибар“

6.3.2024. За ученике трећег разреда одржано је предавање МУП-а на тему: Безбедност деце у ванредним ситуацијама

---Посета заменика председника општине и председника СО Велико Градиште, донете су књиге „Пажљивкова правила“ за ученике првог разреда

9.3.2024. Окружно такмичење у шаху

12.3.2024. Пажљивкова смотра, решавање тестова за 1. и 2. разред, школски ниво

14.3.2024. Школско такмичење рецитатора (три ученика, сва три места)

15.3.2024. Излет за ученике („Галерија Милене Павловић Барили“, ергела Љубичево)

23.3.2024.год. Утакмица Црвена Звезда- Зенит

26.3.2024. Општинско такмичење рецитатора (један ученик прво место)

29.3.2024. Учешће на конкурс Црвеног крста „Крв живот значи“

20.4.2024. Реализована ђачка екскурзија Орашац-Топола-Аранђеловац

22.4.2024. Општинска смтра „Пажљивкова правила” (први и други разред –друго место)

23. 04. 2024. год. Луткарска представа „Срећко" за ученике млађих разреда у централној



школи.

16. 05. 2024. год. Ликовни и литерарни конкурс за све ученике ДЗ В.Градиште „Чувам своје зубе , поносим се осмехом“.

16.5.2024. Креативна радионица-Дунав ми прича...(прво место)

17.5.2024. Крос РТС-а кроз Србију

21.5.2024. Квиз „Милутину Миланковућу у част“ у Раброву (друго место)

28. 05. 2024. год. Промоција музичке школе „ Стеван Мокрањац“.

11. 06. 2024. год.. Хуманитарна акција прикуљања новчане помоћи за ученицу Дарију Мартиновић

25.5.2024. Систематски преглед први разред

5.6.2024. Спортске игре младих – Шах (Учествовали су Андреј Стокић, Огњен Лазић, Милица Недић, Михајло Лазаревић и Вукашин Васић из Ђуракова)

14. 06. 2024. Учествовање у акцији „Свеске солидарности“.

На основу напредовања из појединих наставних предмета и успеха ученика на крају другог полугодишта, као и резултата на такмичењима ученицима се додељују похвалнице, посебне дипломе и награде.

1. разред - 15 диплома;

2. разред - 15 похвалница и 8 награда књигом;

3. разред - 12 похвалница и 8 награда књигом;

4. разред- 11 похвалница и 10 награда књигом;

Према Правилнику о стручном усавршавању учитељи се редовно стручно усавршавају.

Ове године организовано је неколико обука од стране ЗУОВ-а, затим преко Друштва учитеља организовани су семинари, вебинари и трибине СУРС-а, такође на седницама НВ имали смо усавршавање унутар установе, а на основу активности које су бодоване унутар школе и излагања и упућивања чланова НВ о семинарима, обукама које је сваки наставник појединчано похађао. Сви учитељи дали су своје извештаје о стручном усавршавању на крају првог и другог полугодишта.

Учитељи су саставили годишњи план стручног усавршавања на нивоу већа за наредну школску годину.

Анализиран је и установљен Акциони план за школску 2024-25.годину.

Предложен, а и усвојен је план и програм ђачке екскурзије за млађе разреде на НВ

25.6.2024. Договорен је путни правац: Мајиловац -Свилајинац-Деспотовац-Манасија-Лисине – Мајиловац.

Подела ђачких књижица и уџбеника била је 28.6.2024. када су одржани и родитељски састанци.

\*Све активности, осим ситематског прегледа, забележене су фотографијама које се налазе на званичној Фесјбук страници школе.

### **Стручно веће за српски језик и стране језике**

Извештај садржи:

- Организациони период и формирање већа
- Усаглашавање наставних јединица са исходима и стандардима постигнућа

- Усаглашавање наставе из језика у вези са писаним проверама
- Организација додатне и допунске наставе као и припремне наставе
- Анализе рада и успеха по класификационим периодима
- Организација такмичења и анализа резултата
- Одабир уџбеника за шк. 2024/2025. годину
- Стручна усавршавања и учешћа у разним ваннаставним активностима
- Организација школских прослава
- Анализа успеха на крају другог полугодишта и резултата са Завршног испита

### Закључак

1. Чланови тима су се стали и дискутовали на тему усаглашавања критеријума оцењивања у новој школској години. Посебно је наглашено формативно оцењивање ученика. Одређена је тема дана школе „У свету бајки“ и наставница српског језика је организовала приредбу, редослед тачака, усаглашавање са учесницима и драмски скеч. Испланиране су писане провере да не би дошло до преклапања термина. Из сва три предмета организовани су часови додатне и допунске наставе као додатна подршка ученицима. Из српског језика одржава се и обогаћени једносменски рад. Из свих предмета организовани су иницијални тестови ради провере знања из претходног периода. Резултати су задовољавајући.

2. На крају полугодишта сви ученици су оцењени из свих наставних области. Недовољно оцењених ученика нема. Ученици су оцењени и формативно. Сви планирани часови су реализовани. Напредовање ученика из свих области је на задовољавајућем нивоу, ученици показују спремност за рад и дисциплина на часовима је солидна. На основу усаглашености критеријума оцењивања оцене из сва три предмета се поклапају у великој мери. У току свих класификационих периода оцењивања, из ова три предмета није било недовољних оцена. Такође оцењени су и ученици који похађају наставу по индивидуализованој настави и по ИОП1 и ИОП2 из сва три предмета. Према анализама, код појединих ученика се примећује напредак у писању, нешто слабије у читању и репродукцији садржаја.

У овој школској години није било поправних испита. Организована су два разредна испита из другог страног језика за ученике који су претходно већ учили француски језик у другој школи из које су преведени у нашу у току трећег класификационог периода и у току претходне школске године. Обоје су успешно положили испите из Француског језика и оцењени.

Успех ученика на крају другог полугодишта из ова три језика представљен је табеларно:

Разред	Српски	Енглески	Руски	Укупно	Успех
5.	3,82	3,82		3,56	3,73
7.	3,94	3,81		3,31	3,69
8.	3,57	3,64		3,31	3,51
Укупно	3,89	3,85		3,44	3,72
3,72		врло			добар

Такав успех биће и на крају школске године у августу, јер нема поправних испита. Сви ученици 8.разреда редовно су похађали часове припремне наставе.

Резултати са завршног испита из Српског језика: Просечна оцена одељења према коначном бодовању је 6,85. Највиши број бодова је 12,6 (Катарина Марјановић), најмањи је 2,1 ( Исидора Илић). У поређењу са успехом на крају осмог разреда, ученици су у складу с тим и освојили број бодова на тесту. Ако се упореде претходне године полагања завршног испита, ове године је успех нешто лошији. Закључак је да је неопходна већа подршка ученицима и усмерење пажње на наставу и учење.

3. Ученици су са наставницом српског језика припремали приредбу за Дан школе 6. новембра. У холу школе организована је свечана академија поводом обележавања школске славе Светог Саве. Наставница српског језика је припремала ученике на драмској секцији. Приредба је била занимљива и прикладно припремљена, са много садржаја. Учествовала су деца од 1. до 8. разреда. Обележ је и Дан словенске писмености на часовима кроз предавање и презентације као и радионице са ученицима од 5. До 8. разреда. Ученици су учествовали на такмичењима и остварили следеће резултате:

Српски	језик-књижевна	олимпијада	:
Љубица Стојадиновић	-	1.место,	без пласмана
Данило Васић-	2.место,	без	пласмана
Српски	језик	-	Граматика:
Анастасија Ивковић	7.п	-	3.место без пласмана
Анђела Милосављевић	7.п	-	3.место, без пласмана
Катарина Марјановић	8.п	-	2.место, без пласмана
Рецитовање:			
Љубица Стојадиновић,	7.п	-	2.место, пласман на окружно
Руски	језик		:
Катарина Марјановић	1.место	и пласман	на окружно такмичење
Исидора Жебељан	-	2.место	, без пласмана
Енглески	језик:		
Лука Митровић	-	3.место	и пласман на окружно такмичење
Данило Васић	-	1. место општинско,	3. место окружно и 4.место републичко такмичење

4. На састанку тима за српски језик и стране језике донета је следећа одлука о избору уџбеника за наредну школску годину: Енглески језик: Издавач:„ФРЕСКА” Smiles 2, енглески језик за други разред основне школе (уџбеник из два дела и два аудио компакт диска) Jenny Dooley Издавач:„THE ENGLISHBOOK” Project 3, енглески језик за шести разред основне школе; шеста година учења; уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска) Аутор уџбеника Tom Hutchinson; аутори радне свеске: Tom Hutchinson, Rod Fricker РУСКИ ЈЕЗИК Издавач:„КЛЕТТ” Конечно 2, руски језик за шести разред основне школе, друга година учења ; уџбенички комплет (уџбеник и радна свеска) Аутори:Кристине Амштајм Баман, Улф Боргварт, Моника Брош, Данута Генч СРПСКИ ЈЕЗИК Издавач:„БИГЗ школство” СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ за шести разред основне школе; уџбенички комплет; ћирилица С речи на дела – Читанка 6, српски језик и књижевност за шести разред основне школе Аутори:Валентина Хамовић, Марија

Слобода.

С речи на дела – Граматика и Радна свеска из српског језика и књижевности за шести разред основне школе Аутори: Јасмина Станковић, Светлана Стевановић, Јоле Булатовић.

### Стручно веће за друштвене науке

#### Активност

1. Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта
2. Анализа постигнутих резултата на такмичењу из историје
3. Анализа успеха завршног испита из географије

#### Закључак

Током школске 2023/24. године стручно веће друштвених наука састало се четири пута, последњи састанак одржан је 25.06.2024 године. На првом састанку конституисано је Стручно веће, подељена су задужења међу члановима и усвојен је акциони план, на другом састанку извршена је анализа успеха на крају првог полугодишта. Успех ученика на крају првог полугодишта је задовољавајући. На трећем састанку наставници су изабрали уџбенике из историје и географије, за ученике 6. разреда. На четвртном састанку, чланови већа бавили су се:

-Анализом успеха на крају другог полугодишта  
-Анализом постигнутих резултата на такмичењима из историје  
-Анализом успеха завршног испита из географије.

1. Успех ученика на крају другог полугодишта, бољи је него на крају првог полугодишта. Утврђено је да су сви ученици завршили разред позитивно оцењени. Ученика са недовољним успехом из географије и историје нема, тако да нема потребе за организовањем поправних испита.

2. На општинском такмичењу из историје, постигнути су следећи резултати:

Ђорђе Васић	(6 разред)	-	1	место/са	пласманом,
Андрија Селић	(7 разред)	-	2	место/без	пласмана,
Јован Николић	(7 разред)	-	3	место/без	пласмана.

3. Завршни испит из географије, који је одржан 20.06.2024 године, полагала је ученица Анђела Станковић. Тест се састојао од 20 питања, а ученица је освојила 15 поена.

### Стручно веће за природне науке

#### Активност

Анализа активности током школске године

### Закључак

На првом састанку конституисано је стручно веће. чланови су.Катарина Ђорђевић Ацић(биологија), Душица Синђић Уђиловић хемија), Јулијана Радосављевић(физика), Сања Милошевић(математика), Бранко Дејановић(техника и технологија). Чланови већа су усвојили нови акциони план ,усклађен са новим развојним планом школе. Чланови већа су поделили задужења. Сваки члан већа изнео је предлог за набавку нових наставних средстава. Чланови већа су заједнички кориговали оперативне планове у складу са смерницама МП и прилагодили наставне садржаје изабраним темама, у оквиру прве седмице. Чланови већа су се консултовали око израде иницијалних тестова и ускладили термине за реализацију.

На састанку у октобру месецу чланови већа су размотрили резултата иницијалног тестирања. закључак је да степен усвојености градива налази негде између основног и средњег нивоа. Договорене су мере за побољшање резултата. Између осталог-организовање угледних и међупредметно повезаних часова. Чланови већа су посебно разговарали о критеријумима оцењивања. Договорено је да се у току школске године континуирано усклађују. Чланови већа су распоредили термине за одржавање додатне, допунске наставе и слободних активности.

Анализирана је успешност ангажовања чланова већа приликом обележавања Дана школе. Предложене су и активности за обележавање других битних датума. У оквиру обележавања појединих тематских дана везано за наставу природних наука у протеклом периоду обележено је следеће: 8.9.2023. године заједнички час у организацији учитељице Биљане Јовановић и наставнице хемије Душице Уђиловић- упознавање са наставом хемије од млађег узраста са циљем да се овај час као пример добре праксе представи на вебинару 20.9.2023. године Абдеца знаности у организацији Основне школе Бедековчина из Хрватске У октобру су реализоване активности на тему- Светског дана хране кроз наставу хемије и занимљиве хемијске огледе

У новембру је поред Дана школе, обележен празник толеранције и љубазности укључујући и дан науке у оквиру часова хемије и учешћа ученика 7. и 8. разреда Ученици 7. разреда су у новембру месеца организовали тематски час у коме су правећи корелацију између хемије и биологије својим примерима аплицирали учешће на 5. Фестивалу биологије Биофест 5 у Крушевцу. Ученици 7. разреда су послали и пријаве за Мали научни рад у организацији Удружења научница СРНА са темом Преко цвета до света са циљем да кроз научни рад упознају ретке биљне врсте Делиблатске пешчаре. Активности смо заокружили у оквиру Зимског базара организованог 22.12.2023. године у оквиру кога је организован угледни час наставе хемије коме су присуствовали ученици 8. и 7. разреда и сви ученици нижих разреда наших подручних одељења и централне школе.

На састанку у фебруару присутни чланови тима су разматрали нови правилник о оцењивању. Разговарало се о томе шта се од препорука и упутстава већ примењује и како ће и да ли ће нова правила утицати на унапређење наставног процеса и свих других облика рада са ученицима и сарадње са родитељима. Са претходним у вези ,анализирана је и заинтересованост ученика за учешће на

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

---

такмичењима из области природних наука , као и досадашњи постигнут успех. Анализа ће бити потпуна када се заврше сви нивои такмичења. У марту месецу анализиран је одабир уџбеника за 6.разред.

Чланови стручног већа су ,након извршеног увида у каталог одобрених уџбеника , изнели своје предлоге за уџбенике и остали наставни материјал. Одабир важи за период од четири школске године. Чланови већа су се усагласили да одабир буде следећи :

„БИГЗ школство” Физика 6,  
уџбеник за шести  
разред основне школе Катарина Стевановић, Марија Крнета,  
650-02-00108/2020-07  
од 25.08.2020.

Физика 6,  
збирка задатака са лабораторијским вежбама и решењима за шести разред  
основне школе;  
уџбенички комплет; ћирилица Катарина Стевановић, Марија Крнета,  
Радмила Тошовић

„KLET” Математика 6,  
уџбеник за шести разред  
основне школе Небојша Икодиновић,  
Слађана Димитријевић 650-02-00120/2019-07 од 10.05.2019.  
Математика,  
збирка задатака за шести разред основне школе;  
уџбенички комплет; ћирилица  
Бранислав Поповић, Марија Станић,  
Сања Милојевић,  
Ненад Вуловић

„KLET” Информатика и  
рачунарство 6,  
уџбеник за шести  
разред основне школе; ћирилица Светлана Мандић 650-02-00118/2019-07  
од 14.05.2019.

„НОВИ ЛОГОС” Техника и  
технологија ,  
за шести разред основне школе;  
уџбенички комплет (уџбеник и збирка  
материјала за  
конструкторско  
моделовање);

ћирилица Слађана Матијашевић 650-02-00231/2023-07  
од 9.11.2023.

„ВУЛКАН ИЗДАВАШТВО“ Биологија 6,  
уџбеник за шести разред основне школе,  
ћирилица Милица Маркелић,  
Ива Лакић,  
Катарина Зељић,  
Невена Кузмановић 650-02-00245/2023-07 од 30.01.2024.

На састанку у мају анализирано је следеће:  
У оквиру прве тачке, констатовано да су ове школске године ученици учествовали на свим такмичењима из области природних наука. Резултати су били солидни: освојена места на општинском нивоу и пласман на окружно такмичење. Предвиђени су кораци какао би резултати у наредној години били још бољи.  
2. У оквиру друге тачке, констатовано да се припреме за завршни испит одржавају из предмета : биологија, хемија и географија. Припреме се одвијају у складу са наставним планом и анализом пробног завршног испита.  
3. Ученици наше школе узели су учешће у бројним пројектима у току ове школске године. Одржан је значајан број научних радионица и активности у природи. Планирају се и активности за наредну школску годину, какао би наставни процес био интересантнији и пријемчивији за ученике.  
На последњем састанку у јуну месецу активности тима су биле следеће:  
У оквиру прве тачке чланови већа анализирали су оствареност исхода појединачно по предметима. Закључак је да су исходи делимично до потпуно остварени у зависности . Разлози за одступање су углавном објективне природе.  
2. Након обављених коначних резултата завршног испита чланови већа су анализирали резултате. Закључак је да су нешто бољи него претходне године, али да свакако постоји велики прстор за побољшање у току наредне школске године. Просечан бр. поена из биологије је 11,95, хемије 13, математике .  
3. Чланови већа су сачинили полугодишњи и годишњи извештај и најавили следећи састанак , на коме ће се кориговати Акциони план стручног већа.

### **Стручно веће из предмета: Физичко васпитање, Музичког и Ликовне културе**

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА наставника ликовне, музичке културе и физичког и здравственог васпитања за крај школске 2022/2023. године. Чланови већа Марија Јевтић Орозовић, Весна Илић Радуловић и Бобан Рајковић. Веће је на почетку школске 2022/2023. године донело план рада за наставне предмете Музичка култура, Ликовна култура, Физичко и здравствено васпитање , Обавезне физичке активности, као и план рада секција из области спорта, ликовне и музичке културе. Планови рада су реализовани у току школске 2022/2023. године и допуњавани другим текућим активностима. Редовно су ажурирани месечни планови рада наставника и праћена

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

су постигнућа ученика, што је анализирано на састанцима Стручног већа. Оно што је карактеристично за ове предмете је, да велики број ученика, кроз рад бројних секција, представља школу на разним школским и општинским смотрема, културним и јавним манифестацијама. Наши ученици су узели и учешће у пројекту „Мој град,, 10.06.2023.

У детаљним извештајима наставници су набрајали активности које су реализовали са ученицима.

Записници са састанака Стручног већа вођени су у ес дневнику. Одржано је шест састанака Стручног већа.

Наставници су пажњу посветили и стручном усавршавању, похађајући стручне семинаре у циљу унапређивања и модернизације наставе. Број одржаних часова редовне наставе и секција, као и интерне активности у школи евидентирају се у посебном извештају који се предаје на крају школске године.

### Закључак

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА наставника ликовне, музичке културе и физичког и здравственог васпитања за крај школске 2022/2023. године.

АВГУСТ 26. 08. 2022.

Формирање Стручног већа за уметност и вештине за школску 2022/2023. годину; Усвајање плана рада за школску 2022/2023. годину Стручног већа за уметност и вештине ; Рад на глобалним и оперативним плановима за наставне предмете Музичка култура, Ликовна култура, Физичко и здравствено васпитање, Обавезне физичке активности. Договор око учешћа у разним манифестацијама, планирање Дана школе. Формирање вибер групе за све чланове нашег Стручног већа за уметност и вештине. Чланови су наставник музичке културе Бобан Рајковић, наставница физичког и здравственог васпитања Весна Илић Радуловић и наставница ликовне културе Марија Јевтић Орозовић која је координатор Стручног већа за уметност и вештине за школску 2022/2023. годину. Подела задужења. Договор о раду. Планирамо Дан школе за 3.11.2022. у четвртак и предложена је тема „Био једном један ђак,, . Обележавамо 120 година постојања наше школе.

### НОВЕМБАР

Други састанак је одржан 18. 11. 2022.

Активност -Успех и дисциплина ученика на крају првог класификационог периода школске 2022/2023. године. Младен Марковић 6-1 је успешан био својим ликовним радом на конкурс под темом Шта недостаје у мом месту. Анализирали смо успех и дисциплину ученика на крају првог класификационог периода школске 2022/2023. године. Сви ученици од петог до осмог разреда су били оцењени из наших предмета, Ликовна култура, Музичка култура и Физичко и здравствено васпитање.

### ДЕЦЕМБАР

Трећи састанак је одржан 02. 12. 2022.

Активности су биле Извештај о раду током полугодишта. Септембар Дан заставе 15.09.2022. обележен је и изложбом у школи. Дана 30.09.2022. European School sport day обележен је спортским активностима ученика наше школе на терену. Октобар Дечија недеља 03.10.-07.10.2022. „Шта детету треба да расте до неба,,



## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

Новембар Дан школе 03.11.2022. тема „Био једном један ђак,, Припрема изложбе за Нову годину и изложбе после за Светог Саву. Музичка култура, хор спремају Музичке тачке за 27.01.2023. за прославу школске славе. Наставници будућег петог разреда се упознају са четвртим разредом један час током овог полугодишта.

### ДЕЦЕМБАР

Четврти састанак је одржан 30. 12. 2022.  
Активност - Израда извештаја за прво полугодиште школске 2022/2023.  
Записници са седница стручних већа, 01. 03. 2023.

### МАРТ

### САСТАНЦИ

Активност Избор уџбеника за школску 2023/2024. год,  
Донели смо одлуку о избору уџбеника за школску 2023/24. годину.  
Ликовна култура 5 Издавачка кућа "Клетт"  
Музичка култура 5  
Издавач "Нови Логос"  
Пети састанак 17. 03. 2023.  
Активност - Извештај о школском такмичењу Мали Пјер;  
Школско такмичење у ОШ „Вук Караџић,, у Мајиловцу одржано је 10.03.2023. у петак у зборници.

Чланови комисије Марија Јевтић Орозовић, Биљана Јовановић, Зорана Михајловић Извештај - Мина Перић 5-1 такмичала се у спортској гимнастици. На окружном такмичењу је освојила 4. место и тиме се пласирала за даљи пролаз. Девог марта је било међународно такмичење где је Мина Перић победила и освојила четврто место. Пласирала се за државно првенство.

### ЈУН

Шести састанак 12. 06. 2023.  
Активност Рад на извештају за предмет који предајемо за Извештај на крају године. Ову школску годину смо завршили 6.6.2023. Осми разред смо у потпуности испунили планирани план и програм, укупно 34. наставне недеље. Али од петог до седмог разреда фале нам две последње недеље да би у потпуности испунили план и програм за наше предмете Ликовна култура, Музичка култура, Физичко и здравствено васпитање, Обавезне физичке активности.  
Из наших предмета ученици нису имали потребе да поправљају оцене. Рад на Годишњем Извештају.

## 7.4. СТРУЧНИ АКТИВИ

### Извештај тима за развојно планирање

#### Активност

#### САДРЖАЈ

1. Увод ----- 2
2. Планиране активности и подручја вредновања и

њихова оствареност-----	3
3. Програмирање, припремање -----	3
4. Извештавање -----	5
5. Наставни процес -----	6
6. Учење-----	9
7. Подршка ученицима-----	10
8. Етос-----	12
9. Закључак-----	16

### **Закључак**

КЉУЧНА ОБЛАСТ : Програмирање, планирање, извештавање

### **УВОД**

Развојно планирање рада школе је једно од најважнијих школских аката које је веома повезано са самовредновањем рада школе и обезбеђивањем квалитета и рада школе. Сва три актива међусобно редовно прате рад како сопствени тако и школе, наставника и ученика.

Да би остварила своју функцију, школа нужно мора да следи промене у друштву, понекад иде и испред њих. Као значајна друштвена институција, школа је свакодневно изложена различитим очекивањима и притисцима споља и изнутра. Промене у окружењу утичу на мењање интересовања ученика, њихове спремности за одређене начине учења, модела комуникације.

Наставници, као носиоци школских активности, очекују побољшање свог професионалног положаја. Очекивања родитеља од школе су често противуречна и веома хетерогена. Држава, у мањој или већој мери, законским путем поставља одређене захтеве и ограничења. Непосредно окружење, као непогрешиви судија, процењује које су школе добре, а које нису. Када ови притисци нарасту, већина учесника школског живота постане свесна потребе да се нешто промени. То је тренутак када започиње процес развојног планирања.

Стручни актив за развојно планирање чине: представници наставника и стручних сарадника, представници јединица локалне самоуправе и представници Савета родитеља. Стручни актив именује Школски одбор коме и одговара за свој рад.

Задаци чланова стручног актива су: предлагање развојног плана школе, праћење реализације истог и предлагање нових и бољих критеријума за вредновање планираних активности.

На почетку школске године формиран је Тим за развојно планирање у следећем саставу:

- 1) Маја Поповић- председник
- 2) Душица Уђиловић - заменик
- 3) Биљана Јовановић
- 4) Оливера Матић
- 5) Љиљана Митић-педагог
- 6) Саша Живковић-директор школе
- 7) Представник Локалне самоуправе
- 8) Представник Савета родитеља
- 9) Представник Тачког парламента.

### ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ И ПОДРУЧЈА ВРЕДНОВАЊА И ЊИХОВА ОСТВАРЕНОСТ

У овој школској години кључне области, односно ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА биле су ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ, што је имало за циљ да у року усклади све законске регулативе послате од стране Министарства просвете.

Акционим планом биле су предвиђене следеће активности (задачи):

1. Планирање и припремање наставе

- Континуирано праћење израде ГПРШ и ШП
- Провера усклађености свих облика планова образовно-васпитног процеса са Развојним планом школе
- Спровођење што интензивније корелације међу стручним већима при изради планова
- Кориговање планирања ради усклађивања са новим законским оквирима

У вредновању планирања и припремања наставе највећу улогу има педагог школе.

Чланови Тима су у сарадњи са педагогом анализирали израђене наставне планове, њихову усклађеност са Развојним планом школе, колико су праћени нови законски оквири и да ли постоји корелација међу стручним већима.

Утврђено је да сваки наставник има годишњи и оперативни план рада за свој предмет, сачињен у складу са прописаним планом и програмом и уз сарадњу са осталим члановима Стручног већа, као и међу стручним већима.

Постоји међусобна сарадња и усклађивање тема уз потребну корелацију и међупредметне компетенције. Планирање тамо где се укаже потреба обухвата и корекције на основу сталне анализе рада и објективних околности.

Припремање наставе подразумева годишње, оперативно и дневно припремање наставе. С обзиром на то да се у овој школској години сагледавају најпре исходи, односно, шта ће ученик на крају часа бити у стању да стекне или покаже, планови се израђују према исходима и циљевима.

Школа има равноправне услове са којима се омогућава свим наставницима да подједнако раде на припремању наставе. Педагог школе је редовно посећивала часове из свих предмета, у пратњи директора. Њене анализе утврђују да углавном сви наставници и учитељи одржавају хибридну наставу, прате план и програм и користе дигиталне уџбенике.

Редовно се користе дигиталне табле, платформе за коришћење дигиталних уџбеника.

Успешност реализације задатака и активности планиране Акционим планом за школску 2023/2024. годину утврђена је и редовним инспекцијским надзором који је оценио рад школе веома задовољавајућим.

Наставници и учитељи су имали у школи и стручно усавршавање везано за наставни процес и припрему наставе:

- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет „Дигитални свет 4“
- Стручни скуп „Лет кроз Дигитални свет 4“
- „Burnout-синдром сагоревања у наставничкој професији“, трибина
- „Тимови-огледало школе“, трибина
- „Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“

- „Моћ даровитих ученика-корак даље“, трибина
- Хоризонтална размена „На заједничком путу учења“
- „Квалитетна настава уз нове стандарде“,
- „Инклузија – од педагошког профила до вредновања и оспособљавања кроз праксу“ трибина
- „О рецитовачу“ стручни скуп - трибина

Ови семинари су у потпуности одговарали овој фази развојног процеса.

У Годишњи план рада уврштен је акциони план Школског развојног плана за текућу годину. Оперативно су разрађени структурни елементи школског програма.

Допуна Школског програма такође подразумева и усклађивање нових планова рада за 4. и 8. Разред.

### 2. Праћење и вредновање напредовања ученика (Извештавање)

- Праћење усклађености оцењивања са прописаним Правилником о оцењивању, утврђеним националним стандардима, исходима учења;
- Контрола примене формативног и сумативног оцењивања и везе између квалитета рада наставника и оцена ученика.
- Контрола доследног поштовања Правилника о начину извештавања о постигнућима ученика

Оцењивање постигнућа ученика се обавља редовно и у континуитету, како формално тако и сумативно, као резултат систематског праћења ученика. Оцењивање се обавља сагласно прописаном Правилнику о оцењивању ученика и утврђеним националним стандардима.

Од ове школске године примењују се нови наставни планови и програми за други и шести разред. Наставници и учитељи прошли су „Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења“.

О уједначавању критеријума оцењивања наставници се договарају на нивоу Стручног и Одељенског већа. Разлике у критеријуму су незнатне. Наставници увиђају везу између сопственог квалитета рада и оцена својих ученика. Процена успешности наставе је у директној вези са оценама ученика и важан је фактор у даљем планирању и раду. Због тога се раде иницијални тестови знања на почетку школске године и завршни тестови на крају школске године. Увидом у ес – дневник може се закључити да су ученици слабији са стеченим знањем и дуготрајним памћењем, као и повезивањем градива, а на крају школске године резултати су благо повећани. Проблем код ученика који је приметан јесте да током учења и сазнавања, најважније информације пређу у дугорочно памћење. Тиме ће се школа према плану Тима за самовредновање, Тима за развојно планирање и Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе бавити и посветити више пажње у наредном акционом плану.

У школи се поштује договорени начин информисања о постигнућима ученика са којим су упознати сви родитељи и ученици. Информисање је редовно, јасно и лако разумљиво и поред описа нивоа постигнућа садржи смернице за даље напредовање ученика.

Применом ес – дневника родитељи имају увид у рад свог детета и могу континуирано да прате њихова постигнућа. У самом дневнику постоје забелешке о отме из које области је ученик оцењен, о присуству на часу и активностима. Сарадња са родитељима је веома

важна, јер се само заједничким радом и приступом могу постићи жељени резултати. О томе сведоче и анкете које је спровео Тим за самовредновање. Увидом у ес-дневник дошло се до закључка да наставници у највећој мери формативно и сумативно оцењује у складу са прописима. Ученицима су у највећој мери јасни критеријуми вредновања, а добијају и потпуну и разумљиву повратну информацију о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

Укључивањем ученика у ваннаставне омогућује се да ученици испоље своја интересовања и потребе. Школа је и ове године организовала и испланирала додатне и допунске часове, као и припремну наставу за осми разред из три предмета, Српски језик и књижевност, Математика, изборни предмет (Хемија, Биологија, Географија). Резултати на такмичењима и учешћа у разним квизовима доказ су о успешности реализације тих часова, мада је она на задовољавајућем нивоу, посебно када се ради о главним наставним предметима који улазе у Завршни испит. Тако на завршном испиту резултати буду скоро подударни са успехом у настави и на такмичењима.

С обзиром на то да је у смерницама које смо добили почетком школске године од Министарства просвете, науке и технолошког развоја предвиђено додатно самовредновање области Етос и Подршка ученицима, Тим за развојно планирање укључио је и те две области у свој Акциони план.

Кључна област: Настава и учење

### 3. Наставни процес

- Упућивање и праћење наставника да охрабрују ученике да износе слободно своја мишљења и запажања; користе претходно искуство и предзнање.
- Подстицање наставника да организују часове према унапред испланираним циљевима, стандардима и исходима.
- Подржавање наставника да користе разноврсне методе и средства којима подстичу радозналост, пажњу и развој критичког мишљења код ученика.
- Оспособљавање ученика за стицање функционалних знања

У оквиру овог показатеља су информације, упутства и питања наставника добро осмишљена и прецизно формулисана, али има случајева где у овом делу има недостатака које треба отклонити. Ученици се охрабрују да слободно износе своје мишљење и запажање. У школи се изузетно ради на развијању узајамног поверења и уважавања. Наставници углавном дају подстицајне повратне информације ученицима. Ученици се упућују да информације и одговоре на питања повезују и налазе у претходним искуствима и предзнањима и путем ИКТ. То је сада доступно већини ученика и ради се на дигитализацији у школи. Веома су корисни и семинари, стручна усавршавања наставног кадра када је у питању сам наставни процес. У сарадњи са педагогом утврђено је да се у настави користе сви облици наставе – индивидуализована, програмирана, проблемска и егземпларна.

У погледу организације часова наставници се руководе планираним циљевима и задацима, од ове године и исходима учења. Најзаступљенији је фронтални облик рад, и то у млађим

разредима, због мањег броја деце. У мањем броју се примењују и остали облици. У настави се користе најсавременија наставна средства и дигитализовани уџбеници. У старијим разредима чешћа је примена комбинованог облика рада и групни рад уз употребу медијотеке, библиотеке, дигиталних портала.

Коришћењем разноврсних метода и средстава, наставници подстичу ученике да изражавају своју креативност и износе своја мишљења.

Веомо често се користе похвале и награде и истичу позитивни примери понашања и постигнућа ученика. Школа има свој сајт, као и Фејсбук страницу где се редовно ажурирају активности у школи, где су заступљени радови ученика. Самим тим се ученици подстичу да раде више и боље. Наставници подржавају постојећа ученичка интересовања и подстичу развијање нових.

Ученици успевају да самостално користе знања и искуства из разних предмета и да их повезују са новим знањима, као да стечена знања примене у свакодневном животу. Наставници међусобно и са ученицима осмишљавају програме и садржаје за школске и ваншколске активности које захтевају примену знања, довођењем ученика у ситуацију да примене научено. То највише показују одређени пројекти и пројектна настава. У овој школској години то су биле приредбе, хуманитарног и забавног карактера, где су ученици учествовали самостално у организацији. Циљ тог пројекта био је да се помогне породици за лечење наше ученице из Курјача и помоћ деци са Косова прикупљањем свезака. Ово све указује на то да се код ученика успешно развија функционална примена знања.

Пројекти који су организовани и реализовани:

- Дечја недеља 2-6. 10. 2023.

- Планирање, проба и реализација Дана школе „У свету бајки“ 6.11.2023.

- Планирање и реализација активности за ученике од 1. до 8.разреда поводом Тематског дана „Новогодишња чаролија и базар“ и огледни час наставника хемије за ученике од 1. До 4. разреда

- Креативна радионица-Дунав ми прича...

- 9.2.2024. Светосавски квиз

- Квиз „Милутину Миланковићу у част“ у Раброву

Успешност ових пројеката доказују да се и кроз ваннаставне активност постиже одређена мотивација и активност и активно мишљење ученика.

Обогаћен једносменски рад, према извештајима предметних наставника и учитеља, додатно утврђује и обогаћује не само мисаони процес код ученика већ им омогућује да открију нове начине и методе стицања знања и вештина.

Додатно и континуирано опремање школе савременим информационим средствима унапређује квалитет наставе и то јачањем компетенција наставника. Наставници се уједно и стручно усавршавају како би ефикасно и ефектно користили та средства у настави.

Увидом у наставне планове као и припреме, утврђено је да наставници и учитељи у већој мери предвиђају савремене наставне методе и примењују иновативне методе наставе, учења и оцењивања, које су сазнали на семинарима. То потврђују и огледни часови, угледни, као и посете часовима педагога школе. Наставници размењују искуства и сазнања и додатно обогаћују свој рад.

Утврђено је и да се часови планирају и припремају према ученичким постигнућима и да



ученик има могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала.

У школи има ученика који похађају наставу по индивидуалном плану, ИОП 1 и ИОП 2. Наставници и учитељи планирају рад са њима на почетку школске године, а током рада и по класификационим периодима, анализирају и утврђују њихова постигнућа, оцењују и вреднују успешност тог планирања. То најбоље показују оцене Тима за самовредновање рада који својим анкетним радом и сарадњом са педагогом, Саветом родитеља и локалном заједницом процењују рад школе. Закључак Тима је да се образовно – васпитни рад планира и реализује према специфичним потребама ученика, а наставници у мањој мери планирају рад на основу самовредновања одржаних часова.

Тим за самовредновање закључио је да су индикатори из ове области у највећој мери остварени, па ово подручје вредновања оцењује се нивоом остварености 4.

Анкетирањем самог наставног процеса и учења, а циљна група били су ученици, родитељи и наставници, закључено је да сви наставници охрабрују ученике да користе претходна знања и да их повезују у смислену целину. Креативност и иницијатива ученика је присутна код мањег броја ђака, тако да је потребно радити на самопоуздању и охрабрењу ученика за самосталан рад и спровођење њихових идеја.

Оно што такође представља недостатак код већине ученика јесте повезивање предмета учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом. Ученици теже критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења. У највећој мери ученици умеју критички да процене свој напредак и напредак осталих ученика.

Тим је дошао до закључка да се велики проценат наставника у потпуности или у великој мери труди да испоштује све позитивне стране везане за процес наставе и учења. Оно на чему би требало порадити у наредном периоду јесте заједничко учествовање у различитим истраживачким радовима са ученицима и прављење ваннаставних програма и активности, сходно ученичким интересовањима. С обзиром да у оквиру ове области постоје одређени недостаци које треба побољшати у наредном периоду, ово подручје вредновања оцењује се нивоом остварености 3.

#### 4. Учење

- Праћење квалитета наставног процеса и прилагођеност метода и облика рада потребама и могућностима ученика
- Примена метода активног учења, информационе технологије
- Сарадња тимова, актива и Стручних већа и размена искустава
- Евалуација одржаних часова: пример добре праксе
- Упознавање ученика са техникама успешног учења
- Тимски часови –развијање међупредметних компетенција
- Развијање ИКТ компетенција наставника и ученика
- Укључивање ученика у пројектну наставу
- Развој предузетничких вештина код ученика
- Месечне евалуације реализованих активности

Ово подручје вредновања праћено је од стране педагога највише, али и од Тима за

развојно планирање. Путем анкета, посета часовима и разговором са стручним већима утврђено је да се у процесу учења даје велика пажња на квалитету наставног процеса. (Анкете педагога су у прилогу).

Посете часовима показале су да већина наставника и учитеља прилагођава методе и облике рада потребама и могућностима ученика, док код појединих који су донекле и неискусни у овом послу има потребе за додатном сарадњом са педагогом.

Разменом искустава и сарадњом тимова, актива и стручних већа наставни кадар у континуитету примењује методе активног учења и информационе технологије, с обзиром на то да је пет кабинета опремљено интерактивном таблом и осталом дигиталном опремом, као и сва подручна одељења.

Добар део ученика има развијен одговоран однос према учењу и показује висок степен самосталности у раду. Имају развијен осећај личне одговорности за постигнуте резултате, али мањи број показује спремност да подели одговорност у групи и одељењу.

Ученици првог разреда сада имају нови предмет - Дигитални свет. Ученици првог разреда тако од самог почетка стичу информатичку писменост и сналажење у варљивом виртуелном дигиталном свету. У старијим разредима ученици се уче финансијској писмености, коју похађају у оквиру Обогаћеног једносменског рада.

Овај вид процене је нешто мање примењиван у овој школској години, али се планира више у наредној школској години.

Нови програми захтевају различите технике учења. Ученици се оспособљавају да користе уџбеник, речнике, интернет, дигиталне уџбенике и другу литературу у тражењу одговора на поједина питања. Од првог разреда се тражи од ученика да се дигитално описмењују. Део ученика уме да резимира научено, раздваја битно од небитног. Знања која стичу нису у потпуности функционална. У петом разреду и у осталим старијим разредима ученици се увелико оспособљавају од почетка на нове технике учења што касније резултира брзином и тачношћу приликом тражења одговора. За то су заслужни дигитални уџбеници и поједини едукативни портали који су помоћно средство наставнику да ученицима пренесе знања, а да притом ученик буде субјекат на часу ( Kahoot, Edmodo и сл.). О овоме говоре упитници обрађени од стране педагога (у прилогу).

Планирано је за наредну школску годину већа примена ИКТ и тимских часова.

Евалуација на крају месеца од стране предметних наставника показују да је процес наставе и учења нешто успешнији и бољи од претходних година, нарочито услед примене ИКТ и бољег вида оцењивања путем краћих и чешћих тестова и самосталним радом ученика на дигиталним платформама.

Стална сарадња са локалном заједницом, институцијама као што је Социјална установа, МУП, Дом здравља, ИРК, мрежа ИО, Народна библиотека „Вук Караџић“, Ватрогасна јединица ВГ, значајно утиче на побољшање наставног процеса и учења. Код наставника долази до стицања нових искустава и размене, а код ученика до нових мотивација и сазнања.

Кључна област : Подршка ученицима



Подршка ученицима је веома важна, јер се тиме подстиче мотивација ученика за стицање знања и вештина и оспособљавање за будућност и животне прилике, олакшава се начин и метод стицања знања и вештина и обезбеђује се равноправност у томе.

Ова област анализирана је кроз следеће активности :

- Функционисање система пружања подршке ученицима
- Подстицање личног, професионалног и социјалног развоја ученика
- Функционисање система подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима

Функционисање система пружања подршке ученицима има за циљ да установи успешност предузетих мера за подршку, а то се најбоље уочава кроз анализу успеха и напредовања на класификационим периодима и полугодиштима и на основу тога се предузимају одређене и потребне мере за даљи рад. Реализација радионица један је од задатака који помажу у подршци, јер се на њима развија личност ученика и стиче тимски начин рада и толеранција и поштовање различитости, демократски односи. Организује се додатна и допунска настава у складу са потребама ученика. План реализације тих часова формира се на почетку школске године и у току школске године се адаптира текућим условима и потребама уз сарадњу свих предметних наставника и педагога. Обогаћен једносменски рад такође је још један вид подршке ученицима. План рада као и распоред часова формиран је на почетку школске године и прилагођен је наставним јединицама, јер се на тим часовима, како извештаји предметних наставника истичу, увежбава и утврђује и систематизује градиво на друкчији, забавнији и прилагођенији начин рада.

Пријем првака и петака у септембру је посебан вид подршке, јер је то период велике промене код деце у начину рада. Специфичност тог периода тражи да се више обрати пажња на адаптацију ученика.

Тим за самовредновање спровео је анкете везано за ову област и активности и донео своје закључке на основу истих.

Школа пружа подршку ученицима у учењу и васпитном раду са њима кроз:

- Редовно планирање и реализацију часова допунске и додатне наставе;
- Планови индивидуализованог рада са ученицима и планови ИОП-а уз одговарајућу документацију праћења и вредновања;
- Превентивни рад одељенских старешина на часовима одељенске заједнице;
- Интервентне мере за ученике у сарадњи са родитељима у складу са правилима понашања у школи;
- Превентивне трибине МУП-а;
- Пројекат Обогаћен једносменски рад;
- Различите ваннаставне активности едукативног карактера.

На основу извршеног редовног стручно-педагошког надзора од стране представника Школске управе Пожаревац, а надзор се односио на вредновање области квалитета Подршка ученицима, 28.2.2024. процењено је да :

- у школи функционише систем пружања подршке свим ученицима, остварен је у потпуности;
- у школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика, остварен је у већој мери;
- у школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима, остварен је у већој мери;

На основу утврђеног стања, просветни саветници су предложили мере, које се тичу отклањања недостатака и унапређења квалитета рада.

Ово подручје вредновања оцењено је нивоом остварености 3.

Подстицање личног и професионалног и социјалног развоја ученика примењено је кроз радионице са стручним сарадником (асертивна комуникација, ненасилно понашање и решавање конфликтних ситуација, вршњачка медијација и професионална оријентација) и анкетање ученика у избору СНА и интересовања за ваннаставне активности, пројекат о физичком и здравственом васпитању „Свако дете има право да расте здраво“.

Функционисање система подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима обезбеђује услове за упис ученика из осетљивих група, а то се најбоље види кроз анкетање ученика за похађање наставе на језику националних мањина. За сваку наредну школску годину врши се анкетање како би се настава припремила и организовала на време.

У школи сада има ученика који похађају наставу према индивидуалном плану, ИОП-у 1 и ИОП-у 2. За ученике са изванредним способностима, настава по ИОП-у 3 није реализован и планиран, јер није била потреба за истим, до сада није процењено да има ученика са изузетним способностима.

За ученике којима се пружа додатна подршка, који похађају наставу према ИОП-у 1 и 2, планови су се реализовали како су на почетку осмишљени, са мање или више одступања и прилагођавања у току школске године, јер се њихово напредовање и постигнућа анализира на тромесечном нивоу. Закључено је да ученици успешно напредују. Стручни сарадник је имала састанак са ИРК због оваквог планирања наставе, на којем је утврђено да ће једна ученица наредну школску годину похађати према ИОП-у 2, а досад је била по ИОП-1. По речима ИРК требало је и раније прећи на тај ИОП, међутим из објективних и техничких разлога, отежане сарадње са мајком ученице, није било могуће то извести, иако су предметни наставници морали ипак са њом да раде као да је ИОП 2.

Кључна област: ЕТОС

ЕТОС у школи је успешно остварен уколико постоји Правилник о понашању ученика, наставника и свих запослених, да код ученика развија одговорност за властите поступке, бригу о другима и сараднички однос, да се запослени у школи са уважавањем односе према родитељима ученика и подстичу их на сарадњу, да родитељи имају добру сарадњу са одељенским и разредним старешинама, да се запослени у школи односе према ученицима, родитељима и колегама једнако и без предрасуда у односу на њихов социјални статус, верску, националну и полну припадност, да у школи нема повлашћених појединаца и група.

Ако постоје и додатне активности које су на добровољној бази, као што је финансијско учешће родитеља које има јасну сврху и праћено је повратном информацијом о реализацији, нпр. уплате за уџбенике или ђачке екскурзије, да су упознати са правилима понашања и кућним редом у школи, да знају коме да се обрате за потребне информације, да наставници и ученици желе да буду укључени у уређење школског простора и да својим сугестијама направе простор подстицајан за рад и учење, велики су корак ка успешности етике школства.

У школи треба да постоји и Ученички парламент који има јасан програм рада. У нашој школи је то редовно и чланове парламента чине 2 ученика из седмог разреда и 2 ученика из осмог разреда, као и стручни сарадник – педагог. Представник парламента такође присуствује састанцима Школског одбора.

Школа треба да има сређену Личну карту која би била истакнута на видном месту, да буде укључена у културна збивања локалне средине, јер су њени ученици носиоци активности и учесници у културним збивањима и зависно од њиховог ангажовања, да у великој мери промовише документа у којима се говори о дечијим и људским правима, да школски простор је у довољној мери радно подстицајан за ученике и наставнике.

На све ово се обраћа пажња сваке године, у овој школској години је посебно и додатно анализирано према смерницама добијених од Министарства просвете, науке и технолошког развоја.

Области вредновања биле су :

- Углед и промоција школе
- Атмосфера и међуљудски односи
- Партнерство са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом

Углед и промоција школе као подручје вредновања заснивало се на томе да школа постави себи одређене активности које доприносе остварењу тог циља. Тако су предузете следеће активности:

- Дефинисање мото-а школе
- Ажурно вођење летописа
- Праћење интернет промоције школе
- Промовисање културе понашања у школи

Дефинисање мото-а школе усмерено је ка томе да школа као оствареност овог задатка има своја посебна обележја. Још у првом полугодишту мото је дефинисан и унет у Школски развојни план. Наша школа је установа у којој дете зна и може, наставник уме и хоће, захваљујући модернизацији наставе, доброј сарадњи наставника, сарадњи са родитељима и локалном заједницом. О томе сведоче и анкете које су спроведене од стране Тима за самовредновање.

Мото и лична карта школе налази се у ГПРШ, али није истакнут на видно место у школи, што ће бити урађено у наредној школској години кроз акциони план.

Летопис се редовно и ажурно записује и води, а такође се и о њему редовно извештава Наставничко веће. Извештаји летописа се налазе у ес- дневнику и укључују се у Годишњи план рада школе.

Сиже Летописа , односно краћи извод извештаја Тима за вођење летописа школе такође ће бити кроз акциони план истакнут на паноима и на видном месту школе.

Школа редовно оплемењује свој званични веб-сајт који се уређује свим неопходним информацијама о раду и активностима школе као и документацији коју школа поседује и ажурира и усклађује са смерницама Министарства просвете, науке и технолошког развоја. Такође, постоји и страница на друштвеној мрежи Фејсбук, која се редовно води и ажурира како би и јавно мњење имало увид у сам развој ове школе.

Промовисање културе понашања у школи реализује се највише путем радионица које се одржавају и организују у оквиру сваког квалификационог периода и обележавања празника и неких важних датума и догађаја, као што је Недеља сећања поводом трагедије у ОШ „Владислав Рибникар“, радионица на тему „Толеранција и пријатељство“.

Такође, на часовима одељенске заједнице реализују се разноврсне активности и разговори са ученицима о разним темама, како би се ученици осетили безбедно и сигурно, прихваћено без обзира на различитости.

Анкете које је спровео Тим за самовредновање потврђују чињеницу да школа у великој мери негује и промовише културу понашања и етику. У школи се уважава Правилник о понашању ученика и свих запослених са којим се упознају сви на почетку сваке школске године. Поштовањем прихваћених правила од стране ученика, родитеља и свих запослених, међусобним уважавањем и пристојним опхођењем у школи, негује се и подстиче култура понашања.

Атмосфера и међуљудски односи подразумевају поштовање личности, једнакост и равноправност у послу и естетско и функционално уређење школског простора.

Активности које су реализоване:

- Анкетирање наставника и ученика о атмосфери у школи и међуљудским односима
- Организовање семинара на тему међуљудских односа
- Обезбеђивање равноправних услова за сву децу
- Учешће ученика и наставника у уређењу школског простора

Анкетирање наставника и ученика спровео је Тим за самовредновање. Циљ овог задатка је да се осигура квалитетна комуникација како би и атмосфера била подстицајна и пријатна за рад и постизање резултата. Закључак Тима је да по мишљењу наставника они у потпуности или у највећој мери јесу подршка ученицима у неговању позитивних међуљудских односа, стварању емпатије и међусобне сарадње. Редовно похваљују ученике и свесни су да су им пример својим понашањем.

Што се тиче слободних активности и секција и помоћи око организовања различитих манифестација и одржавања школског простора ту постоји мањи проценат наставника који је присутан у мањој мери, што се може сврстати у слабије стране, али и нешто што се може поправити у наредном периоду.

Јаке стране су по мишљењу родитеља то што су у потпуности или у највећој мери упознати са правилима понашања у школи, што је школа отворена за сарадњу и уважава родитеље, знају коме да се обрате за различите информације, од школе добијају правремене и прецизне информације о свим важним стварима које прате процес образовања у току школске године, а уједно имају и добро сарадњу са одељенским старешинама.

Оно што се у мањем проценту замера или сматра као слаба страна по мишљењу родитеља је недовољна отвореност Савета родитеља за присуство заинтересованих и недостатак прихватања сугестија и мишљења родитеља за одређене предлоге и ваннаставне активности.

Наставни кадар похађао је семинаре и прошао обуку (едукацију) на тему „Етика и интегритет“. Сви су успешно прошли. У наредној школској години посветиће се пажња овим семинарима. Закључак Тима за самовредновање узима у обзир и ову активност. У нашој школи наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују. Своја нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи током заједничких састанака.

У будућности ће се радити на повећању хоризонталне и вертикалне повезаности између различитих наставних предмета, даље успостављати везе између постигнућа и програма, анализирати исходи и програми на нивоу стручних актива. Радиће се на обогаћивању васпитног рада на нивоу одељенских заједница, а такође ће се обратити пажња на

превенцију и заштиту ученика од било које врсте насиља.

У школи је такође обезбеђено укључење деце са посебним потребама, што говори претходно поглавље о похађању наставе према ИОП-у.

Поред наставних, постоји и велики број ваннаставних активности којима се ученици наше школе радо одазивају, као што су : хор и оркестар, драмско-рецитаторска секција, литерарна, саобраћајна и ликовна секција, чиме се сваком ученику пружа могућност да испуни своје потребе и интересовања, као и да на најбољи и најефикаснији начин искаже себе.

У оквиру области Етос учача се да се у школи негује социјална клима, међусобна сарадња и уважавање, подстиче поштовање, толеранција, брига како према запосленима, тако и према ученицима, да нема предрасуда у погледу различитости, да се ученици мотивишу и похваљују, промовишу њихова постигнућа, таленти и да је особље школе добар пример својим поступцима и понашањем за сву децу. Имајући у виду позитивну атмосферу која влада у школи, нови ученици и запослени лако се укључују у живот школе, а за сваки потенцијални проблем брзо се пронађе решење.

Резултати ученика и наставника подржавају се и промовишу. Тим је констатовао да се у школи поштују и промовишу успеси свих ученика и запослених. Најуспешнији ученици редовно се награђују.

Створена је атмосфера која подстиче одговоран однос према радном простору и окружењу. О томе говори податак да у овој школској години није било почињене штете како материјалне тако и етичке. Није било ниједног облика насиља. Закључено је да се у нашој школи негативан став према насиљу јасно изражава кроз бројне активности и пројекте који подржавају сарадњу и негују позитивне односе међу свим актерима школског живота. Сви ученици су упознати са тиме коме се могу обратити у случајевима насиља – списак чланова тима за заштиту од насиља, заједно са контактима истакнут је видно у холу школе.

Партнерство и сарадња са родитељима, Школским одбором и локалном заједницом је у великој мери задовољавајућа. Анкете показују да је у школи организована сарадња свих органа. Школа редовно пружа подршку у раду ученичког парламента. Родитељи активно учествују у животу и раду школе. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. Између школе и Школског одбора постоји партнерски однос у циљу постизања заједничког циља - напретка школе. Чланови Школског одбора се правовремено информишу и укључени су у различите активности рада школе. Све одлуке Школског одбора су доступне свим актерима.

Школа поседује просторије за пријем родитеља и организује Дан отворених врата, као и родитељске састанке по класификационим периодима, могу се увек информисати о постигнућима свог детета као ученика. Укључени су увек у разне активности и еколошке, културне и хуманитарне акције. Ове године биле су три хуманитарне акције (лечење ученице из Курјача, помоћ деци на Косову и Метохији, помоћ породици трагично страдалог наставника историје) и одзив је био одличан.

Општи закључак је да школа у целини веома добро функционише у испитаној области. Па се ово подручје вредновања оцењује нивоом 4.

### ЗАКЉУЧАК

Кораци који су неопходни:

- континуирано стручно усавршавање
- редовно праћење и анализа рада и коришћење добијених информација за побољшање планирања и припремања за рад у настави
- радити на садржајности планова,
- повећати међупредметне компетенције код наставника
- организовању огледних часова и предавања
- радити на повећању сарадничког односа, размени искустава, саветодавном раду, мотивисању наставног кадра за увођење иновација, поготову коришћење ИКТ у настави повезивањем садржаја са претходним искуством.
- организовати огледне часове, обуке, помоћ наставницима почетницима
- редовно праћење и анализа рада и коришћење добијених информација за рад у настави
- континуиране посете часовима и боља сарадња наставног особља са стручним сарадником, у виду саветодавног рада
- развијање тимског рада
- радити на подизању свести ученика о одговорном односу према учењу и осамостаљивању кроз предавања, дискусије, радионице, примену ИКТ, подстицати предузетничке особине код ученика
- радити на стручном оспособљавању наставника, организовати огледне часове и предавања,
- увести дигитално описмењавање ученика и наставника и радити на већој примени активних облика наставе учења базираних на образовним стандардима и исходима учења.
- радити на побољшању начина информисања као и на остваривању још боље сарадње са родитељима.

Констатује се да су овој школској години новине у раду и наставном процесу, као и враћање кабинетске наставе и коришћење савремених средстава и својом редовном применом побољшали квалитет рада, наставног процеса и учења и евалуације рада. Ученик је у центру пажње на часу и активно учествује у стицању знања. Запажено је осамостаљивање и развој у практичној примени стеченог знања, за шта су заслужне ИКТ. Тим за развојно планирање саставља годишњи извештај у сарадњи са Тимом за самовредновање, Тимом за обезбеђивање квалитета и развој школе и стручног сарадника – педагога и оцењује ову годину врло добром и одлучује да ће се интензивније планирати настава за наредну школску годину, с обзиром на то да су следеће кључне области **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА** и **ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**.

### Актив за развој школског програма

#### Активност

- 1) Усвајање Акционог плана за школску 2023./24. годину
- 2) Календар рада у школској 2023./24. години
- 3) Обогаћен једносменски рад



- 4) Избор слободних наставних активности
- 5) Тематска недеља у оквиру смерница за почетак школске године
- 6) Оцењивање владања ученика на крају првог полугодишта
- 7) Избор уџбеника за 2. и 6. разред
- 8) Пробни завршни испит за ученике 8. разреда
- 9) Анкетирање ученика поводом избора изборних програма за други страни језик, Верску наставу, слободних наставних активности и секција
- 10) Завршни испит за ученике 8. разреда

### Закључак

- 1) Тим за развој школског програма усвојио је Акциони план за школску 2023./24. годину.
- 2) Према календару школска година почиње 1.9.2023. године, а настава се завршава за ученике од првог до седмог разреда 14.6.2024. године, док се за ученике осмог разреда настава завршава 31.5.2024. године. У школи се изводи кабинетска настава. Ученици 4. разреда имају нови предмет Свет око нас.
- 3) Обогаћен једносменски рад изводи се из предмета Физичко и здравствено васпитање у оквиру пилот пројекта "Свако дете има право да одраста здраво". Овим пројектом обухваћени су ученици првог, другог и петог разреда. Тема овогодишњег обогаћеног једносменског рада је "Подршка развоју личности ученика". У оквиру једносменског рада ученици од 1. до 8. разреда имали су СНА Финансијска писменост. У нижим разредима обогаћен једносменски рад се одржавао у насељима Курјаче, Ђураково и Мајиловац. У 5. и 6. разреду у оквиру обогаћеног једносменског рада настава се одржавала из Српског језика и Математике.
- 4) У СНА ученици 5. и 6. разреда имали су Хор и оркестар, а ученици 7. и 8. разреда Свакодневни живот у прошлости.
- 5) На почетку школске године од стране Министарства просвете добијене су смернице које су подразумевале да прва недеља у септембру буде тематска недеља у оквиру које ће се реализовати теме које код ученика развијају толеранцију према другима, упознавање других култура и народа, здрав начин живота, права и обавезе ученика, другарство и правила понашања у школи. Могла се сваки дан реализовати по једна тема или да се изабере једна тема и током целе недеље реализује само она. Наша школа је током тематске недеље реализовала тему "Моја школа је мој други дом -правила понашања" кроз радионице у нижим и вишим разредима.
- 6) На крају првог полугодишта владање ученика је оцењивано према измењеном правилнику и он је подразумевао да одељењске старешине припреме предлоге оцена из владања које су засноване на подацима из формативног праћења ученика током полугодишта. Закључну оцену на предлог одељењског старешине утврђује Одељењско веће. Оцена из владања подразумева понашање ученика у целини, а посебно:  
-однос према школским обавезама  
-однос према ученицима  
-однос према запосленима у школи  
-однос према школској имовини и имовини других лица  
На оцену из владања утичу изречене васпитне и васпитно-дисциплинске мере.
- 7) На седницама стручних већа учитељи и наставници су изабрали уџбенике за 2. и 6.разред. Новина је то да је понуђени каталог уџбеника предвиђао само електронска издања уџбеника. Због техничке немогућности рада са оваквим уџбеницима наставници су

изабрали уџбенике у папирном формату.  
8) Ученици 8. разреда су 22.3. и 23.3.2024. године полагали пробни завршни испит из Математике, Српског језика и изборног предмета (Биологије, Хемије и Географије).  
9) За наредну школску годину 2024./25. ученици 5. разреда су као изборни програм за други страни језик изабрали Руски језик, а као други изборни програм Верску наставу, као СНА Музиком кроз живот, а исту СНА изабрали су и ученици 6. разреда, док су ученици 7. и 8. разреда изабрали СНА Моја животна средина. Од секција су изабрали драмску и рецитаторску, ликовну и саобраћајну.  
10) Ученици 8. разреда су полагали завршни испит из Српског језика 18.6. из Математике 19.6. и изабраног предмета (Биологије, Хемије и Географије) 20.6. Коначни резултати биће објављени 25.6.2024. године на порталу Моја средња школа.

### 7.5. ТИМОВИ

#### Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Извештај садржи:

- Конституисан Тим
- Прилагођен акциони план
- Размотрен нови правилник о заштити ученика од насиља (платформа „Чувам те“)
- Појачан васпитни рад са ученицима и васпитне мере
- Анализе активности и стања током свих квалификационих периода

#### Закључак

1. На почетку школске године конституисан је Тим од следећих чланова:

- 1) Оливера Матић – председник
- 2) Катарина Ђорђевић Аџић – заменик
- 3) Љиљана Митић - педагог
- 4) Павле Михајловић
- 5) Зорана Михајловић
- 6) Милан Живановић - секретар
- 7) Саша Живковић- директор школе

Дефинисана је улога и одговорност чланова тима и сви чланови су упознати са циљевима и задацима рада, који подразумевају:

\*Сарадњу са свим релевантним службама (МУП, Центар за социјални рад, здравствена служба, Школска управа);

\*Континуирано евидентирање случајева насиља;

\*Рад са децом која врше насиље;

\*Подршка деци која трпе насиље;

\*Саветодавни рад са родитељима;

\*Помоћ наставницима у решавању случајева насиља у одељењу;

\*Примена утврђених поступака и процедура у ситуацијама насиља;



\*Охрабривање деце посматрача да конструктивно реагују (радионице);

\*Праћење ефеката предузетих мера.

Акциони план који је донет у јуну претходне школске године, анализиран је, а истовремено је одређена динамика предстојећих активности. Одређени број планираних активности (предавања МУП-а, радионице) прилагођен је специфичним условима, због смерница Министарства просвете о почетку школске године. Чланови тима упознати су са правилником о понашању ученика, родитеља и законских заступника. Тим је упознао одељенске старешине са правилником и пружио помоћ у организовању ЧОС-а посвећеном превенцији насиља и упознавања ученика са шемом интервентних активности. Направљен је договор о начину сарадње са наставницима у процесу сузбијања насилног понашања у школи. Тим је упознат са новом платформом „Чувам те“ и затим упознао чланове Наставничког већа са начином функционисања те платформе која служи за превентивно и заштитно или евентуално потенцијално ескалирање неког облика насиља према процени одељенског старешине у сарадњи са педагогом, директором и Тимом за заштиту. Путем те платформе у рад за спречавање насиља укључују се и друге важне установе (Просветна инспекција, Установа за људска и мањинска права, Школска управа, Тријажни центар, МУП, Дом здравља).

Прве две недеље школске 2023/24. биле су посвећене радионицама са темом Моја школа - мој дом у циљу превенције насилног понашања. Тим је реализовао и прављење Кутије подршке за анонимно пријављивање насиља у установи уколико се неко из страха устручава да пријави. Направљени су и панои са именованим члановима и доступним телефонима који је истакнут у холу школе.

2. Разматрана је актуелна ситуација везана за пораст насиља у школама уопште. Конкретно је разматрана ситуација у нашој школи и закључено је да постоје механизми за препознавање свих видова насиља. Такође, установљени су и прецизирани кораци за поступање, везано за пријаву и санкционисање свих видова насиља. Разматран је нови правилник о заштити ученика од насиља и закључци су уврштени у планове рада одељенских заједница, стручних већа, комисија и тимова, као и рада педагога и других стручних сарадника. Поред већ одржаних радионица на тему спречавања вршњачког насиља, обављени су и друге активности (превентивни разговори са ученицима и родитељима). Анализирани су резултати појачаног васпитног рада са ученицима који имају изречене васпитне мере. То су следећи ученици и образложење њихових одељенских старешина: 7. разред Н. Ј. -Појачан васпитни рад са једним учеником који је ометао час српског језика - изречена васпитна мера Укор одељенског старешине и оцена из владања врло добар 4, због бацања петарди у близини школског дворишта, чиме је довео у опасност себе и друге. 8.разред –Н. Ј., И. И. и П. Л. је изречена васпитна мера Укор одељенског старешине, због бацања петарди у близини школског дворишта, чиме су довели у опасност себе и друге. Оцењени су из владања оценом врло добар 4. Овим ученицима су на предлог одељенског старешине и због позитивних резултата у понашању ових ученика након појачаног васпитног рада, оцене из владања закључене са примерно 5.

У петом разреду изречене су опомене одељенског старешине ученицима који су се непримерено понашали на часу физичког и здравственог васпитања. У овој школској години реализоване су све планиране јединице из акционог плана. Такође, није било застрашујућих и већих облика насиља нити дискриминације у школи.

### Тим за професионални развој

#### Активност

1. Анализа активности током друге половине школске године
2. Анализа активности током целе школске године

#### Закључак

На првом састанку Тима за професионални развој одржаном 01.09.2023. године дефинисани су чланови за 2023. годину- Душица Уђиловић- председник, Наташа Николић- заменик, Љиљана Митић - педагог, Павле Михајловић и Дамњан Годоровић. Активности тима су и даље усмерене ка успостављању помоћи родитељима, односно старатељима и ученицима у избору средње школе и занимања, према склоностима и способностима ученика, у сарадњи са установама за професионалну оријентацију. Школа је пратила развој ученика и информисала их о карактеру и условима рада појединих занимања.

Дефинисан је акциони план и током септембра месеца ученици осмог разреда су били информисани о циљевима и активностима професионалне оријентације. У току школске године школа је узела учешће у састанку са педагогом, сарадником за инклузивно образовање ШУ Пожаревац-Миленом Васић, пратила имплементацију пројекта „Професионална оријентација на прелазу у средњу школу“ кроз програм професионалне оријентације. У оквиру обележавања појединих тематских дана везано за наставу природних наука у протеклом периоду обележено је следеће: 8.9.2023. године заједнички час у организацији учитељице Биљане Јовановић и наставнице хемије Душице Уђиловић- упознавање са наставом хемије од млађег узраста са циљем да се овај час као пример добре праксе представи на вебинару 20.9.2023. године Абдеца знаности у организацији Основне школе Бедековчина из Хрватске. У октобру су реализоване активности на тему- Светског дана хране кроз наставу хемије и занимљиве хемијске огледе. У новембру је поред Дана школе, обележен празник толеранције и љубазности укључујући и дан науке у оквиру часова хемије и учешћа ученика 7. и 8. разреда. Ученици 7. разреда су у новембру месеца организовали тематски час у коме су правећи корелацију између хемије и биологије својим примерима аплицирали учешће на 5. Фестивалу биологије Биофест 5 у Крушевцу. Ученици 7. разреда су послали и пријаве за Мали научни рад у организацији Удружења научница СРНА са темом Преко цвета до света са циљем да кроз научни рад упознају ретке биљне врсте Делиблатске пешчаре. Активности смо заокружили у оквиру Зимског базара организованог 22.12.2023. године у оквиру кога је организован угледни час наставе хемије коме су присуствовали ученици 8.

и 7.разреда и сви ученици нижих разреда наших подручних одељења и централне школе. У оквиру другог полугодишта ученици су присуствовали едукативној радионици са педагогом, родитељи седмака и осмака су били учесници активности на Кафи са родитељима средње школе у Великом Градишту 28.05.2024. године.

Неколико школа извршило је промоцију у оквиру својих активности и посетило ученике наше школе. Међу њима се нашла и Средња школа "Милоје Васић" из Великог Градишта. Са педагогом су урађене радионице на тему средњих школа нашег округа, бодовања за упис, интересовања, стилова учења, способности и индивидуални разговори на тему професионалне оријентације.

Ученици осмог и седмог разреда су учествовали у оквиру реализације наставе кроз наставну јединицу и дискусију о витаминима и у конкурс "Најбољи од нас" чиме је освојен пласман у финале. Ученици 7.разреда су у оквиру активности са удружењем научница УНС Срна посетили Делиблатску пешчару 1.јуна чиме је заокружена прича кроз бројне активности и радионице у учешћу наших ученика у пројекту "Од цвета до света." Анализирани су резултати завршног испита и у даљем периоду очекује се формирање листа жеља и упис ученика у изабране средње школе. Наставници и стручни сарадници су се редовно усавршавали и учествовали у бројним трибинама, вебинарима, предавањима, били су учесници бројних такмичења и других едукативних скупова.

### **Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва**

#### **Активност**

Чланови Тима:

1. Љиљана Митић - педагог школе
2. Бранко Дејановић - Председник
3. Бранкица Макуљевић - заменик председника
4. Павле Михајловић
5. Валентина Симић Рајковић
6. Бобан Рајковић

#### **Закључак**

Стручни Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва је у 2022/2023. години радио по предвиђеном плану и програму. Одржано је 4 седнице стручног већа на којима су анализиране активности током следеће године.

У септембру је конституисан Тим за развој међупредметних компетенција и

предузетништва за 2022/2023. школску годину . Одређени су циљеви и задаци тима, израђен је акциони план Тима за школску 2022/2023. Подељене су улоге и задужења у оквиру акционог плана.

У новембру је организована презентација о значају међупредметних компетенција (преглед прошлогодишњих активности). Наставници географије, историје, биологије и физике били су на обуци (исходи) где су детаљно упознати о важности међупредметних компетенција. На часовима информатике и технике и технологије ученици су имали активности (фактура у дигиталном облику) где су се директно упознали са предузетничким духом.

У фебруару је анализиран рад Тима за период првог полугодишта. Такође у протеклом периоду учитељи са ученицима су имали низ активности који су директно утицали на развијање предузетничког духа. Одржане су радионице на којима су прављење новогодишње честитке које су се касније симболично продавале на новогодишњој школској пијаци. Такође је планирана слична активност за 8. Март. У првом полугодишти испоштован је акциони план предвиђен за тај период.

У јуну је анализиран рад Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва и донешен је следећи закључак. Предвиђене активности су спроведене у потпуности у првом полугодишту, док у другом последња активност која је спроведена је пројекат „Велико Градиште-мој град. Наша Основна школа „Вук Караџић“ у Мајиловцу била је 10. јуна домаћин 2. дана у пројекту „Велико Градиште -Мој град“ и гостима приредила незаборавно дружење кроз различите едукативне радионице у бајковитом амбијенту наше школе. Наставници су са ученицима осмишљавали едукативне и креативне радионице на којима су правили поклоне за децу госте из региона, упознавали се и дружили са нашим ученицима.

Направљен је акциони план за школску 2023/2024. годину.

### **Тим за инклузивно образовање**

Дневни ред

1. Реализација на крају школске године
2. Текућа питања

Закључак

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

На састанку су присутни сви чланови тима

На школске 2023/24 године на наставничком већу наставници и учитељи су изнели своје мишљење о раду ученика на крају школске године који су похађали наставу по индивидуализацији или ИОП-1 или ИОП-2 програму.

Ученици који похађају наставу по моделу индивидуализације:

Мајиловац -

Матеј Миленковић 1.разреде

Предлог учитеља је да ученик 1.р. Матеј Миленковић због спорог напредовања похађа наставу из српског јзика и математике по индивидуализованом плану, до краја другог полугодишта.

Марија Павловић 7.разред

Напредак код Марије Павловић из 7.разреда (ИОП-1) је слабије него у протеклом периоду. Наставља да извршава све задатке које има у току часова у складу са својим могућностима.

Редовно похађа наставу. Дисциплина је добра и има примерно владање. Напредовање у постигнућима је споро и у мањој мери него у претходном периоду. Сарадња са мајком је јако

добра. Предлаже се прелазак на ИОП-2 са чиме је мајка сагласна па је неопходно прикупити

извештаје предметних наставника на обрасцу 5 како би се написао Захтев Интерресорној комисији у наредном периоду,

Курјаче-

Две ученице 3.разреда, Ђурић Анастасија и Милетић Јелена, раде по индивидуализацији. Раде на прилагођеним задацима и ту постижу различит успех, некад боље, некад мало слабије, некад уз већу помоћ, некад уз мању. Обе су укључене на доунску наставу, као и на једносменску наставу. Ђурић Анастасија слабо ради, обично ради оно што она хоће, шара по

књигама, увек јој фали нешто од прибора. Дошла сам до закључка да она једноставно неће да

ради, а не то што не може. Она слабије напредује само зато што не жели да ради и неће.

Мислила сам да је то здравствени проблем, пошто има епилепсију, међутим и млађа сестра има још горе нападе, јаче симптоме и јачу терапију, па редовно ради и до скоро је имала све

петице.

Милетић Јелена је за нијансу боља од Анастасије, исто похађа наставу по индивидуализацији, исто је укључена и на допунску и једносменску наставу, али и њој фали рада код куће исто као и Анастасији.

Ученици 4.разреда -Ђорђевић Аранђел и Лазаревић Стефан имају потешкоћа у напредовању

због лошег читања и недовољне активности на часу, као и потпуног нерада код куће.Са њима

се ради индивидуализовано из српског језика, енглеског језика, математике и природе и друштва. Напредовање из свих предмета је присутно у мањој мери. Повремено су заинтересовани за рад и тада се примећује напредак, али углавном се тешко усредсређују на рад уз често опомињање. Додатни проблем је што доста изостају из школе, а домаће задатке ретко извршавају.

Сираково-

Ђорђе Милошевић ( 3.разред, индивидуализација)

Ученик је позитивно оцењен из свих предмета. Спорије напредује у савладавању наставног

програма, ради уз већу помоћ учитеља. Ђорђе Милошевић похађа наставу по индивидуализованом плану из српског језика, математике, природе и друштва и енглеског језика, спорије напредује, решава задатке у складу са могућностима и уз већу помоћ наставника и учитеља. Већину штампаних слова ћирилице препознаје, пише и чита једносложне речи. Пише по диктату али приликом рада греша, не одваја речи приликом писања, пише непотпуне речи, несигуран је и брзо се умара. Лакше се усмено изражава него

писмено. Препознаје бројеве до 20 сабира и одузима их уз помоћ дидактичког материјала.

Препознаје бројеве до 100, али греша и меша их приликом читања и писања. Сабира и одузима

писменим путем бројеве до 100 без преласка преко десетице. Радо учествује у извођењу експеримената и осталим активностима на часовима природе и друштва али има потешкоћа у

разумевању наст.садржаја и захтева сталну помоћ и подршку при решавању задатака.

Потребно је више пажње на часовима. Спорије напредује, решава задатке у складу са могућностима и уз већу помоћ и подстицај наставника и учитеља. Предлаже се израда ИОП1.

Ученици који похађају наставу по ИОП-2 програму

Дарија Мартиновић

Пошто Дарија у току првог полугодишта није остварила предвиђене исходе, тј., већину није

остварила, учитељица је поновила рад на истом плану, мало га модификујући, не би ли на поновљеном плану нешто постигла, међутим, напредак је и сада јако слаб.

Мартиновић Дарија, ученица 1.р. има пуно

изостанака, она сама има 106 изостанака оправданих, у току марта је била само три дана и један час, када је напала личног пратиоца и она је звала мајку да дође за њу. Целе те седмице

није долазила у школу због агресије, тј.“ Да се мало смири“, како је рекла мајка. Била је 1. 3.

2024., 4. 3. 2024. и 18. 3. 2024. У та три дана је показала неки помак у виду, бар, седења на часу,

неких пола сата. 1. 3. 2024. је слагала слагалице са словима, није радила по задатку, али је имала усмерену бар неку пажњу. Истог дана се играла са материјалима за математику (математичка слагалица). Опет није радила по задатку, али нешто јој је задржало пажњу и није

одмах отишла на ходник, како иначе зна. 4. 3. 2024. је вукла прстом по клупи, по замишљеној

линији, где сам видела да, кад би разумела задатак, могла би да црта праве, полуправе и дужи.

18. 3. 2024. је била нервозна, није хтела да уђе у учионицу уопште, а 19. 3. 2024. је напала, после верске наставе, личног пратиоца, када је она вратила кући и од тад више није дошла.

2. Тим ће наставити сарадњу и праћење ових ученика.

### Тим за самовредновање

Током школске 2023/2024. године у поступку самовредновања кључне области које су се вредноваале биле су ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ И НАСТАВА И УЧЕЊЕ. Према смерницама Министарства просвете, тим је договорио допуну акционог плана са још две области, а то су ЕТОС и ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА. Тим је израдити акционе планове за две додатне области и благовремено их проследио како би исти били анекс ГПРШ за 2023/2024. Тим за самовредновање је у току школске године одржао пет састанака, током којих је анализирао наведе области и дао оцену и предлог за унапређење постојећег стања.

На првом састанку конституисан је Тим за самовредновање рада школе за школску 2023/2024. годину, а овогодишњи чланови тима су:

- 1) Сања Милошевић-председник;
- 2) Наташа Николић-заменик;
- 3) Маја Поповић;
- 4) Душица Уђиловић;
- 5) Љиљана Митић-педагог;
- 6) Саша Живковић-директор

Акциони план који је састављен у јуну предходне школске године, анализиран је, а истовремено је одређена и временска динамика реализације истог. Циљ овогодишњег рада тима било је вредновање свих наведених области, са посебним освртом на ЕТОС и ПОДРШКУ УЧЕНИЦИМА, како би се пружила што адекватнија подршка након свих несрећних околности у Основној школи "Владислав Рибникар" у Београду. Тим за самовредновање је најпре сагледао своје активности за унапређење тимског рада и комуникације међу члановима тима, реализацију својих задатака, као и могућности да процењује квалитет свога рада и рада школе, одреди јаке и слабе стране, као и значај

результата истраживања у будућем развоју школе. Наша очекивања на самом почетку овог процеса била су да након завршеног самовредновања дамо предлоге за унапређење рада школе, процеса наставе и израду акционог плана за наредну школску годину.

### 1.ЕТОС

Током првог полугодишта чланови Тима су направили анкете у форми Гугл упитника за наставнике, ученике и родитеље. Упитници су се односили на атмосферу и међуљудске односе који владају у школи и међу запосленима, а циљ је био самовредновање облати ЕТОС. У њима је било потребно одговорити на питања, чекирањем једног од понуђених одговора, процењујући тачност тврдње, односно степен присутности. Упитник је анонимног карактера и служио је Тиму за анализу и процес вредновања.

У наставничкој анкети је учествовало укупно 19 наставника, а резултати су следећи:

1. У школи се негује позитивна социјална клима, међусобна сарадња и уважавање

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3- у већој мери тачно/присутно 26,3%
- 4- тачно/присутно у потпуности 73,7%

2. Сви у школи подстичу на толеранцију, узајамно уважавање , поштовање, сарадњу, бригу о другима

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 - у већој мери присутно 31,6%
- 4 - тачно/присутно у потпуности 68,4%

3. Међусобни односи су без предрасуда у погледу социјалног статуса, вероисповести, националне и полне припадности

- 1- нетачно/није присутно /
- 2- у мањој мери тачно/присутно /
- 3- у већој мери тачно/присутно 15,8%
- 4- тачно/присутно у потпуности 84,2%

4. Свестан/на сам да је моје понашање пример ученицима, родитељима и колегама

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2– у мањој мери тачно/присутно /
- 3-у већој мери тачно/присутно 10,5%
- 4-тачно/присутно у потпуности 89,5%



5. Код ученика развијам одговорност за поступке

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3- у већој мери тачно/присутно /
- 4- тачно/присутно у потпуности 100%

6. Ученике подстичем да организовано учествују у одлучивању по питањима која се непосредно тичу њих самих

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3- у већој мери тачно/присутно 21,1%
- 4- тачно/присутно у потпуности 78,9%

7. Ученике подстичем на бригу о људима

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3- у већој мери тачно/присутно 5,3 %
- 4- тачно/присутно у потпуности 94,7%

8. Код ученика развијам сарадничке односе

- 1 – нетачно/није присутно
- 2-у мањој мери тачно/присутно
- 3- у већој мери тачно/присутно 10,5%
- 4- тачно/присутно у потпуности 89,5%

9. Редовно користим прилику за похваљивање и признање позитивних поступака и и успеха ученика

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3- у већој мери тачно/присутно /
- 4- тачно/присутно у потпуности 100%

10. Подстичем ученике да открију и развијају своје таленте учествујући у понуђеним ваннаставним активностима

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 - у већој мери тачно/присутно 15,8%
- 4- тачно/присутно у потпуности 84,2%

11. Сваке године водим бар једну секцију/слободну активност

- 1-нетачно/није присутно 5,3 %
- 2- у мањој мери тачно/присутно /
- 3-у већој мери тачно/присутно 15,8%
- 4- тачно/присутно у потпуности 78,9%

12. Подржавам ученике и помажем им да организују различите врсте културних, музичких, спортских и сличних активности

- 1 – нетачно/није присутно 5,3 %
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 5,3 %
- 3 – у већој мери тачно/присутно 10,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 78,9%

13. Наша школа је центар културних и спортских активности у локалној средини

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 47,4%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 52,6%

14. У школи су осмишљене ситуације у којима се промовишу постигнућа ученика у свим областима, у школски и ваншколским активностима

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 26,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 73,7%

15. Сви у школи воде бригу о уређењу и одржавању школског простора

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 5,3%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 21,1%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 73,7%

Сумирањем и анализом ових одговора дошло се до закључка да по мишљењу наставника они у потпуности или у највећој мери јесу подршка ученицима у неговању позитивних међуљудских односа, стварању емпатије и међусобне сарадње. Редовно похваљују ученике и свесни су да су им пример својим понашањем.

Што се тиче слободних активности и секција и помоћи око организовања различитих манифестација и одржавања школског простора ту постоји мањи проценат наставника који је присутан у мањој мери, што се може сврстати у слабије стране, али и нешто што се може поправити у наредном периоду.

У ученичкој анкети учествовало је укупно 69 ученика. Резултати су следећи:

1. Волим да идем у школу јер се у њој добро осећам

- 1 – нетачно/није присутно 1,5%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 7,4%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 26,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 64,7%

2. Упознат/а сам с правилима понашања и кућним редом у школи.

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 1,5%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 8,8%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 89,7%

3. У школи нас уче да будемо одговорни за своје поступке.

- 1 – нетачно/није присутно 1,5%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 23,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 72,1%

4. У школи нас подстичу да бринемо о другима.

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 1,5%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 26,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 72,1%

5. У школи нас подстичу на међусобну толеранцију. 68 одговора

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 5,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 22,1%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 72,1%

6. У школи нас наводе на поштовање различитости.

- 1 – нетачно/није присутно 1,5%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 7,5%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 13,4%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 77,6%

7. У школи се негују и подстичу сараднички односи

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 4,4%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 22,1%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 73,5%

8. У школи нас подстичу да слободно изражавамо своје ставове и мисли.

- 1 – нетачно/није присутно 2,9%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 8,8%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 20,6%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 67,6%

9. У школи се редовно похваљују позитивни поступци и успех ученика<sup>68</sup>

- 1 – нетачно/није присутно 2,9%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 4,4 %
- 3 – у већој мери тачно/присутно 16,2%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 76,5%

10. Понашање наставника у школи, међусобно и у односу са ученицима, јесте уз узајамно уважавање

- 1 – нетачно/није присутно
  - 2 – у мањој мери тачно/присутно
  - 3 – у већој мери тачно/присутно 33,8%
  - 4 – тачно/присутно у потпуности 57,4%
11. У школи се осећам безбедно

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 8,8%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 30,9%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 60,3%

12. О недопустивом понашању ученика у школи, као што је агресивност, нетрпељивост, нетолеранција, неуважавање и слично отворено се разговара.

- 1 – нетачно/није присутно 2,9%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 11,8%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 22,1%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 63,2%

13. Када имам проблем, знам коме треба да се обратим.

- 1 – нетачно/није присутно 1,5%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 4,4%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 13,2%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 80,9%

14. У школи нас подстичу да бринемо о свом окружењу.

- 1 – нетачно/није присутно 1,5%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 20,6%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 75%

15. У школи нас подстичу да бринемо о уређењу и одржавању школског простора.

- 1 – нетачно/није присутно 1,5%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 16,2%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 79,4%

Сумирањем и анализом ученичке анкете дошло се до закључка да већина ученика има позитиван однос према школи и да у потпуности или у највећој мери сматра да у школу учи о емпатији, сардничким односима, одговорности за своје поступке и толеранцији.

Мањи проценат ученика сматра да школа у мањој мери подстиче на слободно изражавање ставова и мисли, као и да се о недопустивом понашању отворено разговара. Ово су засигурно теме на којима треба порадити, како би сви ученици имали осећај сигурности и слободе.

У анкети за родитеље учествовао је укупно 71 родитељ. Резултати су следећи.

1. Упознат/а сам с правилима понашања и кућним редом у школи.

- 1 – нетачно/није присутно 1,4%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 18,8%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 76,8%

2. Школа подстиче и отворена је за сарадњу с родитељима

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 18,6%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 78,6%

3. У школи се негује међусобна сарадња и узајамно уважавање

- 1 – нетачно/није присутно 1,4%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 7,1%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 25,7%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 65,7%

4. Запослени у школи се према мени као родитељу односе са уважавањем.

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9 %
- 3 – у већој мери тачно/присутно 20%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 77,1%

5. Имам добру сарадњу са одељењским старешином свог детета.

- 1 – нетачно/није присутно 1,4%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 12,9%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 82,9%

6. Знам коме у школи треба да се обратим за различите информације

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 4,3%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 14,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 81,2%

7. Информације о раду и дешавањима у школи су правовремене и потпуне

- 1 – нетачно/није присутно 1,4%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 21,7%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 73,9%

8. Информације о раду и дешавањима у школи су јасне и прецизне.

- 1 – нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 5,8%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 24,6%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 69,6%

9. Школа тражи мишљење и подршку родитеља када су у питању ваннаставне активности.

- 1 – нетачно/није присутно 7,2%

- 2 – у мањој мери тачно/присутно 2,9%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 18,8%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 71%

10. Школа тражи мишљење и сагласност родитеља када су у питању активности које морају да финансирају родитељи

- 1 – нетачно/није присутно 8,6%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 7,1%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 14,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 70%

11. Финансијско учешће родитеља има јасну сврху и праћено је повратном информацијом о реализацији.

- 1 – нетачно/није присутно 5,7%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 4,3%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 18,6%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 71,4%

12. Рад Савета родитеља је јаван и отворен за присуство заинтересованих родитеља:

- 1 – нетачно/није присутно 11,4%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 7,1%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 22,9%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 58,6%

13. Школа прихвата иницијативе и сугестије Савета родитеља.

- 1 – нетачно/није присутно 4,3%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 7,1%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 32,9%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 55,7 %

Анализом добијених резултата дошло се до закључка да су јаке стране по мишљењу родитеља то што су у потпуности или у највећој мери упознати са правилима понашања у школи, што је школа отворена за сарадњу и уважава родитеље, знају коме да се обрате за различите информације, од школе добијају правовремене и прецизне информације о свим важним стварима које прате процес образовања у току школске године, а уједно имају и добро сарадњу са одељенским старешинама.

Оно што се у мањем проценту замера или сматра као слаба страна по мишљењу родитеља је недовољна отвореност Савета родитеља за присуство заинтересованих и недостатак прихватања сугестија и мишљења родитеља за одређене предлоге и ваннаставне активности.

Тим је током године анализирао и остале индикаторе из области Етос и дошао до следећих закључака. У нашој школи, поред наставних, постоји и велики број ваннаставних активности којима се ученици наше школе радо одазивају, као што су : хор и оркестар, драмско-рецитаторска секција, литерарна, саобраћајна и ликовна секција, чиме се сваком

ученику пружа могућност да испуни своје потребе и интересовања, као и да на најбољи и најефикаснији начин искаже себе.

У оквиру области Етос уочава се да се у школи негује социјална клима, међусобна сарадња и уважавање, подстиче поштовање, толеранција, брига како према запосленима, тако и према ученицима, да нема предрасуда у погледу различитости, да се ученици мотивишу и похваљују, промовишу њихова постигнућа, таленти и да је особље школе добар пример својим поступцима и понашањем за сву децу. Имајући у виду позитивну атмосферу која влада у школи, нови ученици и запослени лако се укључују у живот школе, а за сваки потенцијални проблем брзо се пронађе решење.

Резултати ученика и наставника подржавају се и промовишу. Тим је констатовао да се у школи поштују и промовишу успеси свих ученика и запослених. Најуспешнији ученици редовно се награђују.

У школи се уважава Правилник о понашању ученика и свих запослених, са којим се упознају сви на почетку сваке школске године. Поштовањем прихваћених правила, од стране ученика, родитеља и свих запослених, међусобним уважавањем и пристојним опхођењем у школи се негује и подстиче култура понашања.

У школи функционише систем заштите од насиља. Закључено је да се у нашој школи негативан став према насиљу јасно изражава кроз бројне активности и пројекте који подржавају сарадњу и негују позитивне односе међу свим актерима школског живота. Сви ученици су упознати са тиме коме се могу обратити у случајевима насиља – списак чланова тима за заштиту од насиља, заједно са контактима истакнут је видно у холу школе.

У школи је организована сарадња свих органа. Школа редовно пружа подршку у раду ученичког парламента. Родитељи активно учествују у животу и раду школе. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи. Између школе и Школског одбора постоји партнерски однос у циљу постизања заједничког циља-напретка школе. Чланови Школског одбора се правовремено информишу и укључени су у различите активности рада школе. Све одлуке Школског одбора су доступне свим актерима.

У нашој школи наставници континуирано преиспитују сопствену васпитно-образовну праксу, мењају је и унапређују. Своја нова сазнања и искуства размењују са другим колегама у установи током заједничких састанака.

У будућности ће се радити на повећању хоризонталне и вертикалне повезаности између различитих наставних предмета, даље успостављати везе између постигнућа и програма, анализирати исходи и програми на нивоу стручних актива. Радиће се на обогаћивању васпитног рада на нивоу одељењских заједница, а такође ће се обратити пажња на превенцију и заштиту ученика од било које врсте насиља.

Општи закључак је да школа у целини веома добро функционише у испитаној области. Па се ово подручје вредновања оцењује нивоом 4.

## 2. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

С обзиром да је у смерницама које смо добили почетком школске године од Министарства просвете, науке и технолошког развоја предвиђено додатно самовредновање области Етос и Подршка ученицима, Тим се између осталог бавио оценом подршке које ученици добијају у школи.



Увидом у педагошку документацију, анализом резултата ученика постигнутих на крају првог и другог полугодишта, анализом евиденција у електронском дневнику, евалуацијом пројектних активности, анализом записника стручних већа Тим је дошао до следећих закључака.

Школа пружа подршку ученицима у учењу и васпитном раду са њима кроз:

- Редовно планирање и реализацију часова допунске и додатне наставе;
- Планови индивидуализованог рада са ученицима и планови ИОП-а уз одговарајућу документацију праћења и вредновања;
- Превентивни рад одељењских старешина на часовима одељењске заједнице;
- Интервентне мере за ученике у сарадњи са родитељима у складу са правилима понашања у школи;
- Превентивне трибине МУП-а;
- Пројекат Обогаћен једносменски рад;
- Различите ваннаставне активности едукативног карактера.

Заједнички смо се сложили да је школе пружила за сада мноштво могућности за подршку и помоћ ученицима у процесу образовања и васпитања.

Дана 28.2.2024. у школи је извршен стручно-педагошки надзор од стране представника Школске управе Пожаревац, а надзор се односио на вредновање области квалитета Подршка ученицима. Пре доласка, школи су прослеђени упитници за наставнике, ученике и родитеље, који су служили за анализу и процену квалитета ове области. Након извршног надзора, школи је достављен записник, са детаљном анализом и предлогом за предузимање неопходних мера за отклањање недостатака и унапређивања образовно-васпитног рада.

Према оцени просветних саветника, који су били у надзору, у школи је затечено следеће стање:

Стандард 4.1. У школи функционише систем пружања подршке свим ученицима, остварен је у потпуности;

Стандард 4.2 У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика, остварен је у већој мери;

Стандард 4.3 У школи функционише систем подршке ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима, остварен је у већој мери;

На основу утврђеног стања, просветни саветници су предложили мере, које се тичу отклањања недостатака и унапређења квалитета рада.

Мерама се предлаже:

1) унапређивање квалитета вођења евиденције о спроведеном појачаном васпитном раду;

2) у већој мери укључити родитеље у планирање конкретних мера пружања подршке и унапређивања успеха ученика;

3) приликом утврђивања понуде ваннаставних активности испитати интересовања ученика анкетањем и у већој мери омогућавање праћења укључености ученика у ваннаставне активности;

4) обезбедити заштиту података о ученицима који остварују право на индивидуалне образовне планове, у складу са законом;

5) извршити поновно вредновање свих индивидуалних образовних планова и проценити потребу за ревидирањем, односно писањем нових индивидуалних образовних планова, у складу са законом;

6) обезбедити услове да се наставници стручно усавршавају и унапређују своје компетенције за подршку развоју личности детета и ученика и примену инклузивног приступа у циљу обезбеђивања квалитетног образовања за ученике из осетљивих друштвених група.

Тим ће у будућем периоду у сарадњи са осталим члановима колектива радити на реализацији предложених мера у циљу подизања подршке ученицима на што већи ниво. Ово подручје вредновања оценили смо нивоом остарености 3.

### 3. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Област Настава и учење, вреднована је на више начина, како би се створила јасна слика остварености стандарда из ове области. Вршена је посета часова од стране директора и педагога школе, обављен је увид у педагошку документацију и ес-дневник, а спроведено је и анкетање наставника ради објективности у анализи.

У току школске године педагог и директор школе присуствовали су часовима свих колега предметне и разредне наставе. Утисци са ових часова анализирани су заједно са Тимом за самовредновање, те су на овај начин оцењени одређени стандарди и индикатори из области Настава и учење. Информације, упутства и питања наставника углавном су јасно осмишљена, прецизно формулисана и најчешће недвосмислена. Ученици се често охрабрују да слободно износе своје мишљење. Интеракција у смислу размене међу ученицима током процеса учења на часу је присутна у мањој мери. Већина наставника на почетку часа истиче шта је циљ часа. Сви наставници поштују принцип поступности и у усвајању знања крећу се од једноставнијег ка сложенијем. Део наставника служи се разноврсним техникама рада: групни рад, рад у пару, истраживачки рад и сл. Ипак, најзаступљенији је фронтални облик рада. Одређени број наставника користи дигитална наставна средствима, како би наставу учинили савременијом и занимљивијом за љаке. Наставници заснивају захтеве на могућностима ученика у великој мери. У раду са ученицима посебна пажња се посвећује ученицима са потешкоћама у адаптацији. С обзиром да одређени број ученика има подршку у раду у виду индивидуализације и ИОП-а, наставници прате и вреднују напредовање ових ученика. О реализацији индивидуалних образовних планова води се уредна педагошка документација, која помаже у вредновању и планирању даљих корака подршке. Сви наставници охрабрују ученике да користе претходна знања и да их повезују у смислену целину. Креативност и иницијатива ученика је присутна код мањег броја љака, тако да је потребно радити на самопоуздању и охрабрењу ученика за самосталан рад и спровођење њихових идеја.

Оно што такође представља недостатак код већине ученика јесте повезивање предмета учења са претходно наученим у различитим областима, професионалном праксом и свакодневним животом. Ученици теже критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења. У највећој мери ученици умеју критички да процене свој напредак и напредак осталих ученика.

Увидом у ес-дневник дошло се до закључка да наставници у највећој мери формативно и сумативно оцењује у складу са прописима. Ученицима су у највећој мери јасни критеријуми вредновања, а добијају и потпуну и разумљиву повратну информацију о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.

Анкета у форми Гугл-упитника, обухватала је анализу наставног процеса кроз проверу следећих показатеље:

- Комуникација и сарадња ;
- Рационалност и организација;
- Подстицање ученика;
- Корелација и примена знања.

У анкети је учествовало 16 наставника, а у наставку се налази детаљан процентуални преглед свих одговора.

1. Настојим да се јасно и правилно изражавам на часу

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно /
- 4 – тачно/присутно у потпуности 100%

2. Проверавам да ли су ученици исправно разумели питања и упутства

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 6,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 93,8%

3. Охрабрујем ученике да износе своја мишљења и запажања

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 25%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 75%

4. Омогућавам ученику да размисли после постављеног питања/задатка

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 12,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 87,5%

5. Сваком ученику се обраћам с уважавањем

- 1- нетачно/није присутно /

- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 12,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 87,5%

6. Водим рачуна да ученици пажљиво слушају једни друге

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 12,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 87,5%

7. Подстичем солидарност и одговорност у групном раду

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 6,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 93,8%

8. Подстичем ученике да заједнички траже нова решења задатака

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 31,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 68,8%

9. Примењујем различите облике, методе и технике рада у зависности од садржаја и циљева часа

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 6,3%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 31,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 62,5%

10. Користим расположиви простор и окружење у складу са садржајима и задацима

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 50%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 50%

11. На часу остварујем све фазе према плану

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 31,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 68,8%

12. Динамику рада прилагођавам могућностима ученика

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 75%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 25%

13. Употребљавам расположива наставна средства и материјале

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 18,8%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 81,3%

14. Током часа резимирам обрађено градиво

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 31,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 68,8%

15. Задатке за рад одређујем у складу са могућностима ученика

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 12,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 87,5%

16. Процењујем рационалност и организацију наставног процеса и на основу уочених резултата коригујем начин рада и садржај часа

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 37,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 62,5%

17. Применом разноврсних метода и облика рада подстичем радозналост и интересовање ученика

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 25%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 75%

18. Настојим да примери које дајем буду занимљиви и повезани с искуством ученика

- 1- нетачно/није присутно
- 2 – у мањој мери тачно/присутно
- 3 – у већој мери тачно/присутно 18,8%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 81,3%

19. Задаци које дајем су изазовни за ученике и траже примену наученог

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 50%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 50%

20. Прецизним упутствима усмеравам рад ученика

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 6,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 93,8%

21. Дајем подршку ученицима да самостално решавају задатке

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 6,3%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 93,8%

22. Упућујем ученике у истраживачки рад

- 1- нетачно/није присутно 6,3%
- 2 – у мањој мери тачно/присутно 6,3%
- 3 – у већој мери тачно/присутно 37,5%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 50%

23. Подстичем ученике да постављају питања и дискутују

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 25%
- 4 – тачно/присутно у потпуности 75%

24. Посвећујем потребну пажњу ученицима који спорије напредују

- 1- нетачно/није присутно /
- 2 – у мањој мери тачно/присутно /
- 3 – у већој мери тачно/присутно 31,3%

4 – тачно/присутно у потпуности 68,8%

25. Похвалама мотивишем ученике

1- нетачно/није присутно /

2 – у мањој мери тачно/присутно /

3 – у већој мери тачно/присутно 18,8%

4 – тачно/присутно у потпуности 81,3%

26. Препоручујем ученицима да користе додатне изворе информација (часописе, стручне књиге, интернет...)

1- нетачно/није присутно /

2 – у мањој мери тачно/присутно 6,3%

3 – у већој мери тачно/присутно 25%

4 – тачно/присутно у потпуности 68,8%

27. Подстичем ученике да при учењу новог садржаја користе знања и вештине стечене у другим областима

1- нетачно/није присутно /

2 – у мањој мери тачно/присутно /

3 – у већој мери тачно/присутно 25%

4 – тачно/присутно у потпуности 75%

28. Подстичем ученике да примене научено у свакодневном животу

1- нетачно/није присутно /

2 – у мањој мери тачно/присутно /

3 – у већој мери тачно/присутно 31,3%

4 – тачно/присутно у потпуности 68,8%

29. Заједно са ученицима правим програме за поједине ваннаставне активности на основу њихових интересовања

1- нетачно/није присутно 12,5%

2 – у мањој мери тачно/присутно 25%

3 – у већој мери тачно/присутно 25%

4 – тачно/присутно у потпуности 37,5%

30. Упознајем ученике са могућностима и начином коришћења школске опреме, интернета и литературе кроз ваннаставне и ваншколске активности

1- нетачно/није присутно 6,3%

2 – у мањој мери тачно/присутно 12,5%

3 – у већој мери тачно/присутно 31,3%

4 – тачно/присутно у потпуности 50%

31. На који начин подучавате ученике да постављају себи циљеве у учењу?

- Да јасно дефинишу свој план за будућност и на основу тога дефинишу очекивања за постигнути резултат у школи;
- Кроз идеје наставних јединица имају прилику да дефинишу циљеве, могућности итд.
- Тако што их саветујем да себи постављају реалне и достиже циљеве, након чега ће померати границе ка новим постигнућима;
- Повезивање са реалним окружењем;
- Анализом и применљивошћу решеног задатка;
- Подстицањем ученика да искажу своја интересовања и открију своје таленте као и могућности и на тај начин поставе себи реалне и оствариве циљеве, како не би били више разочарани у евентуално неоставрење циља;
- Практични примери у животу;
- Некада слабијом оценом их мотивишем да се више потруде;
- Физичка кондиција, такмичарски дух бити бољи, брж, јачи...и евалуацијом својих постигнућа;
- Циљ је научити, а онда степеницу по степеницу до знања, разним методама и облицима рада;
- Тако што им сугеришем да ће на тај начин добити бољу оцену, стећи више знања која ће им касније користити у даљем животу;
- Постављам им питања која се тичу градива - шта ће научити из ког предмета, или из које лекције и сл.

32. Да ли омогућавате ученицима да критички процене свој напредак и напредак осталих ученика?

Да 87,5%

Не 12,5%

Ако је одговор ДА, објаснити на који начин:

- Питам да ли се слажу да вршњацима, шта би урадили исто а шта другачије;
- Поред класичног начина процене доделимо некада једни другима ( ученици исте клупе) задатак да предгледају задатке другог ученика на тај начин проверавају себе и другаре;
- Тако што их питам, да ли су задовољни својим одговорима и да ли сматрају да су нешто добро савладали и како би себе оценили у односу на друге;
- Кроз разговор;
- Питањима и анализом;
- Усмено образлажу свој рад и активности у време давања закључних оцена;
- Процена кроз међусобно тестирање;
- Самопроценом и проценом постигнућа других ученика, усменом анализом и увидом у портфолио ученика;
- Да сами долазе до решења проблема;
- Већ у овом степену образовања, способни су да процене сопствени напредак, за сад преко оцена, знају да упоређују зашто је неко добио 5, а шта неке друге фали да би добио 5;
- Анализом урађених задатака;
- Подстичем их да буду искрени јер су позитивна критика и самокритичност врлина;



→ Често једни другима проверавају урађене задатке пре него што их урадимо на табли, разговарамо о књижевном делу и изражавамо своје мишљење.

33. На који начин ученицима дајете могућност избора у вези са начином обраде теме, обликом рада или материјала:

- Пратим интересовања;
- Кроз питања, анкете итд. Давањем сугестија, идеја, разменом искустава увек се лако договоримо;
- Уколико област и тема дозвољавају, ученици могу да изаберу облик рада;
- Договор;
- Одабир начина обраде;
- Метода рада у групама, где ученик бира према својим могућностима и склоностима шта ће користити за реализацију теме;
- Са конкретним животним примерима;
- На основу њиховог интересовања;
- Међусобним договором и избором рада на задату тему;
- Међусобним договором;
- Најчешће полупрограмираним материјалима;
- Пратим и ослушкујем њихове потребе, интересовања, склоности и могућности;
- Пратим њихове склоности и интересовања.

Тим је дошао до закључка да се велики проценат наставника у потпуности или у великој мери труди да испоштује све позитивне стране везане за процес наставе и учења. Оно на чему би требало порадити у наредном периоду јесте заједничко учествовање у различитим истраживачким радовима са ученицима и прављење ваннаставних програма и активности, сходно ученичким интересовањима. С обзиром да у оквиру ове области постоје одређени недостатци које треба побољшати у наредном периоду, ово подручје вредновања оцењује се нивоом остварености 3.

#### 4. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Чланови Тима су имали задужења и обавезе која подразумевају увид у Годишњи план рада, Школски програм, педагошку документацију, записнике стручних већа и тимова, планове рада наставника, како би се у току године детаљно анализирали стандарди и индикаторе из области Програмирање планирање и извештавање.

Испитивани су следећи стандарди и индикатори:

1.1. Програмирање образовно-васпитног рада је у функцији квалитетног рада школе.

1.1.1. Школски програм се заснива на прописаним начелима за израду овог документа .

1.1.2 У изради развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе (наставници, стручни сарадници, директор, ученици, родитељи, локална заједница).

1.1.3 Садржај кључних школских докумената одржава специфичности установе.

1.1.4 Програмирање рада заснива се на аналитичко-истраживачким подацима и

проценама квалитета рада установе.

1.1.5 У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика.

1.2. Планирање рада органа, тела и тимова је у функцији ефикасног и ефективног рада у школи

1.2.1. Годишњи план рада донет је у складу са школским програмом, развојним планом и годишњим календаром

1.2.2. У оперативним/акционим плановима органа, тела, тимова, стручних сарадника и директора, конкретизовани су циљеви из наставног плана и школског програма и уважене су актуелне потребе школе

1.2.3. Планови органа, тела и тимова јасно одсликавају процесе рада и пројектују промене на свим нивоима деловања.

1.2.4. Оперативно планирање органа, тела и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.

1.2.5. Годишњи извештај садржи релевантне информације о раду школе и усклађен је са садржајем годишњег плана рада

Након детаљне анализе постојећих докумената извршиће се процес вредновања наведених индикатора.

1.3. Планирање образовно-васпитног рада усмерено је на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа/исхода у наставним предметима и општих међупредметних и предметних компетенција.

1.3.1. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.

1.3.2. У оперативним плановима наставника и у њиховим дневним припремама видљиве су методе и технике којима је планирано активно учешће ученика на часу.

1.3.3. Планирање допунске наставе и додатног рада је функционално и засновано је на праћењу постигнућа ученика.

1.3.4. У планирању слободних активности уважавају се резултати испитивања интересовања ученика.

1.3.5. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на аналитичко-истраживачким подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења.

1.3.6. Припреме за наставни рад садрже самовредновање рада наставника и/или напомене о реализацији планираних активности.

Анализом смо установили да Школски програм и Годишњи план рада школе су урађени у складу са Законом и садрже све прописане садржаје. Свим елементима је дат одговарајући значај. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма у складу са потребама ученика и родитеља школе и заснован је на реалним потенцијалима школе. У изради развојног плана установе учествовале су кључне циљне групе и у складу са потребама и могућностима исте донет је развојни план.

Програмирање рада школе заснива се на аналитичко - истраживачким активностима и прикупљању података кроз анкете за родитеље, ученике и наставнике и акциона истраживања које спроводе наставници, стручни сарадник и директор школе. Садржај кључних школских докумената одражава специфичности установе. У програмирању рада уважавају се узрасне, развојне и специфичне потребе ученика које су подржане индивидуалним и индивидуализованим плановима рада кроз различите начине подршке у образовању и васпитању ученика и кроз подршку за социјалне, здравствене и психолошке потребе.

У оперативним плановима органа, тела и тимова јасно су дефинисани циљеви. Тимови и активи током године редовно извештају о свом раду, кроз записнике са састанака и полугодишње и годишње извештаје. Сваке године школа израђује годишњи извештај који је у складу са годишњим планом рада.

У највећем броју наставних плановима наставника, како глобалним, тако и оперативним и дневним видљива је примена међупредметних и предметних компетенција, као и метода за активно учешће ученика на часу. У школи се редовно организује допунска и додатна настава према потребама ученика. С обзиром да у школи постоје ученици који наставу прате по индивидуализацији или ИОП-у 1 и ИОП-2, посебна пажња обраћа се на планирање, праћење и евалуацију овакве наставе. Редовно се достављају обрасци педагогу школе, како би се што адекватније пружила подршка ученицима којима је то потребно. Слободне активности бирају се на основу испитивања ученика кроз анкете. Васпитни рад се планира и реализује према специфичним потребама ученика. Наставници у мањој мери свој рад планирају на основу самовредновања одржаних часова.

Због свега наведеног, дошли смо до закључка да су индикатори из ове области у највећој мери остварени, па ово подручје вредновања оцењује се нивоом остварености 4.

### **ЗАКЉУЧАК**

У сарадњи са тимом за Развојно планирање, усаглашене су области које ће се вредновати у следећој школској години, а то су ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА и ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА. Тим ће благовремено саставити и предати акциони план за школску 2024/2025. годину.

### **Извештај о раду Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе**

Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе посвећено и активно се бавио свим планираним темама и питањима. На седницама је урађено следеће: 1. Конституисани су чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе (сви чланови) ; 2. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе су се упознали са Годишњим планом рада; 3. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе детаљно су упућени у квалитет коришћења електронског дневника у колективу, као и обављеним новим обукама за коришћење истог за нове наставнике и наставнике који раније нису похађали ову обуку; 4. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе остварили су блиску комуникацију и сарадњу са члановима Тима за обogaћени једносменски рад и пратили и

евалуирали на свакој седници рад школе на овом пројекту; 5. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе посматрали су и истакли предности реализације пројекта обogaћени једносменски рад; 6. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су школску документацију (Школски развојни план, Годишњи план рада школе) 7. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета бавили су се праћењем квалитета наставног процеса; 8; 9. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе пратили су напредовање ученика у односу на очекиване резултате; 10. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе остварили су сарадњу и корелацију са Тимом за вредновање и самовредновање; 11. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су реализацију планираних садржаја; 12. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су сарадњу са родитељима и промоцију школе; 13. Чланови Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе анализирали су циљеве и стандарде постигнућа. Као главни носиоци реализације чланови Тима су кроз анализу, дискусију и сугестије допринели развоју квалитета и рада школе. Састанци су одржавани у школи. Након формирања Тима на почетку школске године а који чине 5 комисија (комисија за културну и јавну делатност школе, комисија за заштиту животне средине, комисија за праћење и вођење педагошке документације, комисија за унапређење и модернизацију образовно – васпитног рада) ,разматран је правилник који подразумева основне одредбе и план рада сваке комисије као и акциони план Тима. На састанцима су разматране све активности које су планиране годишњим планом рада школе:

Дан школе, Светосавска академија кроз РТС-а, излети и екскурзија ученика, подршка Ес дневнику, процес дигитализацији у школи, дечија недеља и сл. Дан школе, као један од најважнијих догађаја који презентује активности ученика и наставника је реализован кроз свечану академију, где је уједно обележено 121 година постојања школе.

Захваљујући обуци који су координатори наше школе успешно завршили, сви наставници самостално воде евиденцију кроз Ес дневник, а такође наставници су похађали и разне семинаре а све у оквиру стручног усавршавања наставника и у циљу квалитетнијег образовно васпитног рада. Непосредно пред завршни испит наставници који су упућени на дежурство успешно су савладали обуку у организацији ЗУОВ-а. Ове године једна од активности била је и дигитализација, то јест коришћење дигиталних уџбеника у on line настави. На састанцима се разговарало о важности овог пројекта и начину на који ће се представити наставницима. Углавном су наставници путем семинара и уз помоћ колега који су прошли обуку савладали коришћење и употребу дигиталних уџбеника у настави.

У оквиру дечије недеље било је доста осмишљених активности а све у сарадњи са комисијом за културну и јавну делатност и стручног већа учитеља. Поред планираних важних догађаја ученици и наставници наше школе учествовали су још и у следећим активностима: Промоција кампа, „Дојкинци“, Светосавски квиз, предавање Муп-а за ученике трећег разреда, „Безбедност деце у саобраћају“ као и „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“, пажљивкова смотра (1. и 2. разред), излет за ученике 1.-8. разреда ергела Љубичево, „Галерија Милене Павловић Барили“ фудбалска утакмица Ц. Звезда-Зенит, конкурс, „Крв живот значи“, општинска смотра „Пажљивкова правила“, луткарска

представа „Срећко“(млађи разреди),ликовни и литерарни конкурсносим се осмехом" ,креативна радионица"Дунав ми прича",квиз "Милутину Миланковићу у част"(Раброво),хуманитарна акција прикупљања помоћи,"На кафи са родитељима"Средња школа Вел.Градиште(7. и 8.разред),спортске игре младих,предавање Муп-а"превенција вршњачког насиља у стварном и вирuellном окружењу"и приредба за ученике 8.разреда-свечана додела диплома. Након немилог догађаја који је потресао нашу земљу 3.5.2023.год. а који се догодио у ОШ„Владислав Рибникар" у школи је стално био присутан полицијски службеник. На састанцима је било речи и о излетима и екскурзијама које су успешно реализовани. Комисија за излете и екскурзије поднела је детаљан извештај везане за овај садржај као и план активности ове врсте за наредну школску годину. У наредном периоду Тим ће направити план рада за наредну школску 2024/2025.год.

### 7.6. КОМИСИЈЕ

#### Комисија за летопис школе

31. 8. 2023. – Формирање Комисије за Летопис школе.

- Доношење и усвајање новог Акционог плана.

31. 8. 2023. – Подела одељенских старешинстава и договор о почетку шкклске године, упознавање са мерама које је донело МПНТР.

31. 8. 2023. – Формирана је Комисија за Летопис школе. Комисију чине следећи чланови:

1. Гордана Мишић – председник;

2. Оливера Божанић – заменик;

3. Милош Живковић;

4. Маја Маринковић Павловић

31. 8. 2022. – Комисија усваја нови Акциони план за школску 2023/2024. годину.

31. 8. 2022. – Директор школе Саша Живковић одређује одељенске старешине:

Мајиловац:

2. – 4. разред - Зорана михајловић;

1. – 3. – разред – Биљана Јовановић;

Сираково:

4. разред – Наташа Николић;

2. – 3. разред - Маја Поповић;

Курјаче:

1. – 4. разред – Оливера Божанић;

2. – 3. разред – Гордана Мишић;

Ђураково:

1.– 3. – 4. - разред – Павле Михајловић;

5. разред – Маја Маринковић Павловић;

6. разред – Сања Милошевић

7. разред – Валентина Симић Рајковић

8. разред – Милена Петровић;

- Осим одељенских старешина, остали запослени по предметима су:

- Српски језик – Маја Маринковић Павловић;

- Математика – Сања Милошевић;

- Енглески језик – Валентина Симић Рајковић – млађи разреди, Сираково, Курјаче, Ђураково, те старији разреди Мајиловац

- Географија – Милош Живковић, Александра Богичевић;

- Физичко васпитање – Весна Илић Радуловић;

- Музичка култура – Бобан Рајковић;

- Техника и технологија – Бранко Дејановић;

- Руски језик – Милена Петровић;

- Физика – Јулијана Радосављевић;

- Ликовна култура – Горан Милосављевић;

- Верска настава – Дамњан Тодоровић;

- Информатика и рачунарство – Бранкица Макуљевић

- Историја – Милош Бранковић;

- Хемија – Душица Синђић Уђиловић.

Остали запослени осим наставног особља су:

- Директор школе – Саша Живковић;

- Стручни сарадник – педагог школе – Љиљана Митић;

- Секретар – Милан Живановић;

- Шеф рачуноводства – Александра Младеновић;

- Библиотека + једносменска настава - Милијана Стојадиновић, Милена Рајковић

Помоћно техничко особље:

- Весна Вучковић – помоћни радник;

- Мирјана Јовић – помоћни радник;

- Зорица Недељковић – помоћни радник;

- Марија Радосављевић – помоћни радник;

- Горица Јовановић – помоћни радник;

- Слађана Стевановић – помоћни радник;

- Гордана Николић – помоћни радник;

- Сузана Стевић – помоћни радник;

- Далибор Вучковић – домар/мајстор;

- Светислав Јојић – домар/мајстор;

1. 9. 2023. – Почела је нова школска година. Наша школа је почела да ради по првом моделу, тј. сви разреди раде непосредно у учионици, прати се стање са заражавањем корона вирусом и поштујемо добијена упутства од стране МПНТР. Часови трају 45 минута непосредног рада.

1. 9. 2023. – За добродошлицу у први разред, ученици су присуствовали позоришној представи: „Пиноккио“, као поклон општине Велико Градиште;

1. 9. 2023. – донешена је одлука да се у оквиру једносменске наставе у подручним одељењима реализују још два предвиђена часа физичког и здравственог васпитања, а у централној школи се реализују по пилот пројекту у који је ушла наша школа по препоруци Министарства просвете;

8. 9. 2023. – Учитељица Биљана Јовановић и наставница хемије Душица Синђић Уђиловић су одржале заједнички час у 1. И 3. Разреду да би се деца млађег школског узраста упознала за значајем науке и да би се деца приближила хемија као наука;

21. 9. 2023. – Саветница за инклузију Милена Васић је посетила нашу школу и одржала консултације са наставницима у вези побољшања и подршке у раду са ученицима са посебним потребама;

22. 9. 2023. – Одржан је Крос РТС – а на игралишту централне школе за све ученике наше школе од 1. до 8. разреда;

29. 9. 2023. – Одржан Европски дан спорта који је организован као колективна спортска активност за све ученике од 1. до 8. Разреда;

27. 9. 2023. – са ПУ велико Градиште је одржана радионица за све ученике основне школе, у школи „Иво Лола Рибар“ у великом Градишту, тема: „Заједно и безбедно кроз детињство“. Осим ученика били су присутни и њихови родитељи, наставници, представници МУП – а, ватрогасно – спасилачке јединице, представници општине Велико Градиште, представници Школске управе из Пожаревца;

2. – 6. 10. 2023. – Дечја недеља – Тема: „Велико срце деце Србије“

1. дан – Отварање Дечје недеље – Тема: „Велико срце деце Србије“ – израда беца;

2. дан – Посета библиотеци – упис првака – „Књига у срцу“ – поклонити урађен цртеж библиотеци;

3. дан – Спортски дан „Здрав живот – здраво срце“

4. дан – „Срце на дар“ – направити поклон другу;

5. дан – Цртање на бетону кредама у боји и спортски дан.

4. 10. 2023. – насеље Курјаче је добило нову љуљашку и тобоган за децу;

3. 10. 2023. – Одржан систематски преглед за 8. разред;

11- 10- 2023. – Одржана радионица у организацији општине Велико Градиште – Планирање буџета;

11. 10. – 12. 10. 2023. – Одржана едукативна радионица у оквиру „Обогаћен једносменски рад“ са ученицима млађих и старијих разреда. Радионицу је реализовала педагог школе Љиљана Митић, а теме су биле: “Емоције – како их доживљавамо и како утичу на наше понашање“ (1. до 4. разред) и „Насиље – како спречити вршњачко насиље“ (7. разред)

13. 10. 2023. – Одржан стоматолошки систематски преглед за 2., 4., 6. и 8. разред.

16. 10. 2023. – Одржан Светски дан хране. Ученици 7. и 8. разреда су кроз наставно градиво усвојили нова знања о хемијским супстанцама и неметалима везано за храну, те важности здраве исхране;

19. 10. 2023. – Одржана радионица „Жеље и потребе“ са ученицима 1. до 4. разреда у оквиру једносменског рада. Реализатор је била педагог школе Љиљана Митић.

20. 10. 2023. – Предавање МУП – а 1. И 2. Разред на тему: „Безбедност деце у саобраћају“.

6. 11. 2023. – Одржан Дан школе, где су у Свечаној академији узели учешћа сви запослени школе. Дану школе су присуствовали многи званичници, представници општине Велико Градиште, Школске управе, Дома здравља Велико Градиште,

предстаници предшколске установе „Мајски цвет“ из Великог Градишта. Том рилком су уручене Јубиларне награде: Маја Поповић – 10 година рада и Светислав Јојић 40 година рада, као и плакете и захвалнице сарадницима школе.

14. 11. 2023. – Нашој наставници физичког и здравственог васпитања Весни Радуловић Илић је додељена награда за најуспешнијег наставника за ову годину, награда јој је уручена у просторијама општине Велико Градиште.

15. 11. 2023. – Наставница српског језика Маја Маринковић Павловић одлази на трудничко боловање, а на њено место долази Весна Ивковић која такође прихвата и разредно старешинство.

20. 11. 2023. – У школи „Иво Лола Рибар“ из Великог Градишта је одржано такмичење ученика 4. и 5. разреда под називом: „Олимпијски дан“; Освојили су 4. место;

20. 11. 2023. – ученици 7. И 8. разреда кроз разне активности у току новембра, приказали новембар као месец науке, толеранције и љубазности сходно међународним данима у овом месецу. Изведени су разни експерименти из хемије у корелацији са биологијом, физиком, математиком, географијом, српским језиком и књижевношћу;

21. 11. 2023. – Наша школа је била учесник конференције „Школа новца за основца“ која је одржана у Београду, по други пут;

21. 11. 2023. – Прваци који нису обухваћени Пројектом Министарства просвете имали су систематски преглед у Дому здравља у Великом Градишту;

23. 11. 2023. – Одржан је систематски преглед за седми разред у Дому здравља у Великом градишту;

24. 11. 2023. – одржан је систематски преглед за 3. разред у Дому здравља у Великом Градишту;

24. 11. 2023. – Предавање МУП – а за 5. И 7. разред на тему: „Превнција вршњачког насиља у стварном и виртуелном окружењу“

1. 12. 2023. – Предавање МУП – а за 1. И 2. разред на тему: „Безбедност децеу ванредним ситуацијама“;

4. 12. 2023. – ученици седмог разреда са наставницима су учествовали на фестивалу биологије – „Биофест“ у Крушевцу, где је удружење биолога организовало Дечји научни камп 2023. „Лов на знање“. Фестивал је реализован у корелацији биологије и хемије.

7. 12. 2023. – Одржано је школско такмичење из математике, резултати ће на крају бити приказани табеларно;

22. 12. 2023. – На иницијативу Ђачког парламента реализован је Тематски дан у просторијама централне школе, на тему: „Новогодишња чаролија/Базар“. Ученици осмог разреда су показивали млађим разредима разне експерименте из хемије, а затим је организован продајни базар са новогодишњим украсима. Средства од продаје биће употребљена у разне сврхе помоћи деци.

26. 12. 2023. - Општина Велико Градиште је поклонила подручном одељењу у Курјачу нову љуљашку, клацкалицу и љуљашку паткицу;

27. 12. 2023. – Месне заједнице Курјаче и Ђураково су частиле децу вртићког и млађег школског узраста са новогодишњим пакетићима.

29. 12. 2023. – Добрица Ђорђевић, власник продавнице у Курјачу, већ традиционално части децу вртићког и млађег школског узраста са новогодишњим пакетићима.

29. 12. 2023. – Уз мале одељенске приредбе, поделили смо књижице, завршили смо прво полугодиште и ученици одлазе на заслужени зимски распуст.



Дана 22. 1. 2024. године је почело друго полугодиште школске 2023/2024. године.

27. 1. 2024. године смо на нивоу школе и по одељењима прославили школску славу Светог Саву;

31. 1. 2024. године у централној школи је одржана презентација летњег и зимског кампа за ученике, наставнике и родитеље у организацији агенције „Lider Travelling“;

6. 2. 2024. - У Културном центру у Пожаревцу наставници су присуствовали презентацији уџбеника и осталих помоћних наставних средстава (Тестомат, Педагошка свеска) издавачке куће „Клет“, „Нови Логос“, „Фреска“, у оквиру редовног стручног усавршавања;

3. 2. 2024. – Одржано је Општинско такмичење из страних језика и Књижевна олимпијада, резултати ће бити приказани табеларно на крају;

9. 2. 2024. – Ученици 3. Разреда са учитељицом Биљаном Јовановић су учествовали на Светосавском квизу, који организује Градска библиотека у Великом Градишту и заузели су треће место;

9. 2. 2024. - Одржано предавање МУП – а за 3. и 4. разред, на тему:“Безбедност деце у саобраћају“;

10. 2. 2024. – Одржано је Општинско такмичење из математике и страних језика, резултати ће бити приказани на крају табеларно;

13. 2. 2024. – Одржано је школско такмичење у шаху, које води Мастер учитељ Павле Михајловић;

24. 2. 2024. – Одржано је Општинско такмичење у шаху које води Мастер учитељ Павле Михајловић;

### **Резултати са такмичења у шаху:**

1. р. - 1. Стокић Андреј;

2. р. – 1. Вукосављевић Алекса;

3. р. – 1. Николић Лазар;

2. Лазаревић Михајло;

3. Илић Василије;

4. Ђурић Душан;

3. р. – девојчице – 1. Стокић Николина

4. р. – 1. Станковић Михајло;

2. Стојадиновић Александар;

3. Пантић Душан;

4. Васић Вук;

4. р. – девојчице – 1. Ивановић Вишња;

2. Богојевић Лола;

3. Анђелковић Дуња;

5. р. – 1. Тодоровић Петар;

2. Станковић Петар;

3. Станојевић Лука;

4. Живковић Марко;

5. Стокић Михајло;

6. Стокић Александар;

7. Обрадовић Огњен;

5. р. – девојчице – 1. Јовановић Лара;

2. Брсановић Марија;  
3. Попов Мила;
6. р. – 1. Јовановић Лазар;  
2. Николић Стеван;  
3. Васић Ђорђе;  
4. Стојнић Михајло;
6. р. – девојчице - 1. Мишковић Ивона;
7. р. – 1. Јовић Павле;  
2. Крстић Урош;  
3. Савић Давид;  
4. Филиповић Матија;  
5. Нешковић Вукашин;  
6. Ал Сафар Никола;
8. р. – 1. Голубовић Ђорђе;  
2. Живановић Јован;  
3. Ћирковић Мијат;  
4. Миленковић Лазар;  
5. Новаковић Јован;
8. р. – девојчице – 1. Јовановић Анђела;  
2. Илић Љубица;
24. 2. 2024. – Одржано Општинско такмичење из српског језика, резултати ће бити приказани табеларно на крају;
1. 3. 2024. – 31. 3. 2024. – Цео март је посвећен промовисању добровољног давања крви, Црвени крст је отворио конкурс за ученике, у циљу промоције истог, на тему: „Крв живот значи“. Ученици ће на конкурс слати своје радове, најуспешнији ће бити награђени, резултати конкурса ће бити познати 8. 5. – 9. 5. 2024.
5. 3. 2024. – Одржана промоција бесплатних уџбеника „Фондације Алека Кавчића“ у ОШ „Иво Лола Рибар“ у Великом Градишту
6. 3. 2024. – Одржано је предавање МУП – а за ученике 3. и 4. разреда на тему: „Безбедност деце у ванредним ситуацијама“;
8. 3. 2024. – Организоване су радионице, једна за ученике од 1. – 4. разреда, две за ученике 7. и 8. разреда из хемије;
9. 3. 2024. – Одржано је републичко такмичење из шаха, резултати ће бити дати табеларно;
12. 3. 2024. – У оквиру „Пажљивкове смотре“, ученици 1. И 2. Разреда су имали тестирање у нашој централној школи, најбољи иду на општинско такмичење у Велико Градиште 22. 4. 2024.;
15. 3. 2024. Одржано је школско такмичење рецитатора;
15. 3. 2024. – Изведен је полудневни излет до Пожаревца, где су ученици посетили „Галерију Милене Павловић Барили“, затим смо отишли у Љубичево, деца су посетила „Ергелу Љубичево“, мини зоолошки врт и имали су довољно времена за шетњу ергелом и разгледање;
16. 3. 2024. – Одржно окружно такмичење из енглеског језика, резултати ће бити приказани табеларно;
17. 3. 2024. – Одржано је Општинско такмичење из хемије и биологије;

22. 3 и 23. 3. 2024. – Одржан је пробни завршни испит, где су ученици могли да процене где им „мањка“ знања, па да се боље припреме за прави завршни испит у јуну;

23. 3. 2024. – ФК „Црвена Звезда“ је позвао ученике на пријатељску утакмицу са ФК „Зенит“, на њиховом стадиону „Рајко Митић“, где би они сносили све трошкове. Наша школа ће водити заинтересоване ученике;

27. 3. 2024. – Ученик из Сиракова Душан Долић је освојио прво место на општинском такмичењу рецитатора и освојио пласман на Окружно такмичење, ученица 7. разреда Љубица Стојадиновић је освојила 2. место и тако освојила пласман на Окружно такмичење;

3. 4. 2024. – Трагично је настрадао наш колега, професор историје Милош Бранковић;

10. 4. 2024. – Одржано је републичко такмичење у шаху, где је ученик 1. Разреда Андреј Стокић, у конкуренцији од 57 ученика поделио од 16. до 25. места;

10. 4. 2025. – Ученици од 1. до 4. разреда са учитељицама Зораном Михајловић, Биљаном Јовановић и наставницом хемије Душицом Синђић Уђиловић и наставницом енглеског језика Валентином Симић Рајковић су учествовали на „Scientix stem discovery campaign 2024 у организацији Scientix EU из Брисела. Кампања подназивом „Упознајемо, волимо и чувамо природу“ за учешће на међународном конкурс. Активност 1: „Зелено, волим те зелено“:

- сађење лука, ротквица и першуна;
- делови биљке;
- биљке и фотосинтеза;

Активност 2: „Храни се здраво – браво – браво“

- Витаминска бомба, прављење салате;
- Апликација поврћа;
- Здравии, слатки и фини витамини (цртежи и радови, заједнички пано)
- How do vitamins work – You Tube;
- Учење енглеских термина (environment);
- Задачи на енглеском језику;
- Квиз [learningenglishkids.britishcouncil.org](https://learningenglishkids.britishcouncil.org);

Активност 4: „Није гњаважа, важна је рециклажа“

- Биљке пречишћивачи (улога алоа вере у процесу пречишћавања ваздуха и фотосинтезе);
- Садржај и анализа витамина у различитим намирницама;
- Уштеда сировина и енергије, умањење отпада и загађења (еколошке касице)
- Повртарски модели атома хемијских елемената у саставу витамина;
- Цртање помоћу алуминијума и прича о рециклирању;

13. 4. 2024. – Одржано је Окружно такмичење рецитатора, учествовао је наш ученик из Сиракова Душан Долић, али је остао без пласмана;

17. 4. 2024. – Директор Саша Живковић је уручио пригодан поклон бившем раднику Светиславу Јојићу поводом одласка у пензију, после више од 40 година радног стажа;

17. 4. 2024. – На међународном такмичењу у спортској гимнастици у Костолцу, ученица Мина Перић је у појединачној конкуренцији освојила 3. место и тиме се пласирала на Републичко такмичење;

18. 4. 2024. – Ученици млађих разреда из Сиракова су учествовали на представљању школа у организацији Друштва учитеља општина Велико Градиште и Голубац, на тему: „Филмска музика“. Наши ученици су били инспирисани каубојским филмовима, који су синоним за авантуру и борбу добра и зла на бескрајним пространима америчког Дивљег запада;

18. 4. 2024. – На Регионалном школском такмичењу у дисциплини џудо одржано у Алексинцу, учествовало је 676 такмичара из 174 школе централне Србије. Пласман из наше школе освојили су: Емина Илић, ученица 5. разреда, 3. место. Ученици млађих разреда, за које је ово завршно такмичење: Николина Стокић 1. место, Нађа Стојсављевић 2. место, Искра Ивковић 3. место, из Курјача, Софија Канкараш 3. место из Мајиловаца, Вук Васић 3. место из Курјача. Поред њих на такмичењу су учествовали и Огњен Стојсављевић, Михајло Станковић, Ђирђе Васић, Бојана Сретеновић, Љубица Стојадиновић, који су овог пута остали без пласмана.

20. 4. 2024. – Изведена је екскурзија на нивоу читаве школе.

Ученици млађих разреда су били на релацији Мајиловац- Аранђеловац – Буковичка бања – Мајиловац. Старији разреда су били на релацији Мајиловац - Суботица – Суботичка пешчара - Палић – Мајиловац.

23. 4. 2024. – У холу централне школе је одржана луткарска позоришна представа, за ученике млађих разреда, „Срећкова срећа“, пороришта из Бјељине.

26. 4. 2024. – Био је последњи наставни дан пред пролећни – Ускршњи распуст;

7. 5. 2024. – Почела је настава после Ускршњег распуста;

15. 5. 2024. – Наши ученици су послали радове на конкурс Дома здравља Велико Градиште, на тему: „Чувам зубе, поносим се осмехом“

16. 5. 2024. – У Голупцу је одржана Креативна радионица: „Дунав ми прича“, где су наши ученици освојили прво место;

17. 5. 2024. – Одржан Крос РТС – а, на игралишту централне школе у Мајиловцу;

21. 5. 2024. – У Раброву је одржан квиз: „Миланковићу у част“, где су наши ученици освојили друго место;

24. 5. 2024. – Нашу школу је, у редовном обиласку, посетила инспекцијска служба;

25. 5. 2024. – 1., 2., 5. разред је имао систематски преглед у оквиру програма: „Свако дете има право да одраста здраво“, у Дому здравља у Великом Градишту;

27. 5. 2024. – Средња школа „Милоје Васић“ је одржала промоцију своје школе, ученицима осмог разреда;

28. 5. 2024. – У ОШ „Прва војвођанска бригада“ , одржано је републичко такмичење у спортској гимнастици, на коме је учествовала наша ученица Мина Перић и освојила 19. место;

28. 5. 2024. – Одржана је промоција музичке школе „Стеван Мокрањац“, одељење из Великог Градишта;

30. 5. 2024. – У оквиру XII Олимпијских игара ученика у Новом Саду одржано је Републичко такмичење у Џудо – у где је наша ученица петог разреда Емилија Илић освојила пето место;

31. 5. 2024. – Завршена је настава за осми разред;

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

1. 6. 2024. – Наши ученици седмог разреда Павле Јовић и Вукашин Згоњанин су учествовали на активностима, у оквиру пројекта: „Мали научни рад – Преко цвета до света“ које организује УНС СРНА, центар за промоцију науке, у научној авантури у Делиблатској пешчари. Претходно су провели Светски дан креативности и иновација, Дан планете Земље и Међународни дан интелектуалне својине на Депарману за биологију и екологију Природно – математичког факултета у Новом Саду;

11. 06. 2024. год.. Хуманитарна акција прикуљања новчане помоћи за ученицу Дарију Мартиновић

13. 6. 2024. – Одржана Радионица учника петог и шестог разреда у недељи сећања и заједништва у школама;

14. 06. 2024. Учествовање у акцији „Свеске солидарности“.

14. 6. 2024. – Завршена је настава за ученике од првог до седмог разреда;

17. 6. 2024. – Померено полагање Завршног испита осмог разреда због Рамазанског Бајрама, тако да се Завршни испит полагао 18., 19. И 20. Јуна. Даље се поштује процедура до уписа ученика у средњу школу;

21. 6. 2024. – Одржана је завршна приредба за осми разред, свечана додела диплома за постигнуте резултате на такмичењима и сведочанства ученицима осмог разреда. Директор Саша Живковић посебно је наградио дипломама наставнике за афирмацију школе и постигнуте резултате на такмичењима и ђака генерације Катарину Марјановић;

17. 6. До 27. 6. 2024. – Наставници сређују неопходну документацију;

28. 6. 2024. – Додела књижица и сведочанстава ученицима од првог до седмог разреда.

Наставни предмет	РЕЗУЛТАТИ УЧЕНИКА СА ТАКМИЧЕЊА У ШК.2023/24. год.					
	Име и презиме ученика	Разред	РЕЗУЛТАТИ СА ТАКМИЧЕЊА ПО НИВОИМА-ранг			
			ОПШТИНСКО/ра нг/пласман	ОКРУЖНО	РЕПУБЛИЧКО	НАСТАВНИК
Српски језик и језичка култура Општинско – 25.2.2024.	Петар Тодоровић	5.	без пласмана			Весна Ивковић
	Хелена Стокић		без пласмана			Весна Ивковић
	Ирис Ивковић	6.	без пласмана			Весна Ивковић
	Ђорђе Васић		без пласмана			Весна Ивковић
	Мина Перић		без пласмана			Весна Ивковић
	Анастасија Ивковић	7.	3.место/без пласмана			Весна Ивковић
	Анђела Милосављевић		3.место/без пласмана			Весна Ивковић
	Катарина Марјановић	8.	2.место/без пласмана			Весна Ивковић
Српски језик -књижевна олимпијада-	Љубица Стојадиновић	7.	1.место/без пласмана			Весна Ивковић
	Данило Васић		2.место/без пласмана			Весна Ивковић

**Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац**

<b>Општинско</b> – <b>3.2.2024.</b>		<b>8.</b>				
<b>Математика</b> <b>Општинско</b> – 10.2.2024.	Огњен Стокић	<b>3.</b>	-			Биљана Јовановић
	Нађа Сројсављевић	<b>4.</b>				Оливера Божанић
	Хелена Стокић	<b>5.</b>	2.место/без пласмана			Сања Милошевић
	Ђорђе Васић	<b>6.</b>	-			Сања Милошевић
	Ирис Ивковић		-			Сања Милошевић
	<b>7.</b>					
	<b>8.</b>					
<b>Биологија</b> <b>Општинско</b> – 17.3.2024.	-	<b>5.</b>				Катарина Ђ.Ацић
	-					Катарина Ђ. Ацић
	-					Катарина Ђ. Ацић
	-					
	Ђорђе Васић	<b>6.</b>	1/пласман	без пласмана		Катарина Ђ.Ацић
	Мина Перић		4/без пласмана			Катарина Ђ. Ацић
	Катарина Стокић		2/без пласмана			Катарина Ђ. Ацић
	Милица Сретеновић		без пласмана			Катарина Ђ.Ацић
	Данило Васић	<b>7.</b>	1/без пласмана			Катарина Ђ.Ацић
	Анастасија Ивковић		без пласмана			Катарина Ђ.Ацић
	Анђела Милосављевић		без пласмана			
	Катарина Марјановић		4/без пласмана			Катарина Ђ.Ацић
-	<b>8.</b>				Катарина Ђ. Ацић	
-					Катарина Ђ. Ацић	
-					Катарина Ђ.Ацић	
-					Катарина Ђ.Ацић	
<b>Историја</b> <b>Општинско</b> – 20.3.2024.	Ђорђе Васић	<b>6.</b>	1/пласман			Милош Бранковић
	Мина Перић		без пласмана			
	-	<b>7.</b>	-			Милош Бранковић
	Урош Крстић					Милош Бранковић
	Јован Николић		3/без пласмана			Милош Бранковић
Андрија Селић	2/без пласмана			Милош Бранковић		
<b>Географија</b> <b>Општинско</b> – 9.3.2024.	Данило Васић	<b>7.</b>	6./без пласмана			Александра Богићевић
	Јован Николић		-			Александра Богићевић
	-	<b>8.</b>	-			-
	-		-			-
	-		-			-
<b>Физика</b>	Мартина Станојевић	<b>6.</b>	3.место/без пласмана			Јулијана Р.
	-		-			-
	-		-			-

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

Општинско – 24.2.2024.	-		-			-	
	Вукашин Згоњанин	7.	2.место/без пласмана			Јулијана Р.	
	Данило Васић		2.место/без пласмана			Јулијана Р.	
	Андрија Селић		2.место/без пласмана			Јулијана Р.	
	-	8.				-	
-					-		
Хемија Општинско – 17.3.2024.	Вукашин Згоњанин	7.	1./пласман	без пласмана		Душица Уђиловић	
	Данило Васић		2./без пласмана	без пласмана		Душица Уђиловић	
	Павле Јовић		без пласмана			Душица Уђиловић	
	-	8.	-			-	
	-		-			-	
	-		-			-	
Страни језици -руски језик- -енглески језик- Општинско – 3. и 4.2.2024. 9.и 10.3.2024.	Данило Васић (е)	7.	1.место/пласман	3/пласман	4.место	Валентина С. Р.	
	Љубица Стојадиновић (е)		-			Валентина С.Р.	
	Вукашин Згоњанин (е)		-			Валентина С. Р.	
	Катарина Марјановић (р)	8.	1.тј.3. место/пласман	без пласмана		Милена Петровић	
	Исидора Жебељан (р)		2.место/без пласмана			Милена Петровић	
	Лука Митровић (е)		3.место /пласман	без пласмана		Валентина С.Р.	
ТиТ Општинско – 1.3.2024.	Габријела Боц	5.	без пласмана			Катарина С.М.	
	Бојана Сретеновић		без пласмана			Катарина С. М.	
	Мина Перић	6.	без пласмана			Катарина С.М.	
	Мартина Станојевић		без пласмана			Катарина С.М.	
						Катарина С.М.	
	Урош Крстић	7.	2 место/без пласмана			Катарина С.М.	
	Младен Марковић		3 место/без пласмана			Катарина С.М.	
	Вукашин Згоњанин		4 место/без пласмана			Катарина С.М.	
	Ксенија Ђурић	8.	3.место/без пласмана			Катарина С.М.	
	-						
Информатик а Општинско – -нисмо имали кандидате!	Нисмо имали кандидате	7.				Бран.Макуљевић	
Шта знаш о саобраћају Општинско –							
Рецитовање	Наталија Мицковић	3.р.	-			Биљана Јовановић	
	Душан Долић	4.р.	1.место/пласман	без пласмана		Наташа николић	

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

<b>Општинско</b> —	Страхиња Васић	4.р.	-			Наташа Николић
	Михајло Перовић	5.р.	-			Весна Ивковић
	Ирис Ивковић	6.р.	-			Весна Ивковић
	Љубица Стојадиновић	7.р.	2.место/пласман	без пласмана		Весна Ивковић
<b>Физичко и здравствено васпитање-спортска гимнастика</b>	Мина Перић	6.р.	пласман	3.место/пласман	19.место/ Олимпијске игре у Н. С.	Весна Илић Радуловић
<b>Физичко и здравствено васпитање-ЦУДО</b>	Огњен Стојисављевић	1.р.		5/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Виктор Јефтић			-		Весна И. Радуловић
	Андрија Андрејић	2.р.		-		Весна И. Радуловић
	Искра Ивковић			3/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Николина Стокић	3.р.		1/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Нађа Стојисављевић	4.р.		2/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Душан Долић			-		Весна И. Радуловић
	Михајло Станковић			9/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Вук Васић			3/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Софија Канкараш			3/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Емилија Илић	5.р.		3/пласман	5.место/ Олимпијске игре у Н.С.	Весна И. Радуловић
	Бојана Сретеновић			11/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Ђорђе Васић	6.р.		8/без пласмана		Весна И. Радуловић
	Љубица Стојадиновић	7.р.		7/без пласмана		Весна И. Радуловић
Исидора Илић	8.р.		5/без пласмана		Весна И. Радуловић	
<b>Ликовна култура -Мали Пјер</b>		1.р.				
		2.р.				
		3.р.				
		4.р.				
	Душан Недић	5.р.				Горан Милосављевић
	Петар Станковић					Горан Милосављевић
Емилија Илић					Горан Милосављевић	
	7.р.					
	7.р.					
	8.р.					
	8.р.					
	1.	1/пласман	1/пласман	24.место	Павле Михајловић	
	2.	1/пласман	без пласмана		Павле Михајловић	



## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

<b>ШАХ</b> 24.2.2024. 9.3.2024.	Михајло Лазаревић	3.	2/пласман	4/без пласмана		Павле Михајловић
	Николина Стокић		1/пласман	6/без пласмана		Павле Михајловић
	Михајло Станковић	4.	1/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Вук Васић		без пласмана	-		Павле Михајловић
	Петар Тодоровић	5.	1/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Петар Станковић		2/пласман	4/без пласмана		Павле Михајловић
	Лука Станојевић		3/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Ђорђе Васић	6.	3/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Павле Јовић	7.	1/пласман	без пласмана		Павле Михајловић
	Урош Крстић		2/пласман	7/без пласмана		Павле Михајловић
	Давид Савић		3/пласман	-		Павле Михајловић
	Јован Новаковић		8.	-	-	

### Комисија за планирање ђачких екскурзија, посета и излета

#### Активност

1. Извештај комисије о реализованим активностима током школске 2023-2024 године.
2. Извештај о реализованим ђачким екскурзијама и излетима школске 2023-2024 године.
3. Израда акционог плана за наредну 2024-2025 годину.

#### Закључак

1. Комисија се у току ове школске године састала укупно 3 пута. Комисију су до почетка априла 2024 године сачињавали : Александра Богићевић (председник), Милош Бранковић (заменик), Милена Рајковић и одељенске старешине виших и нижих разреда.

Од 03.04.2024 године, када је трагично настрадао наш колега, наставник Милош Бранковић, комисију сачињавају Александра Богићевић, Милена Рајковић и одељенске старешине нижих и виших разреда.

Последњи састанак тима је одржан је 25.06.2024 године, поводом сачињавања годишњег извештаја о активностима комисије и израде акционог плана за наредну годину.

2. Током марта месеца, реализовани су излети за ученике.

Из финансијских разлога ученици ове године нису отишли на Фестивал Наука у Београду, али је зато ФК „Црвена Звезда“ о свом трошку, позвала ученике на пријатељску утакмицу са ФК „Зенитом“ и школа је све заинтересоване ученике водила на пријатељску утакмицу, на стадион „ Рајко Митић“.

У петак 15.03. 2024. године реализован је излет на релацији Мајиловац- Пожаревац - Галерија Милене Павловић Барилли - Ергела Љубичево - Мајиловац. А у суботу 23.03. 2024. године ученици су отишли на пријатељску утакмицу Црвена звезда - Зенит. Крајем априла месеца реализоване су ђачке екскурзије према предвиђеном плану и програму.

Екскурзија нижих разреда реализована је 20.04.2024. године на релацији Мајиловац - Орашац - Топола - Аранђеловац - Мајиловац.

Екскурзија виших разреда реализована је 20-21.04.2024. године на релацији Мајиловац - Суботица (Рајхл палата, Градска кућа, Стојковићева палата, Синагога) - Суботичка пешчара - Палићко језеро - Мајиловац. Утисци ученика, учитељица и наставница о реализованим екскурзијама су позитивни.

3. Дискутовало се о релацијама екскурзија и излета за наредну школску годину, за ниже и више разреде.

За једнодневну екскурзију нижих разреда, учитељи су истушили са следећим предлогом: Мајиловац – Свилајнац (Природњачки центар) – Деспотовац ( Парк макета)–Манастир Манасија – Лисине – Мајиловац. Њихов предлог је уважен.

За дводневну екскурзију виших разреда дати су следећи предлози:

1. Мајиловац – Ниш – Медијана – Нишка Бања – Мајиловац
2. Мајиловац – Нови Сад – Петроварадин – Сремски Карловци – Фрушка Гора – Мајиловац
3. Мајиловац – Крагујевац – Краљево – Манастир Жича – Врњачка Бања – Крушевац – Мајиловац
4. Мајиловац – Шабац – Лозница – Текериш – Бања Ковиљача – Мајиловац
5. Мајиловац – Краљево – Матарушка Бања – Нови Пазар – Мајиловац.

Одлучено је да ученици виших разреда, иду на следећу дестинацију:

Мајиловац – Ниш (посета центру Ниша, Нишкој тврђави, обилазак споменика Чегар, посета Ћеле кули, посета Логору Црвени крст) – Медијана – Нишка Бања – Мајиловац. На следећем састанку тима, урадиће се детаљнији план и програм екскурзије за више разреде. Излет за више разреде, одржаће се у првом полугодишту школске 2024/25 године, на

релацији Мајиловац – Београд ( Калемегдан, посета музејима) – Мајиловац.

У другом полугодишту школске 2024/25 године, биће одржан излет за све ученике школе, на релацији Мајиловац – Виминацијум – Рукумија – Мајиловац.

### 7.7. ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

Педагошки колегијум су чинили сви наставници и учитељи, руководиоци стручних већа, стручних актива и директор школе. Одлуком и решењем директора школе Педагошки колегијум чине сви наставници и учитељи наше школе ради што лакшег функционисања установе, обзиром да је наша школа мала, као и колектив, и да велика већина наставника ради у више школа. Свака седница Наставничког већа уједно чини и састанак Педагошког колегијума и бави се свим питањима које су испланиране и предвиђене Акционим планом и Годишњим планом рада школе за текућу школску годину.

С тим у вези, Педагошки колегијум је пратио, разматрао и давао иницијативу за спровођење квалитета и унапређивања образовно- васпитног рада, остваривање развојног плана, предузимање мера за унапређење рада наставника и стручних сарадника, стручно усавршавање наставника и стручних сарадника као и педагошко инструктивног рада и надзора. Такође, колегијум је разматрао сва питања у вези пружања подршке ученицима у настави, укључивања модела индивидуализације, измене или прилагођавање у наставном процесу, упућивање ученика на Интерресорну комисију у случају идентификовања потребе за тим. Педагошки колегијум је тесно сарађивао током године са свим тимовима, активима и комисијама школе.

То се остваривало и спроводило кроз стручне органе школе, управне органе и саветодавне огране, вршењем анализа и доношењем закључака, као и кроз посете часовима редовне наставе од стране директора школе и педагога и угледним часовима , после којих су вршене анализе истих.

Стручни актив је свој рад организовао у седницама који се састајао разматрајући сва битна питања из свог делокруга рада.

Педагошки колегијум је током протекле школске године био активан и ажурно је вођена евиденција о свим битним питањима и активностима којим се бавио.

### 7.8. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ

Од школске 2021/22. године стручни сарадник – педагог је ангажован у нашој Школи са 100% од пуног радног времена, на неодређено време. Током школске 2023/2024.. године педагог се бавио следећим пословима: планирањем и припремањем наставе, самовредновањем и вредновањем образовно-васпитног рада, сарадњом и

саветодавним радом са наставницима, ученицима и родитељима и аналитичко-истраживачким радом у школи. Педагог школе је континуирано учествовао у раду стручних органа (припреме седница стручних органа, информисање стручних органа о резултатима извршених анализа и истраживања – на тромесечјима, полугодиштима и на крају школске године), посећивао наставу, редовну наставу и остале облике наставног процеса (први план – од октобра до децембра месеца; и други план- јануар-мај) а затим анализирао исте часове заједно са наставницима у циљу унапређивања васпитно – образовне праксе, вршио тестирање будућих првака (у мају и јуну месецу) и учествовао у раду свих тимова, комисија и актива, а посебно у раду тима за насиље и дискриминацију циљу спречавања насиља и елиминисања узрока неуспеха ученика у школи, у раду тима за самоевалуацију рада школе и развојно планирање (током целе школске године). Рад са тимом за инклузивно образовање такође је био континуиран током целе школске године.

Индивидуални и групни саветодавни рад са ученицима и родитељима је био неопходан и свакој прилици реализован. Спровођење пробног и завршног испита за ученике 8. разреда, родитељског састанка за родитеље ових ученика није могло проћи без ангажовања школског педагога. Професионалну оријентацију са ученицима 7. и 8. разреда педагог је реализовао у неколико наврата, у складу са потребама и могућностима ученика и педагога. Посебно се и истичу као важни састанци са родитељима ученика 8. разреда на тему припремне наставе и полагања завршног испита и организовања матуре, разговори са ученицима и њиховим родитељима који похађају наставу по индивидуализованом плану и ИОПу, као и са родитељима ученика који захтевају континуирано праћење и подршку у настави и изван ње због проблема понашајне природе, и подршке у учењу.

Велика ангажованост педагога је била током реализације такмичења ученика, анализе успеха и посигнућа на истим.

Педагог школе је поред својих основних обавеза, активно учествовао у планирању, организацији и реализацији Годишњег плана рада школе, активно учествовао и на унапређивању и осавремењивању наставног процеса, инструктивно педагошком раду и стручној помоћи наставницима, као и на праћењу реализације и активности у изради и реализацији Годишњег плана рада школе. Током године је педагог ажурирао у више наврата и уносио потребне податке у Е-Дневнику, континуирано пратио исправност вођења докумантације у електронском облуку и пружао подршку наставницима и пратио рад и ажурност вођења истог, у мају и јуну месецу је ажурирао систем Е-Управа и податке које се тичу наше школе и података уписаних првака (и према инструкцијама и налозима Министарства формирао одељења и вршио распоред ученика првог разреда).

Месечни извештај и обавештења о ученицима путницима, као и ученицима који примају ужину бесплатно и оним који плаћају- редовно је подносио педагог директору и надлежним установама.

Током године педагог је похађао неколико обука од јавног значаја.

Педагог је радио и анкетирање ученика у циљу одабира изборних предмета за наредну школску годину. На крају школске године, педагог је припремао извештаје о свом раду и животу и раду установе током целе школске године а који су саставни део Извештаја ГПР школе. Такође, испланиране су и активности за наредну школску годину, како о свом раду тако и на нивоу установе и учествовао у креирању акционих планова који ће бити саставни део ГПР школе за наредну школску годину.

До школске 2019/2020. године школа није имала Стручног сарадника-библиотекара па је те послове библиотекара делимично обављао наставник српског језика свакодневно допуњујући норму часова чији је рад задовољио потребе ученика за школском библиотеком(6%). **Од школске 2019-20. године школа је имала ангажованог библиотекара на 44% радне норме на одређено време.** Од школске 2021/22. године школа је имала ангажована два библиотекара (20% + 24%). На почетку школске године библиотекар је угостио наше ученике првог разреда, организовао упис у библиотеку и упознао са радом библиотеке и библиотечким фондом који је интересантан за тај узраст.

Библиотекари су учествовали у реализацији пројекта **Обогаћен једносменски рад** у оквиру модула **Подршка у учењу и Моја школа моја позорница** у оквиру којих је ученицима од првог до петог разреда пружана подршка у учењу и усвајању наставних садржаја. Модули су реализовани у централној школи у Мајиловцу и подручним одељењима Курјаче и Ђураково.

Ове школске године библиотекари су учествовали и у пројекту „Свако дете има право да одраста здраво“ који спроводе Министарство просвете, Министарство здравља и Министарство спорта.

Поред тога, библиотекари су организовали бројне радионице са децом поводом Међународног дана толеранције, Међународног дана детета, Новогодишњу и Ускршњу радионицу и радионице на тему здраве хране и здравог начина живота.

Библиотекар је у оквиру пројекта **Богаћење библиотечког фонда** обогатио фонд библиотеке новим насловима у вредности од 24.500,00 динара.

Библиотекар је учествовао у реализацији пројекта **Бесплатни уџбеници** на почетку школске године када су се распоређивали уџбеници и на крају школске године када се радило на прикупљању података за остваривање права учешћа ученика у овом пројекту.

Један библиотекар је учествовао у организацији **Завршног испита** за ученике осмог разреда.

На крају школске године библиотекар је учествовао у креирању **Извештаја** о реализацији годишњег плана рада школе.

## 8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА, РУКОВОЂЕЊА, САВЕТОДАВНИХ И ДРУГИХ ОРГАНА У ШКОЛИ

### 8.1. ШКОЛСКИ ОДБОР

Орган управљања у школи је Школски одбор, који има девет чланова, укључујући и председника. Чланове Школског одбора именује и разрешава скупштина - јединица локалне самоуправе, а председника бирају чланови већином гласова од укупног броја чланова школског одбора.

Школски одбор чине по три представника запослених, родитеља и јединице локалне самоуправе (укупно 9 чланова). Чланове Школског одбора из реда запослених предлаже наставничко веће, а из реда родитеља-савет родитеља.

Законом о основама система образовања и васпитања регулисани су услови које мора да испуњава кандидат који се именује за члана Школског одбора, а истим законом регулисани су разлози за разрешење и престанак мандата чланова Школског одбора.

Начин рада и одлучивања Школског одбора регулисани су Пословником о раду школског одбора у складу са Законом и Статутом.

Школски одбор Основне школе “Вук Караџић“ Мајиловац у новом сазиву именован је Решењем о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе “Вук Караџић“ у Мајиловцу Бр. 020-15/2022-01-1 од 21.06.2022. године на период од 4 године. Нови мандат члановима Школског одбора верификован је на седници ШО 5.7.2022. године

Чланови сазива Школског одбора су: 3 представника из реда локалне самоуправе и то: Младеновић Драгољуб из Мајиловца, Ивановић Југослав из Курјача и Младен Јовановић из Мајиловца, 3 представника из реда родитеља: Ивана Илић из Сиракова, Милош Васић из Ђуракова и Милош Ивковић из Курјача и 3 представника из реда запослених: Јовановић Биљана, Весна Илић Радуловић и Наташа Николић.

Рад овог органа је вршен у седницама где је у школској 2023/2024. години одржано укупно 8 седница, на којима су разматрана сва битна питања за рад и функционисање школе, односно разматрање Извештаја о реализацији Годишњег плана рада школе, разматрање Годишњег плана рада школе, разматрање извештаја о припремљености школе за почетак школске 2023/2024. године, доношење плана јавних набавки за 2024. годину, резултати ученика по класификационим периодима, успех владање и дисциплина ученика по класификационим периодима, афирмација школе на такмичењима, предлог финансијског плана, пословање школе за календарску годину, резултати на завршном испиту, развојни план, извештаји о раду директора, Усаглашавање и доношење нормативних аката школе, Одлуке у својству другостепеног органа-по жалби (Измене и допуне Статута, итд...). Школски одбор је у том смислу у школској 2023/2024. години с обзиром на нову законску регулативу имао изражену нормативно – правну делатност, те је тако донео или усагласио нормативна акта школе.

## 8.2. ДИРЕКТОР ШКОЛЕ

План и програм рада директора је дат у Годишњем плану рада школе за школску 2023/2024. годину, као и оперативни план директора.

По решењу министра просвете Бранка Ружића директор школе је наставник физике Саша Живковић.

У школској 2023/2024. години директор школе је водио бригу о школи са одређеним средствима из буџета. Сва средства су наменски трошена, а све у циљу побољшања наставног процеса у школи.

Послови којима се директор школе бавио:

а) организационо-материјални у оквиру којих се бавио организацијом активности у вези обављања свих послова у школи, како би рад у школи несметано функционисао.

Организациони послови на почетку школске године, подразумевају израду Плана и програма рада директора, Годишњег плана рада за школску 2023/24. годину, распоред часова и распоред дежурства, подела предмета на извршиоце, предавање извештаја ШУ Пожаревац, и др.

Планирање набавке за инвестиционо и текуће одржавање, подразумева сва улагања у објекте и наставу.

Учешће у изради финансијског и пословног плана, за наредну школску годину, према одређеним средствима из буџета.

Организација у попису имовине и израда завршног рачуна и др.

б) аналитички рад: праћење реализације програма рада школе и школских програма, анализа успеха ученика на седницама Наставничког већа, анализа и вредновање резултата рада на крају школске године и завршном испиту, израда разних извештаја и друго. Годишњи план рада за 2023/24. годину је у потпуности реализован. У школи су били организоване бројни садржаји. На школском сајту и на страници су све активности и дешавања у школи пропраћени, и оцењени високом оценом ученика, наставника, родитеља као и локалне заједнице.

в) рад у стручним и другим органима: припремање седница стручних органа и присуство на њима, учешће у раду Школског одбора и Савету родитеља, вођење потребне педагошке документације, рад на спровођењу одлука и закључака стручних и других органа, рад на стварању радне атмосфере, међусобног поштовања, разумевања и помагања. Остварена је коректна сарадња са локалном самоуправом, месним заједницама, Школским одбором, Саветом родитеља и грађанством. Ова сарадња се огледа у заједничким акцијама школе и локалне средине.

г) рад на педагошкој документацији. Рад на изради инструмената за праћење рада и резултата, стални увид у планирање и припремање наставе, контрола вођења педагошке документације и друго.

д) сарадња са институцијама и организацијама у реализацији развојног плана, може се приметити напредак школе у односу на претходни период.

ђ) рад са ученицима и родитељима, кроз присуство родитељским састанцима, појединачним састанцима, присуство одељенским састанцима.

е) педагошко-инструктивни рад кроз учешће у раду стручних већа где је на Наставничким већима увек као једна тачка предвиђена као инструктивно-педагошки рад (оцењивање ученика, однос ученик-наставник, ауторитет наставника, вредновање и самовредновање, појединачни инструктивно-педагошки разговори у вези планирања, организације часа, коришћење метода и сл., упућивање на стручну литературу итд.

У току школске 2023/24. Године организоване су активности, у којима су учествовали ученици и запослени. Директор школе учествовао је у свим наведеним активностима, од идеје до реализације.

Детаљни опис свих активности којима се директор школе бавио налазе се у Извештају директора за школску 2023/24. годину.

### 8.3. САВЕТ РОДИТЕЉА

Савет родитеља је саветодавни орган школе чија је надлежност прописана Законом о основама система образовања и васпитања, а Савет родитеља у оквиру своје надлежности предлаже представнике родитеља ученика у Школски одбор и друге органе Школе, предлаже мере за осигурање квалитета и унапређивање образовно-васпитног рада. Такође Савет родитеља учествује у поступку предлагања изборних предмета и у поступку избора уџбеника, разматра предлог програма образовања и васпитања, развојног плана, годишњег плана рада, извештаје о њиховом остваривању, вредновању и о самовредновању, предлаже Школском одбору намену коришћења средстава прикупљених од родитеља, даје сагласност на програм и организовање екскурзије, односно програме наставе у природи и разматра извештај о њиховом остваривању, упућује своје предлоге, питања и ставове директору, Школском одбору и стручним органима Школе.

Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења. Чланове савета родитеља бирају родитељи ученика сваког одељења на родитељском састанку, који сазива одељењски старешина.

Начин избора чланова Савета родитеља такође је одређен Законом о основама система образовања и васпитања, док је начин рада, избор председника, поступак избора, трајање и престанак мандата чланова регулисано Пословником о раду Савета родитеља у складу са Законом и Статутом.

Савет родитеља има пре свега саветодавну улогу и свој рад уређује Пословником о раду Савета родитеља. Савет родитеља своје предлоге, савете и сугестије упућује Школском одбору, директору и стручним органима школе.

На почетку школске године конституисан је Савет родитеља за школску 2023/2024. годину у чијем саставу су били: Јелена Стојковић (председник савета), Биљана Милосављевић (заменик председника савета), Јелена Миладиновић, Иван Стокић, Данијела Лепић Станојевић, Виолета Младеновић, Емина Богић, Тања Јовић, Марина Васић, Нена Мишић и Марина Богић Митровић.

Рад овог органа вршен је у седницама, где је у току школске 2023/2024. године одржано 7 седница.



Чланови Савета родитеља упознати су са Извештајем годишњег плана рада школе, Извештајем плана рада директора, Извештајем о Обогаћеном једносменском раду, Извештајем о самовредновању, упознати су са новим Школским програмом за период од 2022. године до 2026. године, упознати су са протоколом о понашању ученика, родитеља и запослених у установи. Савет родитеља упознат је и са успехом и дисциплином ученика, планираним екскурзијама и мерама превенције и заштите од насиља, занемаривања и злостављања.

Чланови Савета родитеља упознати су и са записником редовног Просветног инспекцијског надзора, са извештајем о спроведеном Попису за 2023. годину и са записником о надзору над стручним радом библиотеке и богаћењем библиотетског фонда. Савет родитеља је упознат и са избором уџбеника за наредну школску годину, избором добављача уџбеника, резултатима са такмичења у школској 2023/2024. години, са Развојним планом рада школе за 2023-2028. године.

### 8.4. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученички парламент је радио према свом плану и програму рада. За рад ученичког парламента била је задужена Љиљана Митић, педагог школе, а план рада је оствариван кроз одељенске заједнице и састанке парламента, где су ученици одељења из којих је било представника у парламенту (два ученика седмог и два ученика осмог разреда) своје сугестије, предлоге, примедбе прослеђивали преко разредних старешина, јер се и план рада ученичког парламента односио на правила понашања, очување школске имовине и хигијене у школским просторијама, функционисање додатне и допунске наставе, организација дочека Нове године, анализа успеха и мере за смањење изостанака, однос наставник-ученик, организовање ученичких екскурзија, упознавање са програмом завршног испита и припрема за исти, организација мале матуре, сарадња са Канцеларијом за младе и Црвеним крстом.

Ученички парламент је одржао укупно 6 састанка током школске 2023/24. године.

На првом састанку се формирао парламент од по два ученика у седмом и осмом разреду, а који су именовани тајним изјашњавањем ученика и избором на нивоу одељења. На истом састанку је изабран председник, његов заменик и записничар. Такође, именовани су и представници који ће ићи на састанке Школског одбора и Наставничког већа, као и по потреби на састанке тимова и актива. Чланови парламента су упознати са правилником о оцењивању ученика у основном образовању, са изменама и допунама правилника о протоколу поступања у установи као одговор насиље, злостављање и занемаривање. Ове школске године председник ученичког парламента је била Ксенија Ђурић, ученица осмог разреда, а заменик председника ученичког парламента Уна Ђурић, ученица осмог разреда. За записничаре су изабране Петра Станковић и Анђела Милосављевић, ученице седмог разреда.

Током школске године анализирани су успеси ученика, њихова постигнућа на такмичењима, дисциплини и изостанцима. На другом састанку парламент је упознат са правилником о обављању друштвено-корисног односно хуманитарног рада у установи.

Такође, анализирани су односи на релацији ученик-ученик, ученик-наставник, наставник-ученик и наставник-наставник.

Организована је екскурзија за ученике од 1. до 8. разреда. Ученици нижих разреда су посетили Аранђеловац, Орашац и Тополу, а ученици виших разреда Суботицу, Суботичку пешчару и Палићко језеро. Такође, ученици од петог до осмог разреда су ишли на утакмицу Црвена Звезда – Зенит, а трошкове превоза сносио је ФК Црвена Звезда.

Реализована је хуманитарна акција за прикупљање помоћи за породицу преминулог наставника Милоша Бранковића. Такође, организована је хуманитарна акција за прикупљање новчаних средстава за лечење ученице наше школе, Дарије Мартиновић. И ове школске године организована је хуманитарна акција прикупљањасвезака за ученике са Косова и Метохије.

Ученици су се упознали и са изабраним уџбеничким комплетима за 2. и 6. разред од наредне школске године.

Дан школе и школска слава су организовани у кругу школе тако да су ученици уз помоћ и подршку наставника припремили и организовали приредбу. Чланови парламента су узели своје учешће у свим активностима и били подршка осталим ученицима школе. Педагог је била подршка члановима и помоћ у реализацији идеја чланова парламента.

## **9. СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ НАСТАВНИКА И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ**

Планом рада школе је предвиђено да су сви педагошки радници обавезни да се стручно усавршавају према прописима који регулишу ову материју, а у складу са плановима образовно – васпитног рада.

Школа је у оквиру својих материјално-техничких и просторних могућности донела свој програм стручног усавршавања кроз планско коришћење наставне технологије, коришћење стручне литературе, стручно педагошко-методичко усавршавање наставника, унапређење облика и метода рада у настави кроз учешће на семинарима као обавезна вид усавршавања ради стицања лиценце.

Поред семинара којима су наставници присуствовали и на тај начин се стручно усавршавали, сви наставници су у установи реализовали угледне часове током школске године, учествовали у припреми за такмичења и остварили значајне резултате, учествовали су и у разним другим манифестацијама у оквиру школе, присуствовали су презентацијама различитих издавача уџбеника и на тај начин допринели животу и раду школе и стручном усавршавању унутар ње.

Семинари које је похађала већина наставника у школској 2023/2024. години су:

Ред. Бр.	Назив семинара, компетенција и приоритетна област	Датум одржавања	Број бодова
1.	„Burnout-синдром сагоревања у наставничкој професији“, трибина	6.2.2024.	1
2.	„Тимови-огледало школе“, трибина	27.2.2024.	1
3.	„Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“ П4, К4	2.3.2024.	8
4.	„Моћ даровитих ученика-корак даље“, трибина	19.3.2024.	1
5.	Хоризонтална размена „На заједничком путу учења“	22.4.2024.	7
6.	„Квалитетна настава уз нове стандарде“, трибина	14.5.2024.	1
7.	“Програм обуке наставника основних школа из области финансијске писмености” Компетенција за наставну област, предмет и методiku наставе, поучавање и учење	19.2.2024.	16
8.	Промоција олимпијских врдности: поштовање, пријатељство и изузетност	2.3.2024.	4
9.	Учење кроз игру	6.2.2024.	1
10.	Транзиција из угла породичног и институционалног контекста у систему основног образовања и васпитања	2.3.2024.	8
11.	„Ментално здравље у функцији унапређивања образовања“	2.3.2024.	8

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

12.	Како да придобијете пажњу ученика	24.5.2024.	2
13.	Како да физика и математика не буду фантастика	23.5.2024.	2
14.	Водич за појачан васпитни рад, васпитни и васпитно-дисциплински поступак	18.4.2024.	2
15.	Обука за дежурне наставнике на Завршном испиту школске 2023-2024.године	Јун 2024.	8
16.	„Инклузија – од педагошког профила до вредновања и оспособљавања кроз праксу“	13.4.2024.	8
17.	Презентација тестомата и педагошке свеске Klett	6.2.2024.	2
18.	Обука за председника школске комисије и супервизора	Јун 2024.	8
19.	Програм обуке наставника разредне наставе за предмет „Дигитални свет 4“	7.9.2023.	16

### Стручно усавршавање директора:

Р.б.	Назив обуке	термин	Бодова/сати
1.	Републички семинар о настави физике К2, ПЗ	06.06-08.6.2024.	24
2.	Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија	13.6.2024.	8
3.	Промоција олимпијских вредности- поштовање, пријатељство, изузетност	13.3.2024.	8

Све семинаре које похађају запослени заводе секретар и педагог школе у дигиталној форми, а копије оригинала тих уверења за сваког запосленог налазе се у фасциклама, тј. досијеима запослених. Семинаре који су наведени у табели похађала је већина запослених, а конкретан извод стручног усавешавања сваког запосленог посебно налази се у архиви педагога и секретара школе.

## 10. ИЗВЕШТАЈ О ЕКСКУРЗИЈАМА УЧЕНИКА

### Активност

1. Извештај комисије о реализованим активностима током школске 2023-2024 године.
2. Извештај о реализованим ђачким екскурзијама и излетима школске 2023-2024 године.
3. Израда акционог плана за наредну 2024-2025 годину.

### Закључак

1. Комисија се у току ове школске године састала укупно 3 пута. Последњи састанак тима је одржан је 25.06.2024 године, поводом сачињавања годишњег извештаја о активностима комисије и израде акционог плана за наредну годину.

2. Током марта месеца, реализовани су излети за ученике. Из финансијских разлога ученици ове године нису отишли на Фестивал Наука у Београду, али је зато ФК „Црвена Звезда“ о свом трошку, позвала ученике на пријатељску утакмицу са ФК „Зенитом“ и школа је све заинтересоване ученике водила на пријатељску утакмицу, на стадион „Рајко Митић“. У петак 15.03. 2024. године реализован је излет на релацији Мајиловац- Пожаревац - Галерија Милене Павловић Барилли - Ергела Љубичево - Мајиловац. А у суботу 23.03. 2024. године ученици су отишли на пријатељску утакмицу Црвена звезда - Зенит. Крајем априла месеца реализоване су ђачке екскурзије према предвиђеном плану и програму.

Екскурзија нижих разреда реализована је 20.04.2024. године на релацији Мајиловац - Орашац - Топола - Аранђеловац - Мајиловац. Екскурзија виших разреда реализована је 20-21.04.2024. године на релацији Мајиловац - Суботица (Рајхл палата, Градска кућа, Стојковићева палата, Синагога) - Суботичка пешчара - Палићко језеро - Мајиловац. Утисци ученика, учитељица и наставница о реализованим екскурзијама су позитивни.

3. Дискутовало се о релацијама екскурзија и излета за наредну школску годину, за ниже и више разреде.

За једнодневну екскурзију нижих разреда, учитељи су иступили са следећим предлогом: Мајиловац – Свилајнац (Природњачки центар) – Деспотовац ( Парк макета)–Манастир Манасија – Лисине – Мајиловац. Њихов предлог је уважен.

За дводневну екскурзију виших разреда дати су следећи предлози:

1. Мајиловац – Ниш – Медијана – Нишка Бања – Мајиловац

2. Мајиловац – Нови Сад – Петроварадин – Сремски Карловци – Фрушка Гора – Мајиловац

3. Мајиловац – Крагујевац – Краљево – Манастир Жича – Врњачка Бања – Крушевац – Мајиловац

4. Мајиловац – Шабац – Лозница – Текериш – Бања Ковиљача – Мајиловац

5. Мајиловац – Краљево – Матарушка Бања – Нови Пазар – Мајиловац.

Одлучено је да ученици виших разреда, иду на следећу дестинацију: Мајиловац – Ниш (посета центру Ниша, Нишкој тврђави, обилазак споменика Чегар, посета Ћеле кули, посета Логору Црвени крст) – Медијана – Нишка Бања – Мајиловац. На следећем састанку тима, урадиће се детаљнији план и програм екскурзије за више разреде.

## Основна школа „Вук Караџић“ Мајиловац

---

Излет за више разреде, одржаће се у првом полугодишту школске 2024/25 године, на релацији Мајиловац – Београд ( Калемегдан, посета музејима) – Мајиловац. У другом полугодишту школске 2024/25 године, биће одржан излет за све ученике школе, на релацији Мајиловац – Виминацијум – Рукумија – Мајиловац.

## 11. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ

У школској 2023/2024. години били су организовани многобројни садржаји у којима су учествовали ученици, родитељи, наставници и управа школе. Између школе и локалне средине постоји добра сарадња која се огледа у бројним заједничким акцијама приликом уређења школе, организације и реализације најразличитијих прослава и манифестација у оквиру установе и изван ње, реализације разних радионица, као и бројних излета наших ученика у току школске године. Све активности које се тичу маркетинга наше школе, културне и јавне делатности детаљно и ажурно су забележене, поред извештаја, и фотографијама које су истакнуте на званичном сајту школе и фејсбук страници. У даљем тексту укратко су описане активности школе у протеклој школској години.

### Пројекат „Свако дете има право да одраста здраво“

Министарство просвете је у сарадњи са Министарством здравља и Министарством спорта осмислило нови пилот пројекат под називом „Свако дете има право да одраста здраво“. Овим пројектом се уводе додатни часови физичког васпитања у 120 одељења основних и средњих школа. Идеја пројекта „Свако дете има право да одраста здраво“ јесте да унапреди физичко васпитање у школама и здравствено стање деце у Србији, које ће пратити редовни систематски прегледи на почетку и крају пројекта уз родитељску сагласност. Наша школа је једна од 73 основних школа у Србији, које су изабране за учешће у пројекту. Такође, додатни часови физичког и здравственог васпитања одвијаће се у 109 одељења првог циклуса, од тога два одељења наше школе, као и 63 одељења другог циклуса, а од тога једно одељење из наше школе. Свечани пријем и представљање пројекта било је 22. августа у Дому Народне скупштине.

### Предавање на тему Инклузивног образовања

Саветница за инклузију Милена Васић из ОШ „Бата Булић“ у Петровцу на Млави, посетила је нашу школу. Она је нашим наставницима одржала консултације и саветодавни рад у вези побољшања и подршке инклузивног образовања у нашој школи.

### 33.Крос РТС-а

33.Крос РТС-а одржан је 22.9.2023. године. Трчало је 109 ученика наше школе.

## Радионица „Планирање буџета“

Ученици седмог и осмог разреда наше школе учествовали су у радионици коју је организовала Општина Велико Градиште на тему „Планирање буџета“.

## Светски дан хране

Ученици седмог и осмог разреда су на часи хемије, кроз наставно градиво везано за физичка и хемијска својства супстанци и причу о неметалима повезали и усвојили нека нова знања везано за храну, састав и карактеристичне доказне реакције.

Седми разред је у групама: Тиквица, Бундева и Црвена јабука испитивао својства супстанци кроз мерење и видео на који начин витамин С обезбојава јод. Причано је о његовом значају и особинама.

Осми разред се упознао са овом истом доказном реакцијом уз причу о скробу и промену боје јода у присуству скроба. У теоријском смислу ученици су причу заокружили кроз дискусију о својим омиљеним намирницама и њиховом хранљивом значају.ђ

Учионица је била у духу међународног дана и ученици су схватили колико је заправо хемија важна и присутна у свему око нас.

## Дан школе

ОШ „Вук Караџић“ у Мајиловцу је 6.11.2023. године свечаном академијом обележила Дан школе. 121 годину постојања. Стални рад на унапређењу услова за обављање наставе, уз подршку Општинр Велико Градиште и Министарства, учешће на многим пројектима, домаћим и међународним, су оно чиме се, између осталог, запослени у школи и ученици поносе, а посебно чињеницом да ова школа не бележи пад броја ученика, већ има и неколико ученика чији су родитељи повратници из иностранства.

## Дан просветних радника

Награда поводом Дана просветних радника, коју додељује Општина Велико Градиште припала јенашој наставници Физичког и здравственог васпитања, Весни Илић Радуловић.

## Олимпијски дан

На олимпијском дану у ОШ „Иво Лола Рибар“ у Великом Градишту наши ученици су освојили четврто место.



### „Вештине за адолесценцију“

У ОШ „Иво Лола Рибар“ у Великом Градишту 27. и 28.11.2023. године одржана је обука „Вештине за адолесценцију“ на којој су присуствовале педагог Љиљана Митић и наставник математике Сања Милошевић.

### Новогодишња чаролија - базар

Наши ученици су уживали у новогодишњим активностима, огледима и експериментима и своје рукотворине и новогодишње украсе представили родитељима, бакама и декама. Приход од продаје украса биће искоришћен за потребе ученика.

### Школска слава

Свечана академија поводом школске славе Светог Саве одржана је у централној школи у Мајиловцу и подручним одељењима Сиракову, Ђуракову и Курјачу.

### Пробни завршни испит

Пробни завршни испит одржан је у петак 22.3. и суботу 23.3. одржан је пробни испит за ученике осмог разреда. Ученици су радили тест из матерњег/српског језика, математике и изборног предмета.

### Представљање школа

Представљање школа је једна од активности Друштва учитеља Општине Велико Градиште и Голупца. Ове године тема је била филмска музика. Нашу школу су представили ученици из подручног одељења из Сиракова. Ученици су били инспирисани каубојским филмовима, који су синоним за авантуру и борбу између добра и зла на бескрајним просторима Дивљег запада.

### Пажљивкова смотра

На Пажљивковој смотри одржаној у ОШ „Иво Лола Рибар“ у Великом Градишту, наши ученици првог и другог разреда освојили су 2.место и показали завидно знање о саобраћају и такмичарски дух.

### Екскурзија

Ученици млађих разреда су на екскурзији посетили Орашац, Тополу и Аранђеловац. Ученици старијих разреда су посетили Суботицу и Палићко језеро.

### Креативна радионица

Креативна радионица одржана је 16.5.2024. године у ОШ „Бранко Радичевић“ у Голупцу. Тема радионице је била „Дунав ми прича...“. Учесће је узело свих шест школа Друштва учитеља. Ученици наше школе освојили су прво место.

### Крос

Крос РТС-а одржан је 17.5.2024. године.

### Квиз такмичење „Милутину у част“

У ОШ „Милутин Миланковић“ у Раброву одржано је квиз такмичење „Милутину у част“, на којем је екипа наше школе освојила друго место.

### XII Олимпијске игре ученика

У оквиру XII Олимпијских игара ученика у Новом Саду одржано је Републичко такмичење у Џудо-у где је наша ученица петог разреда Емилија Илић освојила пето место.

Такође, на Републичком такмичењу у Спортској гимнастици наша ученица шестог разреда Мина Перић освојила је 19. место са 55 поена од максималних 60.

**Завршна приредба**

21.6.2024. године одржана је завршна приредба за осмаке, свечана додела диплома за постигнуте резултате на такмичењима и сведочанства ученицима 8.разреда. Директор Саша Живковић посебно је наградио наставнике дипломама за афирмацију школе и постигнуте резултате на такмичењима и Ђака генерације ктарину Марјановић.

**Додела награда најбољим ђацима**

У Великом Градишту, у свечаној сали Средње школе „Милоје Васић“, традиционално је организована додела награда најбољим ђацима у школској 2023/2024. години. Награђени ученици наше школе су Катарина Марјановић за ђака генерације, Јован Новаковић и Исидора Жебељан за носиоце дипломе „Вук Караџић“.

У Мајиловцу,  
22.8.2024.

*Директор школе*

---

*Саша Живковић*